



Gestionar usuarios

SaaS Backup for Microsoft 365

NetApp
June 20, 2025

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/es-es/saasbackupO365/task_adding_a_license.html on June 20, 2025. Always check docs.netapp.com for the latest.

Tabla de contenidos

- Gestionar usuarios 1
 - Licencias 1
 - Añadir una licencia 1
 - Actualice la información de suscripción 1
 - Liberar una licencia de usuario 1
 - Bases de datos 2
 - Crear nuevas reglas 2
 - Aplicar las reglas existentes 3
 - Eliminar reglas 3
 - Grupos de seguridad 4
 - Agregar grupos de seguridad 4
 - Eliminar grupos de seguridad 4

Gestionar usuarios

Licencias



Añadir una licencia

Si acaba de recibir una licencia para una suscripción pagada, por favor siga [flujo de trabajo para empezar con una suscripción de pago](#). Deberá introducir la clave de licencia como parte del flujo de trabajo.

Si ya utiliza SaaS Backup, puede seguir estos pasos para añadir licencias adicionales.

Los dominios de educación pueden tener una licencia para la facultad y una licencia independiente para los estudiantes.

Pasos

1. Haga clic en  en el panel de navegación de la izquierda.
2. Haga clic en  en la esquina derecha.
3. Introduzca la información de licencia.
4. Haga clic en **Validar suscripción**.
5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Haga clic en **Guardar**.


Actualice la información de suscripción

Después de adquirir una licencia complementaria o una extensión de suscripción, puede actualizar los datos de su suscripción en SaaS Backup.



Cualquier buzón de usuario habitual, tanto protegido como sin protección, consume una licencia. Los buzones compartidos no consumen una licencia.

Pasos

1. Haga clic en **Servicios** en el panel de navegación de la izquierda.
2. Haga clic en  en la esquina derecha.
3. Haga clic en **Actualizar** junto a Detalles de la suscripción.
4. Introduzca el mismo nombre de usuario y contraseña que utilizó al iniciar la sesión por primera vez.
5. Haga clic en **Enviar**.

Liberar una licencia de usuario



Cualquier usuario habitual o de buzón de archivo, tanto si está protegido como si no, consume una licencia. Si ya no se necesita una licencia para un usuario concreto, puede liberar la licencia para que pueda reasignarse. Cuando se libera una licencia de usuario,

se mueve al nivel sin protección y se suspenden las copias de seguridad de ese usuario.



Los buzones compartidos no consumen una licencia.

Pasos

1. Haga clic en  Junto a su ID de usuario de SaaS Backup en la esquina superior izquierda.
2. Seleccione **AJUSTES DE CUENTA**.
3. HAGA CLIC EN **RETENER Y PURGAR**.
4. En **Licencia de lanzamiento**, comience a escribir el nombre de cuenta del usuario cuya licencia desea liberar.
5. Cuando encuentre la cuenta, selecciónela de la lista que se completa automáticamente y haga clic en .
6. Agregue cuentas adicionales, si es necesario.
7. Haga clic en **liberar**.
8. Haga clic en **Sí, libere la(s) licencia(s)**.
9. Haga clic en **Confirmar**.

Bases de datos

Crear nuevas reglas

Las reglas permiten mover automáticamente usuarios a un nivel de backup preseleccionado en función de criterios predefinidos.

Puede crear reglas para Microsoft Exchange Online, OneDrive para la Empresa, SharePoint Online y grupos de Microsoft Office 365.

Debe aplicar un filtro definido por el usuario a los datos antes de poder crear una regla. Los filtros aplicados se muestran debajo del icono **filtro**. Los filtros predeterminados de NetApp SaaS Backup para Microsoft 365 aparecen en gris. Los filtros definidos por el usuario aparecen en azul

claro.  

Crear un filtro definido por el usuario

Puede crear varias reglas. Las reglas se aplican en el orden en que aparecen en la lista **Administrar reglas**.

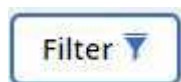
Pasos

1. En el panel de control, haga clic en el número que aparece arriba * UNPROTECTED* en el cuadro del servicio para el que desea crear reglas.



Si no se aplica ningún filtro creado por el usuario,  no aparece.

2. Haga clic en **filtro**.



3. Haga clic en el menú desplegable **Seleccionar** y seleccione su filtro. Aparecerá un campo de búsqueda.

4. Introduzca sus criterios de búsqueda.

5. Haga clic en **aplicar filtro**.

6. Haga clic en **Crear regla**.


7. Escriba un nombre para la regla.

8. Para **Grupo de destino**, seleccione el nivel al que desea que se muevan los usuarios que cumplan los criterios de la regla.

9. Seleccione **aplicar a los elementos existentes** si desea que la regla se aplique inmediatamente a todos los elementos no protegidos. Si no está seleccionada, la regla se aplica a los elementos recién descubiertos y a los elementos no protegidos la próxima vez que se detecten nuevos elementos.

10.



Si tiene varias reglas, puede hacer clic en  para mover una regla hacia arriba o hacia abajo en la lista. Las reglas se aplican en el orden en que aparecen en la lista.

Aplicar las reglas existentes

Las reglas permiten mover automáticamente usuarios a un nivel de backup preseleccionado en función de criterios predefinidos.

Puede aplicar reglas existentes a elementos no protegidos, cambiar el orden en el que se aplican las reglas y eliminar reglas.

Pasos

1. En el panel de control, haga clic en el número que aparece arriba * UNPROTECTED* en el cuadro del servicio para el que desea crear reglas.



2. Haga clic en **filtro**.



3. Haga clic en **Reglas**. Se muestran las reglas existentes.

4. Haga clic en **aplicar ahora** para aplicar la regla a los elementos no protegidos existentes.

Eliminar reglas

Si ya no necesita una regla existente, puede eliminarla. Además, si necesita eliminar un

grupo de seguridad que se utiliza en una regla, debe eliminar la regla que utiliza el grupo de seguridad antes de poder eliminar el grupo de seguridad.

Pasos


1. En el panel de control, haga clic en el número que aparece arriba * UNPROTECTED* en el cuadro del servicio para el que desea crear reglas.



2. Haga clic en **filtro**.



3. Haga clic en **Reglas**. Se muestran las reglas existentes.

4. Haga clic en  para eliminar la regla. El estado de los elementos a los que se aplica previamente la regla no cambia cuando se elimina la regla.

Grupos de seguridad

Agregar grupos de seguridad

Los grupos de seguridad se pueden utilizar como opciones de filtrado para ver los datos y crear reglas.

Puede agregar hasta 3 grupos de seguridad. A continuación, puede utilizar los grupos de seguridad como opciones de filtrado en SaaS Backup.

Antes de poder agregarlos, es necesario detectar nuevos grupos de seguridad mediante una sincronización automática o manual. <https://docs.microsoft.com/en-us/office365/admin/email/create-edit-or-delete-a-security-group?view=o365-worldwide>["Cree, edite o elimine un grupo de seguridad en el Centro de administración"].

Pasos

1. Haga clic en **CONFIGURACIÓN de LA CUENTA**.
2. Haga clic en **GRUPOS de SEGURIDAD**.
3. En el campo de búsqueda, introduzca el nombre del grupo de seguridad que desea agregar.
4. Haga clic en **Agregar**.

Eliminar grupos de seguridad

Si se está utilizando un grupo de seguridad en una regla definida por el usuario, no se puede eliminar. Debe eliminar la regla definida por el usuario y, a continuación, eliminar el grupo de seguridad. [Eliminación de reglas](#)

Pasos

1. Haga clic en **CONFIGURACIÓN de LA CUENTA**.
2. Haga clic en **GRUPOS de SEGURIDAD**.
3. Haga clic en el icono de eliminación situado junto al grupo que desea eliminar.

Información de copyright

Copyright © 2025 NetApp, Inc. Todos los derechos reservados. Imprimido en EE. UU. No se puede reproducir este documento protegido por copyright ni parte del mismo de ninguna forma ni por ningún medio (gráfico, electrónico o mecánico, incluidas fotocopias, grabaciones o almacenamiento en un sistema de recuperación electrónico) sin la autorización previa y por escrito del propietario del copyright.

El software derivado del material de NetApp con copyright está sujeto a la siguiente licencia y exención de responsabilidad:

ESTE SOFTWARE LO PROPORCIONA NETAPP «TAL CUAL» Y SIN NINGUNA GARANTÍA EXPRESA O IMPLÍCITA, INCLUYENDO, SIN LIMITAR, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN O IDONEIDAD PARA UN FIN CONCRETO, CUYA RESPONSABILIDAD QUEDA EXIMIDA POR EL PRESENTE DOCUMENTO. EN NINGÚN CASO NETAPP SERÁ RESPONSABLE DE NINGÚN DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, ESPECIAL, EJEMPLAR O RESULTANTE (INCLUYENDO, ENTRE OTROS, LA OBTENCIÓN DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS, PÉRDIDA DE USO, DE DATOS O DE BENEFICIOS, O INTERRUPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL) CUALQUIERA SEA EL MODO EN EL QUE SE PRODUJERON Y LA TEORÍA DE RESPONSABILIDAD QUE SE APLIQUE, YA SEA EN CONTRATO, RESPONSABILIDAD OBJETIVA O AGRAVIO (INCLUIDA LA NEGLIGENCIA U OTRO TIPO), QUE SURJAN DE ALGÚN MODO DEL USO DE ESTE SOFTWARE, INCLUSO SI HUBIEREN SIDO ADVERTIDOS DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.

NetApp se reserva el derecho de modificar cualquiera de los productos aquí descritos en cualquier momento y sin aviso previo. NetApp no asume ningún tipo de responsabilidad que surja del uso de los productos aquí descritos, excepto aquello expresamente acordado por escrito por parte de NetApp. El uso o adquisición de este producto no lleva implícita ninguna licencia con derechos de patente, de marcas comerciales o cualquier otro derecho de propiedad intelectual de NetApp.

Es posible que el producto que se describe en este manual esté protegido por una o más patentes de EE. UU., patentes extranjeras o solicitudes pendientes.

LEYENDA DE DERECHOS LIMITADOS: el uso, la copia o la divulgación por parte del gobierno están sujetos a las restricciones establecidas en el subpárrafo (b)(3) de los derechos de datos técnicos y productos no comerciales de DFARS 252.227-7013 (FEB de 2014) y FAR 52.227-19 (DIC de 2007).

Los datos aquí contenidos pertenecen a un producto comercial o servicio comercial (como se define en FAR 2.101) y son propiedad de NetApp, Inc. Todos los datos técnicos y el software informático de NetApp que se proporcionan en este Acuerdo tienen una naturaleza comercial y se han desarrollado exclusivamente con fondos privados. El Gobierno de EE. UU. tiene una licencia limitada, irrevocable, no exclusiva, no transferible, no sublicenciable y de alcance mundial para utilizar los Datos en relación con el contrato del Gobierno de los Estados Unidos bajo el cual se proporcionaron los Datos. Excepto que aquí se disponga lo contrario, los Datos no se pueden utilizar, desvelar, reproducir, modificar, interpretar o mostrar sin la previa aprobación por escrito de NetApp, Inc. Los derechos de licencia del Gobierno de los Estados Unidos de América y su Departamento de Defensa se limitan a los derechos identificados en la cláusula 252.227-7015(b) de la sección DFARS (FEB de 2014).

Información de la marca comercial

NETAPP, el logotipo de NETAPP y las marcas que constan en <http://www.netapp.com/TM> son marcas comerciales de NetApp, Inc. El resto de nombres de empresa y de producto pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios.