Programar un informe

Active IQ Unified Manager

NetApp
November 13, 2026

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/es-es/active-iq-unified-manager-918/reporting/task_schedule_report.html on November 13, 2026. Always check docs.netapp.com for the latest.

Tabla de contenidos

Programar un informe 1
Programa un informe en Active IQ Unified Manager 1
Programa informes .rptdesign importados en Active IQ Unified Manager 2

Programar un informe

Programa un informe en Active IQ Unified Manager

Una vez que dispongas de una vista o un archivo de Excel que desees programar para su generación y distribución periódicas, puedes programar el informe.

Antes de empezar

- Debes tener el rol de Application Administrator o Storage Administrator.
- Debes haber configurado los parámetros del servidor SMTP en la página **General** > **Notifications** para que el motor de informes pueda enviar los informes como archivos adjuntos de correo electrónico a la lista de destinatarios desde el servidor Unified Manager.
- Debes configurar el servidor de correo electrónico para permitir el envío de archivos adjuntos con los correos electrónicos generados.

Sigue estos pasos para probar y programar la generación de un informe para una vista. Selecciona o personaliza la vista que desees utilizar. En el siguiente procedimiento se utiliza una vista de red que muestra el rendimiento de tus interfaces de red, pero puedes utilizar cualquier vista que desees.

Pasos

1. Abre la vista. Este ejemplo usa la vista de red predeterminada, que muestra el rendimiento de las LIF. En el panel de navegación de la izquierda, haz clic en **Network > Network Interfaces**.
2. Personaliza la vista según sea necesario con las funciones integradas de Unified Manager.
3. Una vez que hayas personalizado la vista, puedes introducir un nombre único en el campo **View** y hacer clic en la marca de verificación para guardarla.



4. Puedes utilizar las funciones avanzadas de Microsoft® Excel para personalizar tu informe. Para obtener más información, consulta "Usar Excel para personalizar tu informe".
5. Para ver el resultado antes de programarlo o compartirlo:

Opción	Descripción
Si has utilizado Excel para personalizar el informe	Consulta el archivo Excel que ya has descargado.
Si no has utilizado Excel para personalizar el informe	Descarga el informe como archivo **CSV**, **PDF** o **XLSX**.

   Abre el archivo con una aplicación instalada, como Microsoft Excel (CSV/XSLX) o Adobe Acrobat (PDF).

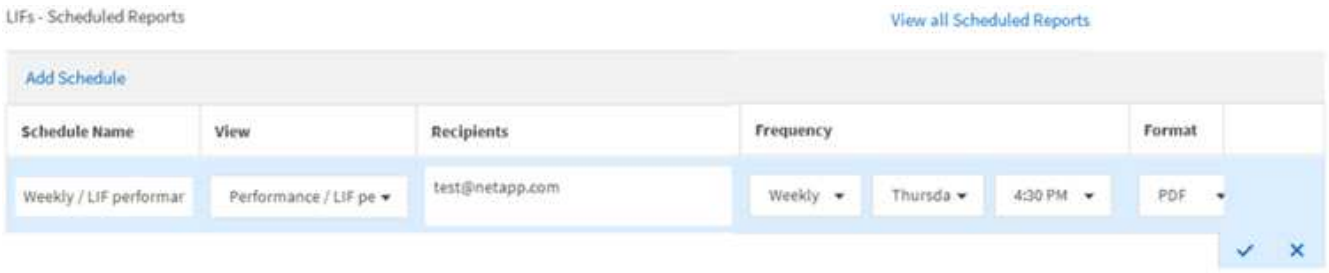
6. Si estás satisfecho con el informe, haz clic en **Informes programados**.
7. En la página «Programaciones de informes», haz clic en **Add Schedule**.
8. Acepta el nombre predeterminado, que es una combinación del nombre de la vista y la frecuencia, o personaliza el **nombre de la programación**.
9. Para probar el informe programado por primera vez, añádete solo a ti mismo como **destinatario**. Cuando

estés satisfecho, añade las direcciones de correo electrónico de todos los destinatarios del informe.

10. Especifica con qué frecuencia quieres que se genere el informe y se envíe a los destinatarios. Puedes elegir entre **Diario**, **Semanal** o **Mensual**.
11. Selecciona el formato, ya sea **PDF**, **CSV** o **XSLX**.

> En el caso de los informes en los que hayas utilizado Excel para personalizar el contenido, selecciona siempre **XSLX**.

12. Haz clic en la marca de verificación (✓) para guardar la programación del informe.



El informe se envía inmediatamente a modo de prueba. A continuación, el informe se genera y se envía por correo electrónico a los destinatarios indicados con la periodicidad programada.

Programa informes .rptdesign importados en Active IQ Unified Manager

Puedes programar informes ya existentes que se crearon e importaron en una versión anterior de Unified Manager.

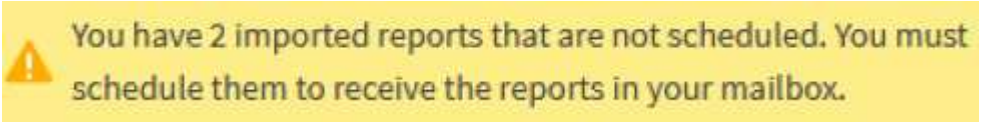
Para programar informes importados, necesitas lo siguiente:

- informes importados en formato .rptdesign diseñados con BIRT en una versión anterior de Unified Manager
- aplicable al actualizar a Unified Manager 9.6 GA o a una versión posterior

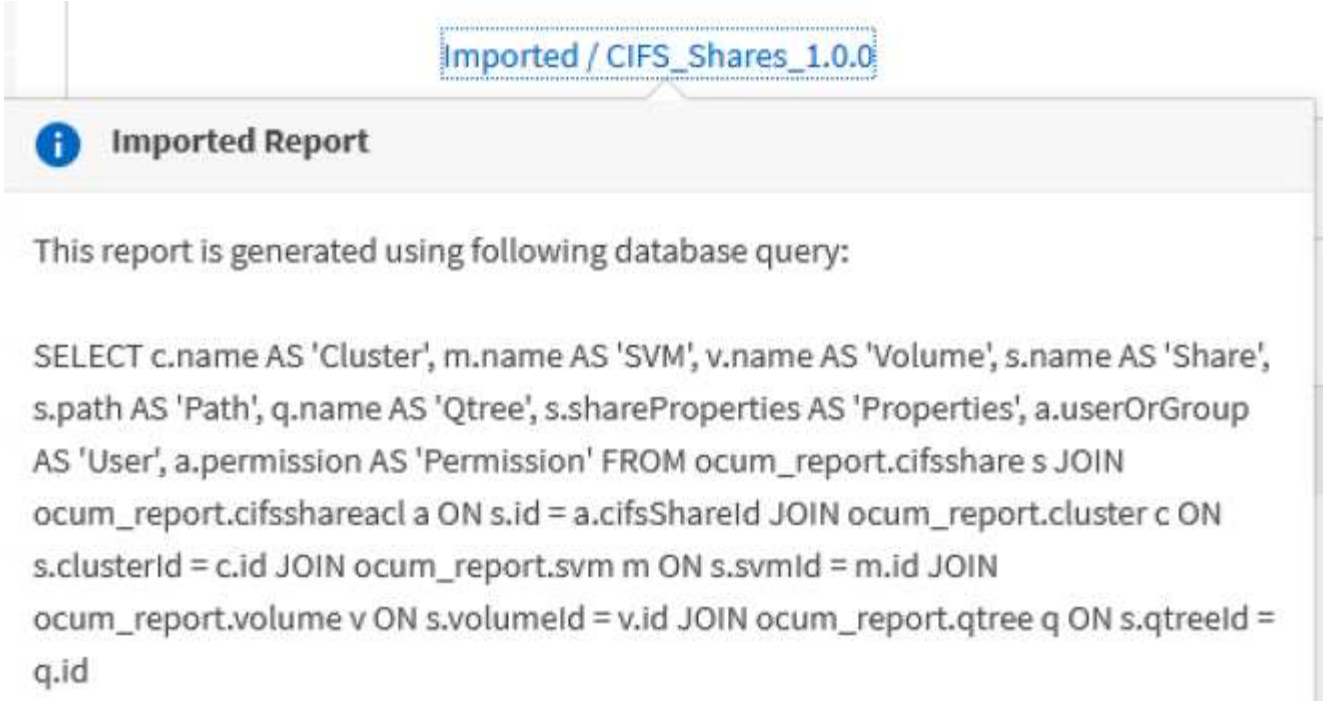
Tras actualizar a Unified Manager 9.6 GA o una versión posterior, la página Report Schedules muestra los informes importados. Puedes editar la programación de estos informes para especificar las direcciones de correo electrónico de los destinatarios, la frecuencia y el formato (PDF o CSV). De lo contrario, no puedes editar ni ver estos informes en la UI de Unified Manager.

Pasos

1. Abre la página «Programaciones de informes». Si has importado informes, aparecerá un mensaje.



2. Haz clic en el nombre de **View** para mostrar la consulta SQL que se usa para generar el informe.



3. Haz clic en el icono Más ⋮, haz clic en **Edit**, define los detalles de la programación del informe y guarda el informe.

ⓘ También puedes eliminar cualquier informe que no quieras desde el icono Más ⋮.

Información de copyright

Copyright © 2026 NetApp, Inc. Todos los derechos reservados. Imprimido en EE. UU. No se puede reproducir este documento protegido por copyright ni parte del mismo de ninguna forma ni por ningún medio (gráfico, electrónico o mecánico, incluidas fotocopias, grabaciones o almacenamiento en un sistema de recuperación electrónico) sin la autorización previa y por escrito del propietario del copyright.

El software derivado del material de NetApp con copyright está sujeto a la siguiente licencia y exención de responsabilidad:

ESTE SOFTWARE LO PROPORCIONA NETAPP «TAL CUAL» Y SIN NINGUNA GARANTÍA EXPRESA O IMPLÍCITA, INCLUYENDO, SIN LIMITAR, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN O IDONEIDAD PARA UN FIN CONCRETO, CUYA RESPONSABILIDAD QUEDA EXIMIDA POR EL PRESENTE DOCUMENTO. EN NINGÚN CASO NETAPP SERÁ RESPONSABLE DE NINGÚN DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, ESPECIAL, EJEMPLAR O RESULTANTE (INCLUYENDO, ENTRE OTROS, LA OBTENCIÓN DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS, PÉRDIDA DE USO, DE DATOS O DE BENEFICIOS, O INTERRUPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL) CUALQUIERA SEA EL MODO EN EL QUE SE PRODUJERON Y LA TEORÍA DE RESPONSABILIDAD QUE SE APLIQUE, YA SEA EN CONTRATO, RESPONSABILIDAD OBJETIVA O AGRAVIO (INCLUIDA LA NEGLIGENCIA U OTRO TIPO), QUE SURJAN DE ALGÚN MODO DEL USO DE ESTE SOFTWARE, INCLUSO SI HUBIEREN SIDO ADVERTIDOS DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.

NetApp se reserva el derecho de modificar cualquiera de los productos aquí descritos en cualquier momento y sin aviso previo. NetApp no asume ningún tipo de responsabilidad que surja del uso de los productos aquí descritos, excepto aquello expresamente acordado por escrito por parte de NetApp. El uso o adquisición de este producto no lleva implícita ninguna licencia con derechos de patente, de marcas comerciales o cualquier otro derecho de propiedad intelectual de NetApp.

Es posible que el producto que se describe en este manual esté protegido por una o más patentes de EE. UU., patentes extranjeras o solicitudes pendientes.

LEYENDA DE DERECHOS LIMITADOS: el uso, la copia o la divulgación por parte del gobierno están sujetos a las restricciones establecidas en el subpárrafo (b)(3) de los derechos de datos técnicos y productos no comerciales de DFARS 252.227-7013 (FEB de 2014) y FAR 52.227-19 (DIC de 2007).

Los datos aquí contenidos pertenecen a un producto comercial o servicio comercial (como se define en FAR 2.101) y son propiedad de NetApp, Inc. Todos los datos técnicos y el software informático de NetApp que se proporcionan en este Acuerdo tienen una naturaleza comercial y se han desarrollado exclusivamente con fondos privados. El Gobierno de EE. UU. tiene una licencia limitada, irrevocable, no exclusiva, no transferible, no sublicenciable y de alcance mundial para utilizar los Datos en relación con el contrato del Gobierno de los Estados Unidos bajo el cual se proporcionaron los Datos. Excepto que aquí se disponga lo contrario, los Datos no se pueden utilizar, desvelar, reproducir, modificar, interpretar o mostrar sin la previa aprobación por escrito de NetApp, Inc. Los derechos de licencia del Gobierno de los Estados Unidos de América y su Departamento de Defensa se limitan a los derechos identificados en la cláusula 252.227-7015(b) de la sección DFARS (FEB de 2014).

Información de la marca comercial

NETAPP, el logotipo de NETAPP y las marcas que constan en http://www.netapp.com/TM son marcas comerciales de NetApp, Inc. El resto de nombres de empresa y de producto pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios.