



Trabajar con anotaciones

Data Infrastructure Insights

NetApp
February 11, 2026

Tabla de contenidos

Trabajar con anotaciones	1
Definición de anotaciones	1
Tipos de anotación predeterminados	1
Creación de anotaciones personalizadas	2
Uso de anotaciones	4
Definición de anotaciones	4
Asignar anotaciones manualmente a los activos	5
Asignar anotaciones mediante reglas de anotación	5
Creación de reglas de anotación	6
Modificar las reglas de anotación	7
Cambiar el orden de las reglas	7
Eliminar reglas de anotación	7
Importar anotaciones	8
Importador	8
Formato de archivo .CSV	8
Comportamiento de importación	9

Trabajar con anotaciones

Definición de anotaciones

Al personalizar Data Infrastructure Insights para rastrear datos según sus requisitos corporativos, puede definir notas especializadas, llamadas anotaciones, y asignarlas a sus activos.

Puede asignar anotaciones a los activos con información como el final de la vida útil del activo, el centro de datos, la ubicación del edificio, el nivel de almacenamiento o el nivel de servicio de volumen.

El uso de anotaciones para ayudar a monitorear su entorno incluye las siguientes tareas de alto nivel:

- Creación o edición de definiciones para todos los tipos de anotaciones.
- Visualizar páginas de activos y asociar cada activo con una o más anotaciones.

Por ejemplo, si se está arrendando un activo y el contrato de arrendamiento vence dentro de dos meses, es posible que desee aplicar una anotación de fin de vida útil al activo. Esto ayuda a evitar que otros utilicen ese activo durante un tiempo prolongado.

- Creación de reglas para aplicar automáticamente anotaciones a múltiples activos del mismo tipo.
- Filtrar activos por sus anotaciones.

Tipos de anotación predeterminados

Data Infrastructure Insights proporciona algunos tipos de anotaciones predeterminados. Estas anotaciones se pueden utilizar para filtrar o agrupar datos.

Puede asociar activos con tipos de anotación predeterminados como los siguientes:

- Ciclo de vida del activo, como cumpleaños, puesta de sol o fin de vida útil
- Información de ubicación sobre un dispositivo, como centro de datos, edificio o piso
- Clasificación de activos, como por calidad (niveles), por dispositivos conectados (nivel de conmutador) o por nivel de servicio
- Estado, como caliente (alta utilización)

En la siguiente tabla se enumeran los tipos de anotaciones proporcionados por Data Infrastructure Insights.

Tipos de anotaciones	Descripción	Tipo
Alias	Nombre fácil de usar para un recurso	Texto
Grupo de recursos informáticos	Asignación de grupo utilizada por el recopilador de datos de sistemas de archivos de host y máquina virtual	Lista
Centro de datos	Ubicación física	Lista
Caliente	Dispositivos sometidos a un uso intensivo de forma regular o al límite de su capacidad	Booleano
Nota	Comentarios asociados a un recurso	Prueba

Nivel de servicio	Un conjunto de niveles de servicio admitidos que puede asignar a los recursos. Proporciona una lista de opciones ordenada para volúmenes internos, qtree y volúmenes. Edite los niveles de servicio para establecer políticas de rendimiento para diferentes niveles.	Lista
Atardecer	Umbral establecido después del cual no se pueden realizar nuevas asignaciones a ese dispositivo. Útil para migraciones planificadas y otros cambios de red pendientes.	Fecha
Cambiar nivel	Opciones predefinidas para configurar categorías para conmutadores. Normalmente, estas designaciones permanecen durante la vida útil del dispositivo, aunque puedes editarlas. Disponible sólo para conmutadores.	Lista
Nivel	Se puede utilizar para definir diferentes niveles de servicio dentro de su entorno. Los niveles pueden definir el tipo de nivel, como la velocidad necesaria (por ejemplo, oro o plata). Esta función solo está disponible en volúmenes internos, qtrees, matrices de almacenamiento, grupos de almacenamiento y volúmenes.	Lista
Gravedad de la infracción	Rango (por ejemplo, mayor) de una violación (por ejemplo, puertos de host faltantes o redundancia faltante), en una jerarquía de mayor a menor importancia.	Lista



Alias, Centro de datos, Activo, Nivel de servicio, Atardecer, Nivel de conmutador, Nivel y Gravedad de violación son anotaciones a nivel de sistema que no puede eliminar ni cambiar de nombre; solo puede cambiar sus valores asignados.

Creación de anotaciones personalizadas

Al usar anotaciones, puede agregar datos personalizados específicos de su negocio que coincidan con las necesidades de su negocio y sus activos. Si bien Data Infrastructure Insights proporciona un conjunto de anotaciones predeterminadas, es posible que desee ver los datos de otras maneras. Los datos en anotaciones personalizadas complementan los datos del dispositivo ya recopilados, como el fabricante del almacenamiento, la cantidad de volúmenes y las estadísticas de rendimiento. Data Infrastructure Insights no descubre los datos que agrega mediante anotaciones.

Pasos

1. En el menú Data Infrastructure Insights , haga clic en **Administrar > Anotaciones**.

La página Anotaciones muestra la lista de anotaciones.

2. Haga clic en **+Agregar**
3. Introduzca un **Nombre** y una **Descripción** de la anotación.

Puede ingresar hasta 255 caracteres en estos campos.

4. Haga clic en **Tipo** y luego seleccione una de las siguientes opciones que represente el tipo de datos permitidos en esta anotación:

Tipos de anotaciones

- Booleano: Crea una lista desplegable con opciones de sí y no. Por ejemplo, la anotación "Conexión directa" es booleana.
- Fecha: Esto crea un campo que contiene una fecha. Por ejemplo, si la anotación será una fecha, seleccione esto.
- Lista: crea cualquiera de los siguientes:
 - Una lista fija desplegable

Cuando otros asignan este tipo de anotación en un dispositivo, no pueden agregar más valores a la lista.

- Una lista desplegable flexible

Si selecciona la opción Agregar nuevos valores sobre la marcha al crear esta lista, cuando otros asignen este tipo de anotación en un dispositivo, podrán agregar más valores a la lista.

- Número: Crea un campo donde el usuario que asigna la anotación puede ingresar un número. Por ejemplo, si el tipo de anotación es "Piso", el usuario podría seleccionar el Tipo de valor "número" e ingresar el número de piso.
- Texto: crea un campo que permite texto de formato libre. Por ejemplo, puede ingresar "Idioma" como tipo de anotación, seleccionar "Texto" como tipo de valor e ingresar un idioma como valor.



Después de configurar el tipo y guardar los cambios, no podrá cambiar el tipo de anotación. Si necesita cambiar el tipo, deberá eliminar la anotación y crear una nueva.

1. Si selecciona Lista como tipo de anotación, haga lo siguiente:

- a. Seleccione **Agregar nuevos valores sobre la marcha** si desea tener la posibilidad de agregar más valores a la anotación cuando esté en una página de activos, lo que crea una lista flexible.

Por ejemplo, supongamos que está en una página de activos y el activo tiene la anotación Ciudad con los valores Detroit, Tampa y Boston. Si seleccionó la opción **Agregar nuevos valores sobre la marcha**, puede agregar valores adicionales a ciudades como San Francisco y Chicago directamente en la página de activos en lugar de tener que ir a la página de Anotaciones para agregarlos. Si no elige esta opción, no podrá agregar nuevos valores de anotación al aplicar la anotación; esto crea una lista fija.

- b. Introduzca un valor y una descripción en los campos **Valor** y **Descripción**.
- c. Haga clic en **Agregar** para agregar valores adicionales.
- d. Haga clic en el ícono de la Papelera para eliminar un valor.

2. Haga clic en **Guardar**

Tus anotaciones aparecen en la lista de la página Anotaciones.

Una nota sobre las anotaciones booleanas

Al filtrar una anotación booleana, es posible que se le presenten los siguientes valores para filtrar:

- **Cualquiera**: Esto devolverá *todos* los resultados, incluidos los resultados configurados como "Sí", "No" o no configurados en absoluto.
- **Sí**: Devuelve sólo resultados "Sí". Tenga en cuenta que DII muestra "Sí" como una marca de verificación en la mayoría de las tablas. Los valores se pueden establecer en "Verdadero", "Activado", etc.; DII trata todos estos como "Sí".

- **No:** Devuelve sólo resultados "No". Tenga en cuenta que DII muestra "No" como una "X" en la mayoría de las tablas. Los valores se pueden establecer en "Falso", "Desactivado", etc.; DII trata todos estos como "No".
- **Ninguno:** Devuelve solo resultados en los que no se ha establecido ninguna anotación. También conocidos como valores "Nulos".

Después de terminar

En la interfaz de usuario, la anotación está disponible inmediatamente para su uso.

Uso de anotaciones

Crea anotaciones y asígnalas a los activos que supervisas. Las anotaciones son notas que proporcionan información sobre un activo, como la ubicación física, el final de su vida útil, el nivel de almacenamiento o los niveles de servicio de volumen.

Definición de anotaciones

Al usar anotaciones, puede agregar datos personalizados específicos de su negocio que coincidan con las necesidades de su negocio y sus activos. Si bien Data Infrastructure Insights proporciona un conjunto de anotaciones predeterminadas, como el ciclo de vida del activo (fecha de nacimiento o fin de vida útil), la ubicación del edificio o centro de datos y el nivel, es posible que desee ver los datos de otras maneras.

Los datos en las anotaciones personalizadas complementan los datos del dispositivo ya recopilados, como el fabricante del conmutador, la cantidad de puertos y las estadísticas de rendimiento. Data Infrastructure Insights no descubre los datos que agrega mediante anotaciones.

Antes de empezar

- Enumere cualquier terminología industrial a la que se deben asociar los datos ambientales.
- Enumere la terminología corporativa a la que se deben asociar los datos del entorno.
- Identifique cualquier tipo de anotación predeterminado que pueda utilizar.
- Identifique qué anotaciones personalizadas necesita crear. Debe crear la anotación antes de poder asignarla a un activo.

Utilice los siguientes pasos para crear una anotación.

Pasos

1. En el menú Data Infrastructure Insights , haga clic en **Observabilidad > Enriquecer > Anotaciones**
2. Haga clic en *+ Anotación * para crear una nueva anotación.
3. Ingrese un nombre, una descripción y un tipo para la nueva anotación.

Por ejemplo, ingrese lo siguiente para crear una anotación de texto que defina la ubicación física de un activo en el Centro de datos 4:

- Ingrese un nombre para la anotación, como "Ubicación".
- Ingrese una descripción de lo que describe la anotación, como "La ubicación física es el Centro de datos 4".
- Ingrese el 'tipo' de anotación que es, por ejemplo "Texto".

Asignar anotaciones manualmente a los activos

Asignar anotaciones a los activos le ayuda a ordenarlos, agruparlos y generar informes sobre ellos de maneras relevantes para su negocio. Si bien puede asignar anotaciones a activos de un tipo particular automáticamente mediante reglas de anotación, puede asignar anotaciones a un activo individual mediante su página de activos.

Antes de empezar

- Debes haber creado la anotación que deseas asignar.

Pasos

1. Inicie sesión en su entorno de Data Infrastructure Insights .
2. Localice el activo al que desea aplicar la anotación.
 - Puede localizar activos mediante consultas, eligiendo desde un widget del panel o buscando. Cuando haya localizado el activo que desea, haga clic en el enlace para abrir la página de destino del activo.
3. En la página de activos, en la sección Datos de usuario, haga clic en **+ Anotación**.
4. Se muestra el cuadro de diálogo Agregar anotación.
5. Seleccione una anotación de la lista.
6. Haga clic en Valor y realice una de las siguientes acciones, según el tipo de anotación que haya seleccionado:
 - Si el tipo de anotación es lista, fecha o booleano, seleccione un valor de la lista.
 - Si el tipo de anotación es texto, escriba un valor.
7. Haga clic en **Guardar**.

Si desea cambiar el valor de la anotación después de asignarla, haga clic en el campo de anotación y seleccione un valor diferente. Si la anotación es de tipo lista para la cual está seleccionada la opción *Agregar nuevos valores sobre la marcha*, puede escribir un nuevo valor además de seleccionar un valor existente.

Asignar anotaciones mediante reglas de anotación

Para asignar automáticamente anotaciones a los activos según los criterios que usted defina, configure reglas de anotación. Data Infrastructure Insights asigna las anotaciones a los activos según estas reglas. Data Infrastructure Insights también proporciona dos reglas de anotación predeterminadas, que puede modificar para adaptarlas a sus necesidades o eliminarlas si no desea utilizarlas.

Creación de reglas de anotación

Como alternativa a la aplicación manual de anotaciones a activos individuales, puede aplicar anotaciones automáticamente a múltiples activos utilizando reglas de anotación. Las anotaciones configuradas manualmente en las páginas de activos individuales tienen prioridad sobre las anotaciones basadas en reglas cuando Insight evalúa las reglas de anotación.

Antes de empezar

Debes haber creado una consulta para la regla de anotación.

Acerca de esta tarea

Aunque puedes editar los tipos de anotación mientras creas las reglas, debes haber definido los tipos con anticipación.

Pasos

1. Haga clic en Administrar > Reglas de anotación

La página Reglas de anotación muestra la lista de reglas de anotación existentes.

2. Haga clic en + Agregar.

3. Haga lo siguiente:

- En el cuadro **Nombre**, ingrese un nombre único que describa la regla.

Este nombre aparecerá en la página Reglas de anotación.

- Haga clic en **Consulta** y seleccione la consulta que se utiliza para aplicar la anotación a los activos.

- Haga clic en **Anotación** y seleccione la anotación que desea aplicar.

- Haga clic en **Valor** y seleccione un valor para la anotación.

Por ejemplo, si elige Cumpleaños como anotación, especifica una fecha para el valor.

- Haga clic en **Guardar**

- Haga clic en **Ejecutar todas las reglas** si desea ejecutar todas las reglas inmediatamente; de lo contrario, las reglas se ejecutarán en un intervalo programado regularmente.

Creación de reglas de anotación

Puede utilizar reglas de anotación para aplicar anotaciones automáticamente a varios activos según los criterios que defina. Data Infrastructure Insights asigna las anotaciones a los activos según estas reglas. Las anotaciones configuradas manualmente en las páginas de activos individuales tienen prioridad sobre las anotaciones basadas en reglas cuando Cloud Insight evalúa las reglas de anotación.

Antes de empezar

Debes haber creado una consulta para la regla de anotación.

Pasos

1. En el menú Data Infrastructure Insights, haga clic en Administrar > Reglas de anotación.

2. Haga clic en + Regla para agregar una nueva regla de anotación.

Se muestra el cuadro de diálogo Agregar regla.

3. Haga lo siguiente:

- En el cuadro **Nombre**, ingrese un nombre único que describa la regla.

El nombre aparece en la página Reglas de anotación.

- Haga clic en **Consulta** y seleccione la consulta que Data Infrastructure Insights utiliza para identificar los activos a los que se aplica la anotación.

- Haga clic en **Anotación** y seleccione la anotación que desea aplicar.

- Haga clic en **Valor** y seleccione un valor para la anotación.

Por ejemplo, si elige Cumpleaños como anotación, especifica una fecha para el valor.

- e. Haga clic en **Guardar**
- f. Haga clic en **Ejecutar todas las reglas** si desea ejecutar todas las reglas inmediatamente; de lo contrario, las reglas se ejecutarán en un intervalo programado regularmente.



En un entorno de Data Infrastructure Insights de gran tamaño, es posible que notes que la ejecución de las reglas de anotación parece tardar un tiempo en completarse. Esto se debe a que el indexador se ejecuta primero y debe completarse antes de ejecutar las reglas. El indexador es lo que le da a Data Infrastructure Insights la capacidad de buscar o filtrar objetos y contadores nuevos o actualizados en sus datos. El motor de reglas espera hasta que el indexador complete su actualización antes de aplicar las reglas.

Modificar las reglas de anotación

Puede modificar una regla de anotación para cambiar el nombre de la regla, su anotación, el valor de la anotación o la consulta asociada con la regla.

Pasos

1. En el menú Data Infrastructure Insights , haga clic en **Administrar > Reglas de anotación**.

La página Reglas de anotación muestra la lista de reglas de anotación existentes.

2. Localice la regla de anotación que desea modificar.

Puede filtrar las reglas de anotación ingresando un valor en el cuadro de filtro o haciendo clic en un número de página para explorar las reglas de anotación por página.

3. Haga clic en el ícono de menú de la regla que desea modificar.

4. Haga clic en **Editar**

Se muestra el cuadro de diálogo Editar regla.

5. Modificar el nombre de la regla de anotación, la anotación, el valor o la consulta.

Cambiar el orden de las reglas

Las reglas de anotación se procesan desde la parte superior de la lista de reglas hasta la parte inferior. Para cambiar el orden en que se procesa una regla, haga lo siguiente:

Pasos

1. Haga clic en el ícono de menú de la regla que desea mover.
2. Haga clic en **Mover hacia arriba** o **Mover hacia abajo** según sea necesario hasta que la regla aparezca en la ubicación que desee.

Tenga en cuenta que al ejecutar varias reglas que actualizan la misma anotación en un activo, la primera regla (ejecutada de arriba hacia abajo) aplica la anotación y actualiza el activo; luego, la segunda regla se aplica pero no cambia ninguna anotación que ya haya sido establecida por la regla anterior.

Eliminar reglas de anotación

Es posible que deseas eliminar las reglas de anotación que ya no se utilizan.

Pasos

1. En el menú Data Infrastructure Insights , haga clic en **Administrar > Reglas de anotación**.

La página Reglas de anotación muestra la lista de reglas de anotación existentes.

2. Localice la regla de anotación que desea eliminar.

Puede filtrar las reglas de anotación ingresando un valor en el cuadro de filtro o haciendo clic en un número de página para explorar las reglas de anotación por página.

3. Haga clic en el ícono de menú de la regla que desea eliminar.

4. Haga clic en **Eliminar**

Se muestra un mensaje de confirmación pregunzándole si desea eliminar la regla.

5. Haga clic en **Aceptar**

Importar anotaciones

Data Infrastructure Insights incluye una API para importar anotaciones o aplicaciones desde un archivo CSV y asignarlas a los objetos que usted especifique.



La API de Data Infrastructure Insights está disponible en * Data Infrastructure Insights Premium Edition*.

Importador

Los enlaces **Admin > Acceso API** contienen "documentación" para la API **Activos/Importar**. Esta documentación contiene información sobre el formato de archivo .CSV.

PUT /assets/import Import assets from a CSV file.

Import annotations and applications from the given CSV file. The format of the CSV file is following:

```
Project , <Annotation Type> [, <Annotation Type> ...] [, Application] [, Tenant] [, Line_Of_Business] [, Business_Unit] [, <Object Type Value 1>, <Object Name or Key 1>, <Annotation Value> [, <Annotation Value> ...] [, <Application>] [, <Tenant>] [, <Line_Of_Business>] [, <Business_Unit>] [, <Project>] <Object Type Value 2>, <Object Name or Key 2>, <Annotation Value> [, <Annotation Value> ...] [, <Application>] [, <Tenant>] [, <Line_Of_Business>] [, <Business_Unit>] [, <Project>] <Object Type Value 3>, <Object Name or Key 3>, <Annotation Value> [, <Annotation Value> ...] [, <Application>] [, <Tenant>] [, <Line_Of_Business>] [, <Business_Unit>] [, <Project>] ... <Object Type Value N>, <Object Name or Key N>, <Annotation Value> [, <Annotation Value> ...] [, <Application>] [, <Tenant>] [, <Line_Of_Business>] [, <Business_Unit>] [, <Project>]
```

Formato de archivo .CSV

El formato general del archivo CSV es el siguiente. La primera línea del archivo define los campos de importación y especifica el orden de los campos. A continuación aparecen líneas separadas para cada anotación o aplicación. No es necesario definir todos los campos. Sin embargo, las líneas de anotación subsiguientes deben seguir el mismo orden que la línea de definición.

```
[Object Type] , [Object Name or ID] , Annotation Type [, Annotation
Type, ...] [, Application] [, Tenant] [, Line_Of_Business] [,,
Business_Unit] [, Project]
Consulte la documentación de la API para ver ejemplos de archivos .CSV.
```

Puede importar y asignar anotaciones desde un archivo .CSV desde la propia API Swagger. Simplemente elija el archivo a utilizar y haga clic en el botón *Ejecutar*:

The screenshot shows the 'Import' dialog from the Swagger UI. The 'Parameters' tab is active. In the 'Request body' section, there is a 'CSV file to import' input field containing the JSON path 'data string(\$binary)'. Below this is a 'Choose File' button with the message 'No file chosen'. At the bottom of the dialog are 'Execute' and 'Clear' buttons, and a 'Responses' section.

Comportamiento de importación

Durante la operación de importación, se agregan, fusionan o reemplazan datos, según los objetos y tipos de objetos que se estén importando. Al importar, tenga en cuenta los siguientes comportamientos.

- Agrega una anotación o aplicación si no existe ninguna con el mismo nombre en el sistema de destino.
- Fusiona una anotación si el tipo de anotación es una lista y existe una anotación con el mismo nombre en el sistema de destino.
- Reemplaza una anotación si el tipo de anotación es distinto de una lista y existe una anotación con el mismo nombre en el sistema de destino.

Nota: Si existe una anotación con el mismo nombre pero con un tipo diferente en el sistema de destino, la importación falla. Si los objetos dependen de la anotación fallida, esos objetos pueden mostrar información incorrecta o no deseada. Debes verificar todas las dependencias de anotación una vez completada la operación de importación.

- Si un valor de anotación está vacío, esa anotación se elimina del objeto. Las anotaciones heredadas no se ven afectadas.
- Los valores de anotación de tipo fecha deben pasarse como hora Unix en milisegundos.
- Al anotar volúmenes o volúmenes internos, el nombre del objeto es una combinación del nombre de almacenamiento y el nombre del volumen utilizando el separador ">". Por ejemplo: <Nombre de almacenamiento>-><Nombre de volumen>
- Si el nombre de un objeto contiene una coma, el nombre completo debe estar entre comillas dobles. Por ejemplo: "NetApp1,NetApp2"->023F
- Al adjuntar anotaciones a almacenamientos, commutadores y puertos, se ignorará la columna "Aplicación".
- Inquilino, Línea de Negocio, Unidad de Negocio y/o Proyecto conforman una entidad comercial. Como

ocurre con todas las entidades comerciales, cualquiera de los valores puede estar vacío.

Se pueden anotar los siguientes tipos de objetos.

TIPO DE OBJETO	NOMBRE O CLAVE
Host	id-><id> o <Nombre> o <IP>
Máquina virtual	id-><id> o <Nombre>
Grupo de almacenamiento	id-><id> o <Nombre de almacenamiento>-><Nombre del grupo de almacenamiento>
Volumen interno	id-><id> o <Nombre de almacenamiento>-><Nombre de volumen interno>
Volumen	id-><id> o <Nombre de almacenamiento>-><Nombre de volumen>
Almacenamiento	id-><id> o <Nombre> o <IP>
Cambiar	id-><id> o <Nombre> o <IP>
Puerto	id-><id> o <WWN>
Árbol Q	id-><id> o <Nombre de almacenamiento>-><Nombre de volumen interno>-><Nombre de Qtree>
Compartir	id-><id> o <Nombre de almacenamiento>-><Nombre de volumen interno>-><Nombre de recurso compartido>-><Protocolo>[-><Nombre de Qtree (opcional en caso de Qtree predeterminado)>]

Información de copyright

Copyright © 2026 NetApp, Inc. Todos los derechos reservados. Imprimido en EE. UU. No se puede reproducir este documento protegido por copyright ni parte del mismo de ninguna forma ni por ningún medio (gráfico, electrónico o mecánico, incluidas fotocopias, grabaciones o almacenamiento en un sistema de recuperación electrónico) sin la autorización previa y por escrito del propietario del copyright.

El software derivado del material de NetApp con copyright está sujeto a la siguiente licencia y exención de responsabilidad:

ESTE SOFTWARE LO PROPORCIONA NETAPP «TAL CUAL» Y SIN NINGUNA GARANTÍA EXPRESA O IMPLÍCITA, INCLUYENDO, SIN LIMITAR, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN O IDONEIDAD PARA UN FIN CONCRETO, CUYA RESPONSABILIDAD QUEDA EXIMIDA POR EL PRESENTE DOCUMENTO. EN NINGÚN CASO NETAPP SERÁ RESPONSABLE DE NINGÚN DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, ESPECIAL, EJEMPLAR O RESULTANTE (INCLUYENDO, ENTRE OTROS, LA OBTENCIÓN DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS, PÉRDIDA DE USO, DE DATOS O DE BENEFICIOS, O INTERRUPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL) CUALQUIERA SEA EL MODO EN EL QUE SE PRODUJERON Y LA TEORÍA DE RESPONSABILIDAD QUE SE APLIQUE, YA SEA EN CONTRATO, RESPONSABILIDAD OBJETIVA O AGRAVIO (INCLUIDA LA NEGLIGENCIA U OTRO TIPO), QUE SURJAN DE ALGÚN MODO DEL USO DE ESTE SOFTWARE, INCLUSO SI HUBIEREN SIDO ADVERTIDOS DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.

NetApp se reserva el derecho de modificar cualquiera de los productos aquí descritos en cualquier momento y sin aviso previo. NetApp no asume ningún tipo de responsabilidad que surja del uso de los productos aquí descritos, excepto aquello expresamente acordado por escrito por parte de NetApp. El uso o adquisición de este producto no lleva implícita ninguna licencia con derechos de patente, de marcas comerciales o cualquier otro derecho de propiedad intelectual de NetApp.

Es posible que el producto que se describe en este manual esté protegido por una o más patentes de EE. UU., patentes extranjeras o solicitudes pendientes.

LEYENDA DE DERECHOS LIMITADOS: el uso, la copia o la divulgación por parte del gobierno están sujetos a las restricciones establecidas en el subpárrafo (b)(3) de los derechos de datos técnicos y productos no comerciales de DFARS 252.227-7013 (FEB de 2014) y FAR 52.227-19 (DIC de 2007).

Los datos aquí contenidos pertenecen a un producto comercial o servicio comercial (como se define en FAR 2.101) y son propiedad de NetApp, Inc. Todos los datos técnicos y el software informático de NetApp que se proporcionan en este Acuerdo tienen una naturaleza comercial y se han desarrollado exclusivamente con fondos privados. El Gobierno de EE. UU. tiene una licencia limitada, irrevocable, no exclusiva, no transferible, no sublicenciable y de alcance mundial para utilizar los Datos en relación con el contrato del Gobierno de los Estados Unidos bajo el cual se proporcionaron los Datos. Excepto que aquí se disponga lo contrario, los Datos no se pueden utilizar, desvelar, reproducir, modificar, interpretar o mostrar sin la previa aprobación por escrito de NetApp, Inc. Los derechos de licencia del Gobierno de los Estados Unidos de América y su Departamento de Defensa se limitan a los derechos identificados en la cláusula 252.227-7015(b) de la sección DFARS (FEB de 2014).

Información de la marca comercial

NETAPP, el logotipo de NETAPP y las marcas que constan en <http://www.netapp.com/TM> son marcas comerciales de NetApp, Inc. El resto de nombres de empresa y de producto pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios.