



Exemples de rapports Microsoft Excel

Active IQ Unified Manager

NetApp
October 15, 2025

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/fr-fr/active-iq-unified-manager-916/reporting/task_create_report_to_view_capacity.html on October 15, 2025. Always check docs.netapp.com for the latest.

Sommaire

- Exemples de rapports Microsoft Excel 1
 - Créer un rapport pour afficher un tableau et un graphique de capacité globale 1
 - Créer un rapport pour afficher les graphiques de capacité totale agrégée par rapport à la capacité disponible 3
 - Créer un rapport pour afficher les graphiques de capacité de volume disponibles 7
 - Créer un rapport pour afficher les agrégats qui ont le plus d'IOPS disponibles. 9

Exemples de rapports Microsoft Excel

Ces exemples de rapports Microsoft Excel sont destinés à présenter les options de création de rapports disponibles à l'aide des fonctionnalités avancées d'Excel.

Les fonctionnalités avancées d'Excel permettent de créer une large gamme de rapports adaptés à vos besoins. Pour obtenir des informations complètes sur l'utilisation d'Excel, consultez la documentation du produit.



Vous devez disposer du rôle d'administrateur d'application ou d'administrateur de stockage pour gérer les rapports.

Créer un rapport pour afficher un tableau et un graphique de capacité globale

Vous pouvez créer un rapport pour analyser la capacité dans un fichier Excel en utilisant des totaux additionnés et le format de graphique à colonnes groupées.

Avant de commencer

- Vous devez disposer du rôle d'administrateur d'application ou d'administrateur de stockage.


Suivez les étapes suivantes pour ouvrir une vue Santé : tous les agrégats, télécharger la vue dans Excel, créer un graphique de capacité disponible, télécharger le fichier Excel personnalisé et planifier le rapport final.

Étapes

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage > Agrégats**.
2. Sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Selon votre navigateur, vous devrez peut-être cliquer sur **OK** pour enregistrer le fichier.

3. Si nécessaire, cliquez sur **Activer la modification**.
4. Dans Excel, ouvrez le fichier téléchargé.
5. Créer une nouvelle feuille () après le data feuille et nommez-la **Capacité totale de données**.
6. Ajoutez les colonnes suivantes sur la nouvelle feuille Capacité totale des données :

- a. Capacité totale de données (Go)
- b. Capacité engagée (Go)
- c. Capacité de données utilisée (Go)
- d. Capacité de données disponible (Go)

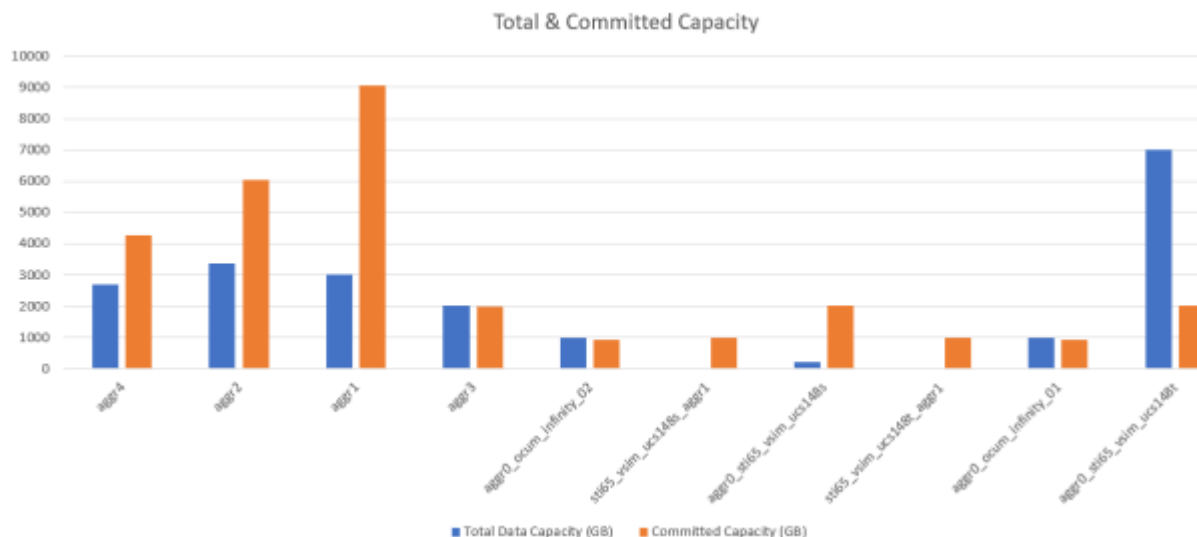
7. Dans la première ligne de chaque colonne, saisissez la formule suivante, en vous assurant qu'elle fait référence à la feuille de données (données !) et qu'elle fait référence aux spécificateurs de colonne et de ligne corrects pour les données capturées (Total Data Capacity extrait les données de la colonne E, lignes 2 à 20).

- a. =SOMME(données!E\$2:données!E\$20)
- b. =SOMME(données!F\$2:données!F\$50)
- c. =SOMME(données!G\$2:données!G\$50)
- d. =SOMME(données!H\$2:données!H\$50)

La formule totalise chaque colonne en fonction des données actuelles.

Total Data Capacity (GB)	Committed Capacity (GB)	Used Data Capacity (GB)	Available Data Capacity (GB)
5380.31	6892.47	11764.27	3911.03

1. Sur la feuille de données, sélectionnez les colonnes **Capacité totale des données (Go)** et **Capacité engagée (Go)**.
2. Sélectionnez **Graphiques recommandés** dans le menu **Insertion** et sélectionnez le graphique **Colonnes groupées**.
3. Cliquez avec le bouton droit sur le graphique et sélectionnez **Déplacer le graphique** pour déplacer le graphique vers le Total Data Capacity feuille.
4. À l'aide des menus **Conception** et **Format**, disponibles lorsque le graphique est sélectionné, vous pouvez personnaliser l'apparence du graphique.
5. Lorsque vous êtes satisfait, enregistrez le fichier avec vos modifications. Ne modifiez pas le nom du fichier ni son emplacement.



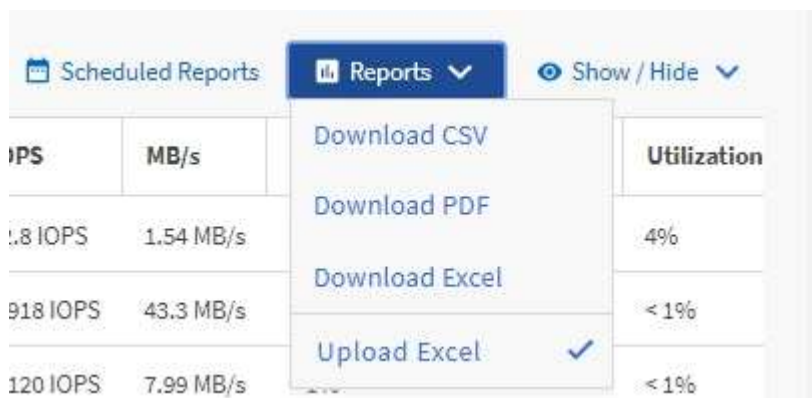
6. Dans Unified Manager, sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Assurez-vous que vous êtes dans la même vue où vous avez téléchargé le fichier Excel.

7. Sélectionnez le fichier Excel que vous avez modifié.
8. Cliquez sur **Ouvrir**.
9. Cliquez sur **Soumettre**.

Une coche apparaît à côté de l'élément de menu **Rapports > Télécharger Excel**.



10. Cliquez sur **Rapports planifiés**.
11. Cliquez sur **Ajouter une planification** pour ajouter une nouvelle ligne à la page Planifications de rapport afin de pouvoir définir les caractéristiques de planification du nouveau rapport.



Sélectionnez le format **XLSX** pour le rapport.

12. Saisissez un nom pour le calendrier du rapport et remplissez les autres champs du rapport, puis cliquez sur la coche (✓) à la fin de la rangée.

Le rapport est envoyé immédiatement à titre de test. Après cela, le rapport est généré et envoyé par courrier électronique aux destinataires répertoriés en utilisant la fréquence spécifiée.

En fonction des résultats présentés dans le rapport, vous souhaitez peut-être étudier la meilleure façon d'utiliser la capacité disponible sur votre réseau.

Créer un rapport pour afficher les graphiques de capacité totale agrégée par rapport à la capacité disponible

Vous pouvez créer un rapport pour analyser la capacité totale de stockage et la capacité engagée dans un format de graphique Excel.

Avant de commencer

- Vous devez disposer du rôle d'administrateur d'application ou d'administrateur de stockage.

Suivez les étapes suivantes pour ouvrir une vue Santé : tous les agrégats, télécharger la vue dans Excel, créer un graphique de capacité totale et engagée, télécharger le fichier Excel personnalisé et planifier le rapport final.

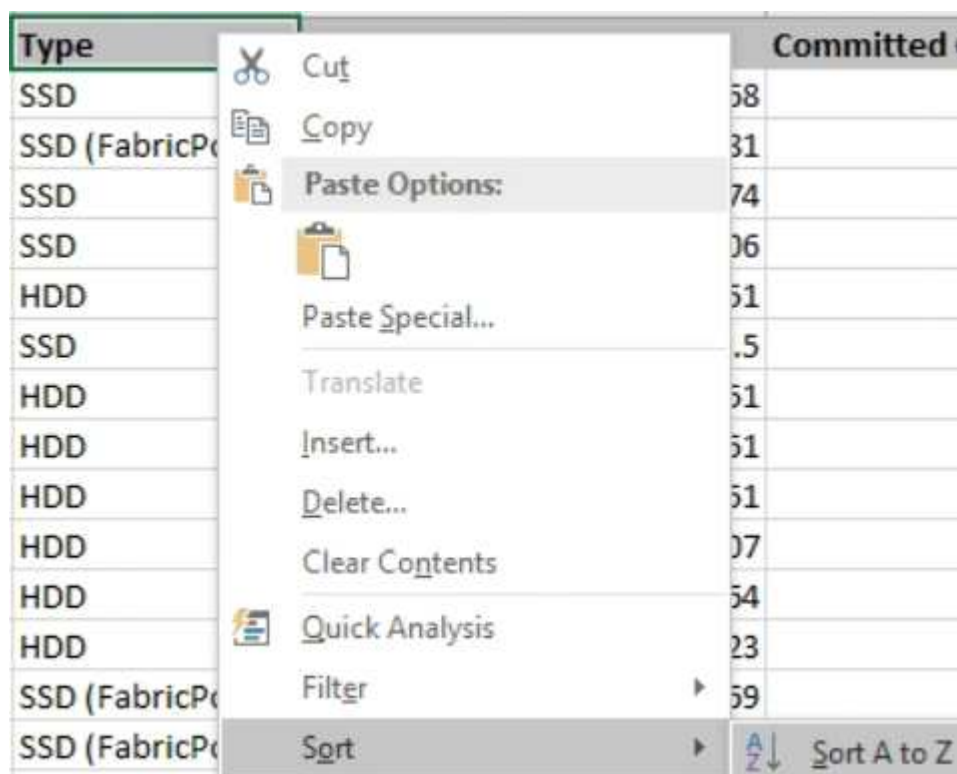
Étapes

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage > Agrégats**.
2. Sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Selon votre navigateur, vous devrez peut-être cliquer sur **OK** pour enregistrer le fichier.

3. Dans Excel, ouvrez le fichier téléchargé.
4. Si nécessaire, cliquez sur **Activer la modification**.
5. Sur la feuille de données, cliquez avec le bouton droit sur la colonne Type et sélectionnez **Trier > Trier de A à Z**.



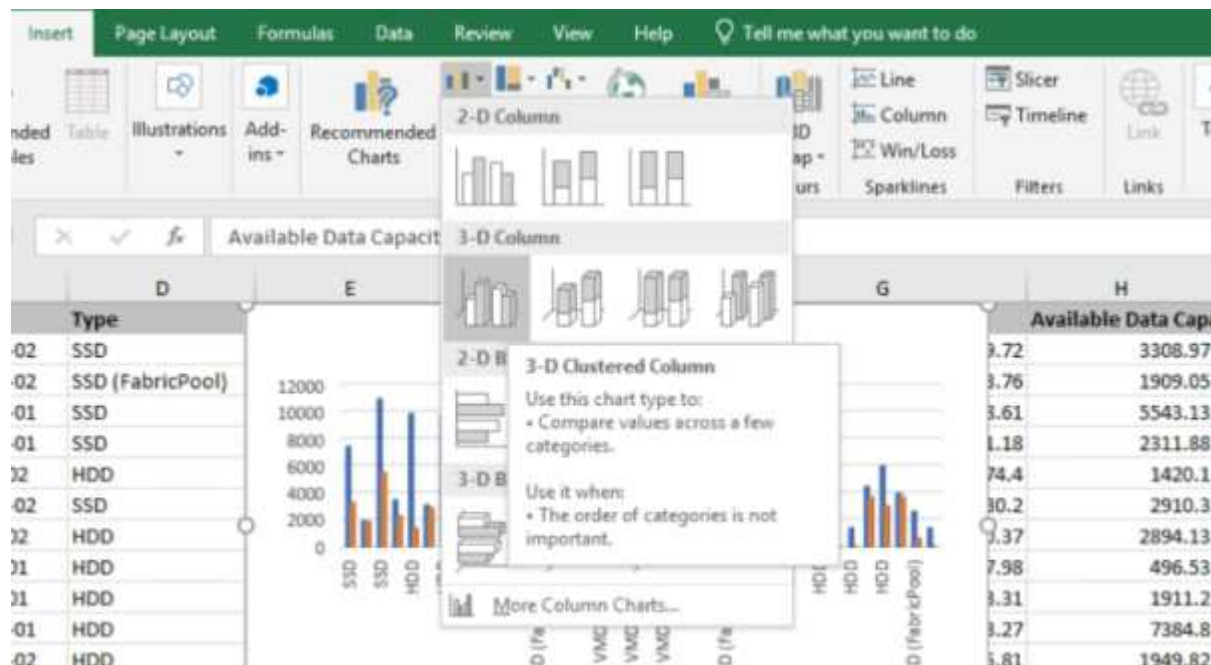
Cela organisera vos données par type de stockage, par exemple :

- Disque dur
- Hybride

- SSD
- SSD (FabricPool)

- Sélectionnez le Type, Total Data Capacity, et Available Data Capacity colonnes.
- Dans le menu **Insertion**, sélectionnez un 3-D column graphique.

Le graphique apparaît sur la fiche technique.

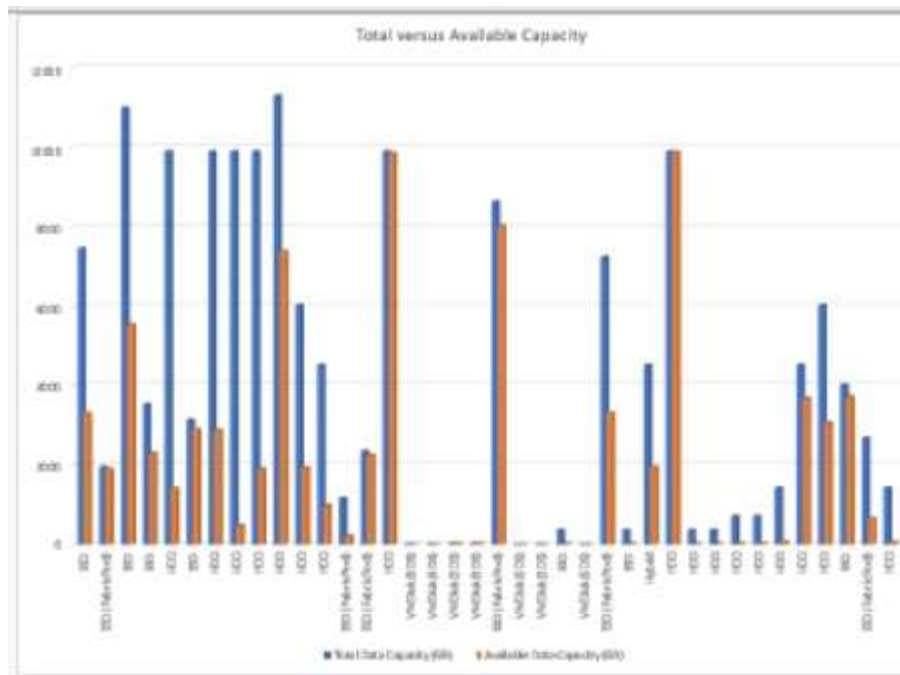


- Cliquez avec le bouton droit sur le graphique et sélectionnez **Déplacer le graphique**.
- Sélectionnez **Nouvelle feuille** et nommez la feuille **Graphiques de stockage total**.



Assurez-vous que la nouvelle feuille apparaît après les feuilles d'informations et de données.

- Nommez le titre du graphique **Capacité totale par rapport à la capacité disponible**.
- À l'aide des menus **Conception** et **Format**, disponibles lorsque le graphique est sélectionné, vous pouvez personnaliser l'apparence du graphique.
- Lorsque vous êtes satisfait, enregistrez le fichier avec vos modifications. Ne modifiez pas le nom du fichier ni son emplacement.



13. Dans Unified Manager, sélectionnez **Rapports** > **Télécharger Excel**.




Assurez-vous que vous êtes dans la même vue où vous avez téléchargé le fichier Excel.

14. Sélectionnez le fichier Excel que vous avez modifié.

15. Cliquez sur **Ouvrir**.

16. Cliquez sur **Soumettre**.

Une coche apparaît à côté de l'élément de menu **Rapports > Télécharger Excel**.



The screenshot shows the 'Reports' dropdown menu in the AWS CloudWatch console. The menu is open, displaying four options: 'Download CSV', 'Download PDF', 'Download Excel', and 'Upload Excel'. The 'Upload Excel' option is selected, indicated by a blue checkmark. The background shows a table with IOPS and MB/s data, and a 'Utilization' column.

IOPS	MB/s	Utilization
1.8 IOPS	1.54 MB/s	4%
918 IOPS	43.3 MB/s	< 1%
120 IOPS	7.99 MB/s	< 1%

17. Cliquez sur **Rapports planifiés**.

18. Cliquez sur **Ajouter une planification** pour ajouter une nouvelle ligne à la page **Planifications de rapport** afin de pouvoir définir les caractéristiques de planification du nouveau rapport.

Sélectionnez le format **XLSX** pour le rapport.

19. Saisissez un nom pour le calendrier du rapport et remplissez les autres champs du rapport, puis cliquez sur la coche (✓) à la fin de la rangée.

Le rapport est envoyé immédiatement à titre de test. Après cela, le rapport est généré et envoyé par courrier électronique aux destinataires répertoriés en utilisant la fréquence spécifiée.

En fonction des résultats affichés dans le rapport, vous souhaitez peut-être équilibrer la charge sur vos agrégats.

Créer un rapport pour afficher les graphiques de capacité de volume disponibles

Vous pouvez créer un rapport pour analyser la capacité de volume disponible dans un graphique Excel.

Avant de commencer

- Vous devez disposer du rôle d'administrateur d'application ou d'administrateur de stockage.

Suivez les étapes suivantes pour ouvrir une vue Santé : tous les volumes, télécharger la vue dans Excel, créer un graphique de capacité disponible, télécharger le fichier Excel personnalisé et planifier le rapport final.

Étapes

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage > Volumes**.
2. Sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Selon votre navigateur, vous devrez peut-être cliquer sur **OK** pour enregistrer le fichier.

3. Si nécessaire, cliquez sur **Activer la modification**.
4. Dans Excel, ouvrez le fichier téléchargé.
5. Sur le data feuille, sélectionnez les données que vous souhaitez utiliser dans la Volume et Available Data % colonnes.
6. Dans le menu **Insertion**, sélectionnez un 3-D piechart.

Le graphique montre quels volumes ont le plus grand espace disponible. Le graphique apparaît sur la fiche technique.

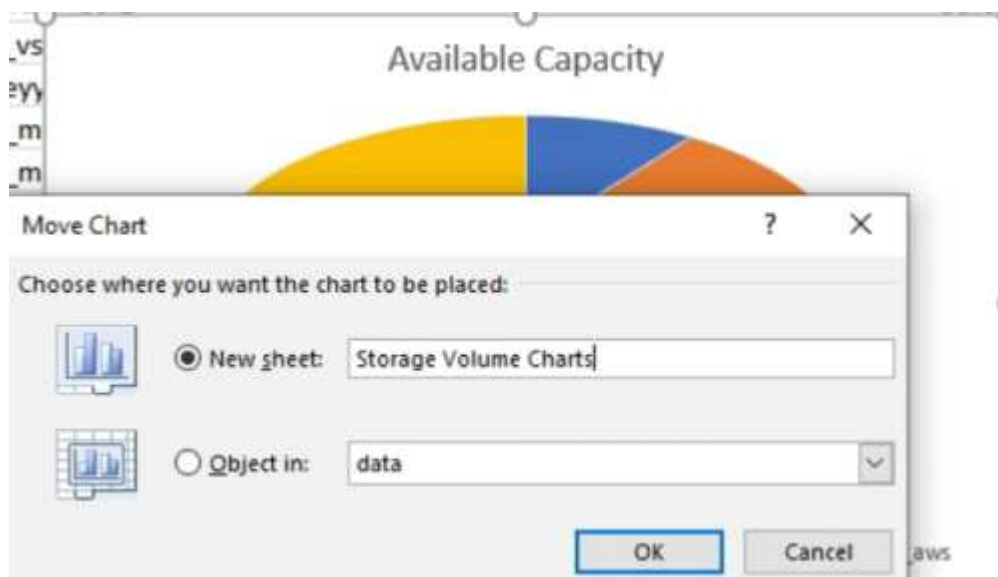


Selon la configuration de votre réseau, la sélection de colonnes entières ou d'un trop grand nombre de lignes de données peut rendre votre graphique à secteurs illisible. Cet exemple utilise le graphique à secteurs 3D, mais vous pouvez utiliser n'importe quel type de graphique. Utilisez le graphique qui affiche le mieux les données que vous souhaitez capturer.

7. Nommez le titre du graphique **Capacité disponible**.
8. Cliquez avec le bouton droit sur le graphique et sélectionnez **Déplacer le graphique**.
9. Sélectionnez **Nouvelle feuille** et nommez la feuille **Graphiques de volume de stockage**.



Assurez-vous que la nouvelle feuille apparaît après les feuilles d'informations et de données.



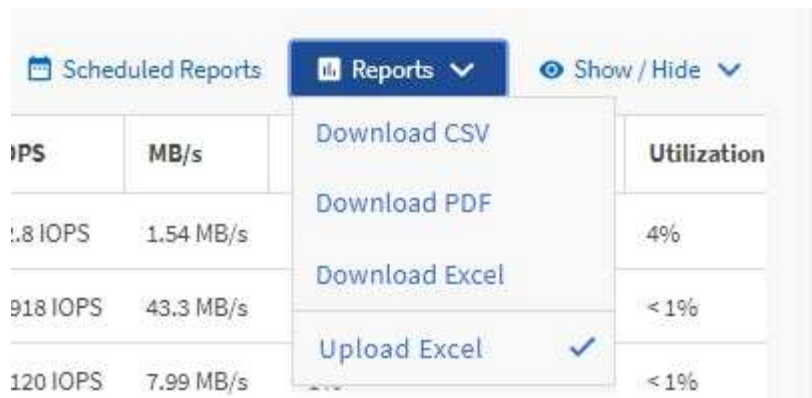
10. À l'aide des menus **Conception** et **Format**, disponibles lorsque le graphique est sélectionné, vous pouvez personnaliser l'apparence du graphique.
11. Lorsque vous êtes satisfait, enregistrez le fichier avec vos modifications.
12. Dans Unified Manager, sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Assurez-vous que vous êtes dans la même vue où vous avez téléchargé le fichier Excel.

13. Sélectionnez le fichier Excel que vous avez modifié.
14. Cliquez sur **Ouvrir**.
15. Cliquez sur **Soumettre**.

Une coche apparaît à côté de l'élément de menu **Rapports > Télécharger Excel**.



16. Cliquez sur **Rapports planifiés**.
17. Cliquez sur **Ajouter une planification** pour ajouter une nouvelle ligne à la page **Planifications de rapport** afin de pouvoir définir les caractéristiques de planification du nouveau rapport.
18. Saisissez un nom pour le calendrier du rapport et remplissez les autres champs du rapport, puis cliquez sur la coche (✓) à la fin de la rangée.



Sélectionnez le format **XLSX** pour le rapport.

Le rapport est envoyé immédiatement à titre de test. Après cela, le rapport est généré et envoyé par courrier électronique aux destinataires répertoriés en utilisant la fréquence spécifiée.

En fonction des résultats affichés dans le rapport, vous souhaitez peut-être équilibrer la charge sur vos volumes.

Créer un rapport pour afficher les agrégats qui ont le plus d'IOPS disponibles

Ce rapport indique quels agrégats ont le plus d'IOPS disponibles par type d'agrégat sur lequel vous pouvez provisionner de nouvelles charges de travail.

Avant de commencer

- Vous devez disposer du rôle d'administrateur d'application ou d'administrateur de stockage.

Suivez les étapes suivantes pour ouvrir une vue Santé : tous les volumes, télécharger la vue dans Excel, créer un graphique de capacité disponible, télécharger le fichier Excel personnalisé et planifier le rapport final.

Étapes

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage > Agrégats**.
2. Sélectionnez **Performance : tous les agrégats** dans la liste déroulante **Affichage**.
3. Sélectionnez **Afficher/Masquer** pour afficher le `Available IOPS` colonne et masquer la `Cluster FQDN`, `Inactive Data Reporting`, et `Threshold Policy` colonnes.
4. Faites glisser et déposez le `Available IOPS` et `Free Capacity` colonnes à côté de la `Type` colonne.
5. Nommez et enregistrez la vue personnalisée `Available IOPS Per Aggr`.
6. Sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Selon votre navigateur, vous devrez peut-être cliquer sur **OK** pour enregistrer le fichier.

7. Si nécessaire, cliquez sur **Activer la modification**.
8. Dans Excel, ouvrez le fichier téléchargé.
9. Sur la feuille de données, cliquez sur le petit triangle en haut à gauche de la feuille pour sélectionner la feuille entière.
10. Sur le ruban **Données**, sélectionnez **Trier** dans le Sort & Filter area.
11. Définissez les niveaux de tri suivants :
 - a. Spécifiez le **Trier par** comme Available IOPS (IOPS), le **Trier sur** comme Cell Values, et l'**Ordre** comme Largest to Smallest.
 - b. Cliquez sur **Ajouter un niveau**.
 - c. Spécifiez le **Trier par** comme Type, le **Trier sur** comme Cell Values, et l'**Ordre** comme Z to A.
 - d. Cliquez sur **Ajouter un niveau**.
 - e. Spécifiez le **Trier par** comme Free Capacity (GB), le **Sort On** comme Cell Values, et l'**Ordre** comme Largest to Smallest.
 - f. Cliquez sur **OK**.
12. Enregistrez et fermez le fichier Excel.
13. Dans Unified Manager, sélectionnez **Rapports > Télécharger Excel**.



Assurez-vous que vous êtes dans la même vue où vous avez téléchargé le fichier Excel.

14. Sélectionnez le fichier Excel que vous avez modifié, dans ce cas performance-aggregates-
<date>.xlsx.
15. Cliquez sur **Ouvrir**.
16. Cliquez sur **Soumettre**.

Une coche apparaît à côté de l'élément de menu **Rapports > Télécharger Excel**.

Scheduled Reports		Reports ▾	Show / Hide ▾
IOPS	MB/s		Utilization
1.8 IOPS	1.54 MB/s	Download CSV	49%
		Download PDF	
918 IOPS	43.3 MB/s	Download Excel	< 1%
120 IOPS	7.99 MB/s	Upload Excel ✓	< 1%

17. Cliquez sur **Rapports planifiés**.
18. Cliquez sur **Ajouter une planification** pour ajouter une nouvelle ligne à la page Planifications de rapport afin de pouvoir définir les caractéristiques de planification du nouveau rapport.
19. Saisissez un nom pour le calendrier du rapport et remplissez les autres champs du rapport, puis cliquez sur la coche (✓) à la fin de la rangée.



Sélectionnez le format **XLSX** pour le rapport.

Le rapport est envoyé immédiatement à titre de test. Après cela, le rapport est généré et envoyé par courrier électronique aux destinataires répertoriés en utilisant la fréquence spécifiée.

En fonction des résultats affichés dans le rapport, vous souhaitez peut-être provisionner de nouvelles charges de travail sur les agrégats disposant des plus grandes IOPS disponibles.

Informations sur le copyright

Copyright © 2025 NetApp, Inc. Tous droits réservés. Imprimé aux États-Unis. Aucune partie de ce document protégé par copyright ne peut être reproduite sous quelque forme que ce soit ou selon quelque méthode que ce soit (graphique, électronique ou mécanique, notamment par photocopie, enregistrement ou stockage dans un système de récupération électronique) sans l'autorisation écrite préalable du détenteur du droit de copyright.

Les logiciels dérivés des éléments NetApp protégés par copyright sont soumis à la licence et à l'avis de non-responsabilité suivants :

CE LOGICIEL EST FOURNI PAR NETAPP « EN L'ÉTAT » ET SANS GARANTIES EXPRESSES OU TACITES, Y COMPRIS LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D'ADÉQUATION À UN USAGE PARTICULIER, QUI SONT EXCLUES PAR LES PRÉSENTES. EN AUCUN CAS NETAPP NE SERA TENU POUR RESPONSABLE DE DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, ACCESSOIRES, PARTICULIERS OU EXEMPLAIRES (Y COMPRIS L'ACHAT DE BIENS ET DE SERVICES DE SUBSTITUTION, LA PERTE DE JOUISSANCE, DE DONNÉES OU DE PROFITS, OU L'INTERRUPTION D'ACTIVITÉ), QUELLES QU'EN SOIENT LA CAUSE ET LA DOCTRINE DE RESPONSABILITÉ, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITÉ CONTRACTUELLE, STRICTE OU DÉLICTELLE (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE OU AUTRE) DÉCOULANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, MÊME SI LA SOCIÉTÉ A ÉTÉ INFORMÉE DE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES.

NetApp se réserve le droit de modifier les produits décrits dans le présent document à tout moment et sans préavis. NetApp décline toute responsabilité découlant de l'utilisation des produits décrits dans le présent document, sauf accord explicite écrit de NetApp. L'utilisation ou l'achat de ce produit ne concède pas de licence dans le cadre de droits de brevet, de droits de marque commerciale ou de tout autre droit de propriété intellectuelle de NetApp.

Le produit décrit dans ce manuel peut être protégé par un ou plusieurs brevets américains, étrangers ou par une demande en attente.

LÉGENDE DE RESTRICTION DES DROITS : L'utilisation, la duplication ou la divulgation par le gouvernement sont sujettes aux restrictions énoncées dans le sous-paragraphe (b)(3) de la clause Rights in Technical Data-Noncommercial Items du DFARS 252.227-7013 (février 2014) et du FAR 52.227-19 (décembre 2007).

Les données contenues dans les présentes se rapportent à un produit et/ou service commercial (tel que défini par la clause FAR 2.101). Il s'agit de données propriétaires de NetApp, Inc. Toutes les données techniques et tous les logiciels fournis par NetApp en vertu du présent Accord sont à caractère commercial et ont été exclusivement développés à l'aide de fonds privés. Le gouvernement des États-Unis dispose d'une licence limitée irrévocable, non exclusive, non cessible, non transférable et mondiale. Cette licence lui permet d'utiliser uniquement les données relatives au contrat du gouvernement des États-Unis d'après lequel les données lui ont été fournies ou celles qui sont nécessaires à son exécution. Sauf dispositions contraires énoncées dans les présentes, l'utilisation, la divulgation, la reproduction, la modification, l'exécution, l'affichage des données sont interdits sans avoir obtenu le consentement écrit préalable de NetApp, Inc. Les droits de licences du Département de la Défense du gouvernement des États-Unis se limitent aux droits identifiés par la clause 252.227-7015(b) du DFARS (février 2014).

Informations sur les marques commerciales

NETAPP, le logo NETAPP et les marques citées sur le site <http://www.netapp.com/TM> sont des marques déposées ou des marques commerciales de NetApp, Inc. Les autres noms de marques et de produits sont des marques commerciales de leurs propriétaires respectifs.