



Gérer les groupes de locataires

StorageGRID software

NetApp

December 03, 2025

Sommaire

- Gérer les groupes de locataires 1
 - Créer des groupes pour un locataire S3 1
 - Accéder à l'assistant de création de groupe 1
 - Choisissez un type de groupe 1
 - Gérer les autorisations de groupe 2
 - Définir la stratégie de groupe S3 2
 - Ajouter des utilisateurs (groupes locaux uniquement) 3
 - Créer des groupes pour un locataire Swift 4
 - Accéder à l'assistant de création de groupe 4
 - Choisissez un type de groupe 4
 - Gérer les autorisations de groupe 5
 - Définir la politique de groupe Swift 5
 - Ajouter des utilisateurs (groupes locaux uniquement) 5
- Autorisations de gestion des locataires 6
- Gérer les groupes 8
 - Afficher ou modifier le groupe 8
 - Groupe en double 10
 - Réessayer le clonage du groupe 10
 - Supprimer un ou plusieurs groupes 10

Gérer les groupes de locataires

Créer des groupes pour un locataire S3

Vous pouvez gérer les autorisations des groupes d'utilisateurs S3 en important des groupes fédérés ou en créant des groupes locaux.

Avant de commencer

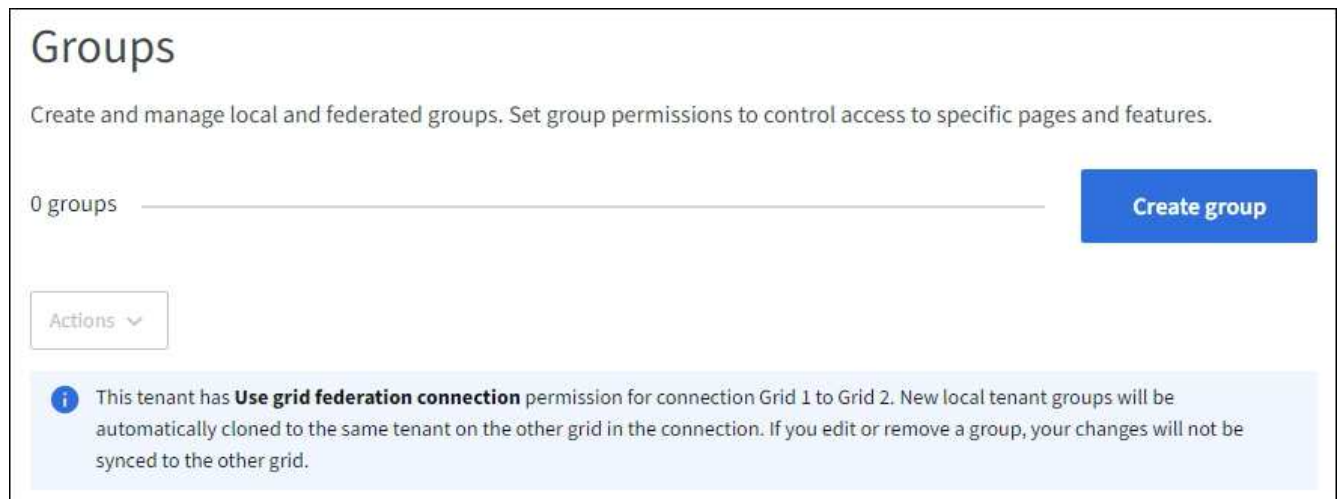
- Vous êtes connecté au Tenant Manager à l'aide d'un ["navigateur Web pris en charge"](#).
- Vous appartenez à un groupe d'utilisateurs qui possède le ["Autorisation d'accès root"](#).
- Si vous envisagez d'importer un groupe fédéré, vous devez ["fédération d'identité configurée"](#), et le groupe fédéré existe déjà dans la source d'identité configurée.
- Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille**, vous avez examiné le flux de travail et les considérations pour ["clonage de groupes de locataires et d'utilisateurs"](#), et vous êtes connecté à la grille source du locataire.

Accéder à l'assistant de création de groupe

Dans un premier temps, accédez à l'assistant de création de groupe.

Étapes

1. Sélectionnez **GESTION DES ACCÈS > Groupes**.
2. Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille**, confirmez qu'une bannière bleue apparaît, indiquant que les nouveaux groupes créés sur cette grille seront clonés sur le même locataire sur l'autre grille de la connexion. Si cette bannière n'apparaît pas, vous êtes peut-être connecté à la grille de destination du locataire.



3. Sélectionnez **Créer un groupe**.

Choisissez un type de groupe

Vous pouvez créer un groupe local ou importer un groupe fédéré.

Étapes

1. Sélectionnez l'onglet **Groupe local** pour créer un groupe local ou sélectionnez l'onglet **Groupe fédéré** pour importer un groupe à partir de la source d'identité précédemment configurée.

Si l'authentification unique (SSO) est activée pour votre système StorageGRID , les utilisateurs appartenant à des groupes locaux ne pourront pas se connecter au gestionnaire de locataires, bien qu'ils puissent utiliser des applications clientes pour gérer les ressources du locataire, en fonction des autorisations de groupe.

2. Entrez le nom du groupe.

- **Groupe local** : saisissez un nom d'affichage et un nom unique. Vous pouvez modifier le nom d'affichage ultérieurement.



Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille**, une erreur de clonage se produira si le même **Nom unique** existe déjà pour le locataire sur la grille de destination.

- **Groupe fédéré** : Saisissez le nom unique. Pour Active Directory, le nom unique est le nom associé au sAMAccountName attribut. Pour OpenLDAP, le nom unique est le nom associé au uid attribut.

3. Sélectionnez **Continuer**.

Gérer les autorisations de groupe

Les autorisations de groupe contrôlent les tâches que les utilisateurs peuvent effectuer dans Tenant Manager et l'API Tenant Management.

Étapes

1. Pour le **Mode d'accès**, sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Lecture-écriture** (par défaut) : les utilisateurs peuvent se connecter à Tenant Manager et gérer la configuration du locataire.
- **Lecture seule** : les utilisateurs peuvent uniquement afficher les paramètres et les fonctionnalités. Ils ne peuvent apporter aucune modification ni effectuer aucune opération dans l'API Tenant Manager ou Tenant Management. Les utilisateurs locaux en lecture seule peuvent modifier leurs propres mots de passe.



Si un utilisateur appartient à plusieurs groupes et qu'un groupe est défini sur Lecture seule, l'utilisateur aura un accès en lecture seule à tous les paramètres et fonctionnalités sélectionnés.

2. Sélectionnez une ou plusieurs autorisations pour ce groupe.

Voir "[Autorisations de gestion des locataires](#)".

3. Sélectionnez **Continuer**.

Définir la stratégie de groupe S3

La stratégie de groupe détermine les autorisations d'accès S3 dont disposeront les utilisateurs.

Étapes

1. Sélectionnez la politique que vous souhaitez utiliser pour ce groupe.

Politique de groupe	Description
Pas d'accès S3	Défaut. Les utilisateurs de ce groupe n'ont pas accès aux ressources S3, sauf si l'accès est accordé avec une stratégie de compartiment. Si vous sélectionnez cette option, seul l'utilisateur root aura accès aux ressources S3 par défaut.
Accès en lecture seule	Les utilisateurs de ce groupe ont un accès en lecture seule aux ressources S3. Par exemple, les utilisateurs de ce groupe peuvent répertorier les objets et lire les données d'objet, les métadonnées et les balises. Lorsque vous sélectionnez cette option, la chaîne JSON d'une stratégie de groupe en lecture seule apparaît dans la zone de texte. Vous ne pouvez pas modifier cette chaîne.
Accès complet	Les utilisateurs de ce groupe ont un accès complet aux ressources S3, y compris les buckets. Lorsque vous sélectionnez cette option, la chaîne JSON d'une stratégie de groupe à accès complet apparaît dans la zone de texte. Vous ne pouvez pas modifier cette chaîne.
Atténuation des ransomwares	Cet exemple de politique s'applique à tous les compartiments de ce locataire. Les utilisateurs de ce groupe peuvent effectuer des actions courantes, mais ne peuvent pas supprimer définitivement les objets des buckets pour lesquels le contrôle de version des objets est activé. Les utilisateurs de Tenant Manager qui disposent de l'autorisation Gérer tous les compartiments peuvent remplacer cette stratégie de groupe. Limitez l'autorisation Gérer tous les compartiments aux utilisateurs de confiance et utilisez l'authentification multifacteur (MFA) lorsqu'elle est disponible.
Coutume	Les utilisateurs du groupe bénéficient des autorisations que vous spécifiez dans la zone de texte.

- Si vous avez sélectionné **Personnalisé**, saisissez la stratégie de groupe. Chaque stratégie de groupe a une limite de taille de 5 120 octets. Vous devez saisir une chaîne formatée JSON valide.

Pour des informations détaillées sur les stratégies de groupe, y compris la syntaxe du langage et des exemples, voir ["Exemples de stratégies de groupe"](#).

- Si vous créez un groupe local, sélectionnez **Continuer**. Si vous créez un groupe fédéré, sélectionnez **Créer un groupe** et **Terminer**.

Ajouter des utilisateurs (groupes locaux uniquement)

Vous pouvez enregistrer le groupe sans ajouter d'utilisateurs, ou vous pouvez éventuellement ajouter des utilisateurs locaux déjà existants.



Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille**, tous les utilisateurs que vous sélectionnez lorsque vous créez un groupe local sur la grille source ne sont pas inclus lorsque le groupe est cloné sur la grille de destination. Pour cette raison, ne sélectionnez pas d'utilisateurs lorsque vous créez le groupe. Sélectionnez plutôt le groupe lorsque vous créez les utilisateurs.

Étapes

1. Vous pouvez également sélectionner un ou plusieurs utilisateurs locaux pour ce groupe.
2. Sélectionnez **Créer un groupe** et **Terminer**.

Le groupe que vous avez créé apparaît dans la liste des groupes.

Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille** et que vous êtes sur la grille source du locataire, le nouveau groupe est cloné sur la grille de destination du locataire. **Succès** apparaît comme **Statut de clonage** dans la section Présentation de la page de détails du groupe.

Créer des groupes pour un locataire Swift

Vous pouvez gérer les autorisations d'accès pour un compte locataire Swift en important des groupes fédérés ou en créant des groupes locaux. Au moins un groupe doit disposer de l'autorisation Administrateur Swift, qui est requise pour gérer les conteneurs et les objets d'un compte locataire Swift.



La prise en charge des applications clientes Swift est obsolète et sera supprimée dans une prochaine version.

Avant de commencer

- Vous êtes connecté au Tenant Manager à l'aide d'un "[navigateur Web pris en charge](#)".
- Vous appartenez à un groupe d'utilisateurs qui possède le "[Autorisation d'accès root](#)".
- Si vous envisagez d'importer un groupe fédéré, vous devez "[fédération d'identité configurée](#)", et le groupe fédéré existe déjà dans la source d'identité configurée.

Accéder à l'assistant de création de groupe

Étapes

Dans un premier temps, accédez à l'assistant de création de groupe.

1. Sélectionnez **GESTION DES ACCÈS > Groupes**.
2. Sélectionnez **Créer un groupe**.

Choisissez un type de groupe

Vous pouvez créer un groupe local ou importer un groupe fédéré.

Étapes

1. Sélectionnez l'onglet **Groupe local** pour créer un groupe local ou sélectionnez l'onglet **Groupe fédéré** pour importer un groupe à partir de la source d'identité précédemment configurée.

Si l'authentification unique (SSO) est activée pour votre système StorageGRID , les utilisateurs appartenant à des groupes locaux ne pourront pas se connecter au gestionnaire de locataires, bien qu'ils puissent utiliser des applications clientes pour gérer les ressources du locataire, en fonction des autorisations de groupe.

2. Entrez le nom du groupe.

- **Groupe local** : saisissez un nom d'affichage et un nom unique. Vous pouvez modifier le nom d'affichage ultérieurement.
- **Groupe fédéré** : Saisissez le nom unique. Pour Active Directory, le nom unique est le nom associé au sAMAccountName attribut. Pour OpenLDAP, le nom unique est le nom associé au uid attribut.

3. Sélectionnez **Continuer**.

Gérer les autorisations de groupe

Les autorisations de groupe contrôlent les tâches que les utilisateurs peuvent effectuer dans Tenant Manager et l'API Tenant Management.

Étapes

1. Pour le **Mode d'accès**, sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Lecture-écriture** (par défaut) : les utilisateurs peuvent se connecter à Tenant Manager et gérer la configuration du locataire.
- **Lecture seule** : les utilisateurs peuvent uniquement afficher les paramètres et les fonctionnalités. Ils ne peuvent apporter aucune modification ni effectuer aucune opération dans l'API Tenant Manager ou Tenant Management. Les utilisateurs locaux en lecture seule peuvent modifier leurs propres mots de passe.



Si un utilisateur appartient à plusieurs groupes et qu'un groupe est défini sur Lecture seule, l'utilisateur aura un accès en lecture seule à tous les paramètres et fonctionnalités sélectionnés.

2. Cochez la case **Accès root** si les utilisateurs du groupe doivent se connecter au gestionnaire de locataires ou à l'API de gestion des locataires.

3. Sélectionnez **Continuer**.

Définir la politique de groupe Swift

Les utilisateurs de Swift ont besoin d'une autorisation d'administrateur pour s'authentifier dans l'API REST Swift afin de créer des conteneurs et d'ingérer des objets.

1. Cochez la case **Administrateur Swift** si les utilisateurs du groupe doivent utiliser l'API REST Swift pour gérer les conteneurs et les objets.
2. Si vous créez un groupe local, sélectionnez **Continuer**. Si vous créez un groupe fédéré, sélectionnez **Créer un groupe** et **Terminer**.

Ajouter des utilisateurs (groupes locaux uniquement)

Vous pouvez enregistrer le groupe sans ajouter d'utilisateurs, ou vous pouvez éventuellement ajouter des utilisateurs locaux déjà existants.

Étapes

1. Vous pouvez également sélectionner un ou plusieurs utilisateurs locaux pour ce groupe.

Si vous n'avez pas encore créé d'utilisateurs locaux, vous pouvez ajouter ce groupe à l'utilisateur sur la page Utilisateurs. Voir "[Gérer les utilisateurs locaux](#)".

2. Sélectionnez **Créer un groupe** et **Terminer**.

Le groupe que vous avez créé apparaît dans la liste des groupes.

Autorisations de gestion des locataires

Avant de créer un groupe de locataires, réfléchissez aux autorisations que vous souhaitez attribuer à ce groupe. Les autorisations de gestion des locataires déterminent les tâches que les utilisateurs peuvent effectuer à l'aide du gestionnaire de locataires ou de l'API de gestion des locataires. Un utilisateur peut appartenir à un ou plusieurs groupes. Les autorisations sont cumulatives si un utilisateur appartient à plusieurs groupes.

Pour se connecter au gestionnaire de locataires ou utiliser l'API de gestion des locataires, les utilisateurs doivent appartenir à un groupe disposant d'au moins une autorisation. Tous les utilisateurs qui peuvent se connecter peuvent effectuer les tâches suivantes :

- Afficher le tableau de bord
- Changer leur propre mot de passe (pour les utilisateurs locaux)

Pour toutes les autorisations, le paramètre Mode d'accès du groupe détermine si les utilisateurs peuvent modifier les paramètres et effectuer des opérations ou s'ils peuvent uniquement afficher les paramètres et fonctionnalités associés.



Si un utilisateur appartient à plusieurs groupes et qu'un groupe est défini sur Lecture seule, l'utilisateur aura un accès en lecture seule à tous les paramètres et fonctionnalités sélectionnés.

Vous pouvez attribuer les autorisations suivantes à un groupe. Notez que les locataires S3 et les locataires Swift ont des autorisations de groupe différentes.

Autorisation	Description	Détails
Accès root	Fournit un accès complet au gestionnaire de locataires et à l'API de gestion des locataires.	Les utilisateurs Swift doivent disposer de l'autorisation d'accès root pour se connecter au compte locataire.
Administrateur	Locataires rapides seulement. Fournit un accès complet aux conteneurs et objets Swift pour ce compte locataire	Les utilisateurs Swift doivent disposer de l'autorisation d'administrateur Swift pour effectuer des opérations avec l'API REST Swift.
Gérez vos propres identifiants S3	Permet aux utilisateurs de créer et de supprimer leurs propres clés d'accès S3.	Les utilisateurs qui ne disposent pas de cette autorisation ne voient pas l'option de menu STOCKAGE (S3) > Mes clés d'accès S3 .

Autorisation	Description	Détails
Voir tous les seaux	- Locataires S3 * : permet aux utilisateurs d'afficher tous les buckets et configurations de buckets. - Locataires Swift * : permet aux utilisateurs Swift d'afficher tous les conteneurs et configurations de conteneurs à l'aide de l'API de gestion des locataires.	Les utilisateurs qui ne disposent pas de l'autorisation Afficher tous les buckets ou Gérer tous les buckets ne voient pas l'option de menu Buckets. Cette autorisation est remplacée par l'autorisation Gérer tous les buckets. Cela n'affecte pas les stratégies de groupe ou de compartiment S3 utilisées par les clients S3 ou la console S3. Vous ne pouvez attribuer cette autorisation qu'aux groupes Swift à partir de l'API de gestion des locataires. Vous ne pouvez pas attribuer cette autorisation aux groupes Swift à l'aide du gestionnaire de locataires.
Gérer tous les compartiments	- Locataires S3 * : permet aux utilisateurs d'utiliser le gestionnaire de locataires et l'API de gestion des locataires pour créer et supprimer des compartiments S3 et pour gérer les paramètres de tous les compartiments S3 du compte de locataire, quels que soient les compartiments S3 ou les stratégies de groupe. - Locataires Swift * : permet aux utilisateurs Swift de contrôler la cohérence des conteneurs Swift à l'aide de l'API de gestion des locataires.	Les utilisateurs qui ne disposent pas de l'autorisation Afficher tous les buckets ou Gérer tous les buckets ne voient pas l'option de menu Buckets. Cette autorisation remplace l'autorisation Afficher tous les buckets. Cela n'affecte pas les stratégies de groupe ou de compartiment S3 utilisées par les clients S3 ou la console S3. Vous ne pouvez attribuer cette autorisation qu'aux groupes Swift à partir de l'API de gestion des locataires. Vous ne pouvez pas attribuer cette autorisation aux groupes Swift à l'aide du gestionnaire de locataires.
Gérer les points de terminaison	Permet aux utilisateurs d'utiliser Tenant Manager ou l'API Tenant Management pour créer ou modifier des points de terminaison de service de plateforme, qui sont utilisés comme destination pour les services de plateforme StorageGRID .	Les utilisateurs qui ne disposent pas de cette autorisation ne voient pas l'option de menu Points de terminaison des services de plateforme .
Utiliser l'onglet Console S3	Associée à l'autorisation Afficher tous les buckets ou Gérer tous les buckets, cette option permet aux utilisateurs d'afficher et de gérer les objets à partir de l'onglet Console S3 sur la page de détails d'un bucket.	

Gérer les groupes

Gérez vos groupes de locataires selon vos besoins pour afficher, modifier ou dupliquer un groupe, et bien plus encore.

Avant de commencer

- Vous êtes connecté au Tenant Manager à l'aide d'un ["navigateur Web pris en charge"](#).
- Vous appartenez à un groupe d'utilisateurs qui possède le ["Autorisation d'accès root"](#).

Afficher ou modifier le groupe

Vous pouvez afficher et modifier les informations de base et les détails de chaque groupe.

Étapes

1. Sélectionnez **GESTION DES ACCÈS > Groupes**.
2. Consultez les informations fournies sur la page Groupes, qui répertorie les informations de base pour tous les groupes locaux et fédérés pour ce compte locataire.

Si le compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille** et que vous visualisez les groupes sur la grille source du locataire :

- Un message de bannière indique que si vous modifiez ou supprimez un groupe, vos modifications ne seront pas synchronisées avec l'autre grille.
 - Si nécessaire, un message de bannière indique si les groupes n'ont pas été clonés sur le locataire sur la grille de destination. Tu peux [réessayer un clonage de groupe](#) ça a échoué.
3. Si vous souhaitez modifier le nom du groupe :
 - a. Cochez la case correspondant au groupe.
 - b. Sélectionnez **Actions > Modifier le nom du groupe**.
 - c. Entrez le nouveau nom.
 - d. Sélectionnez **Enregistrer les modifications**.
 4. Si vous souhaitez afficher plus de détails ou apporter des modifications supplémentaires, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Sélectionnez le nom du groupe.
 - Cochez la case correspondant au groupe, puis sélectionnez **Actions > Afficher les détails du groupe**.
 5. Consultez la section Présentation, qui affiche les informations suivantes pour chaque groupe :
 - Nom d'affichage
 - Nom unique
 - Type
 - Mode d'accès
 - Autorisations
 - Politique S3
 - Nombre d'utilisateurs dans ce groupe

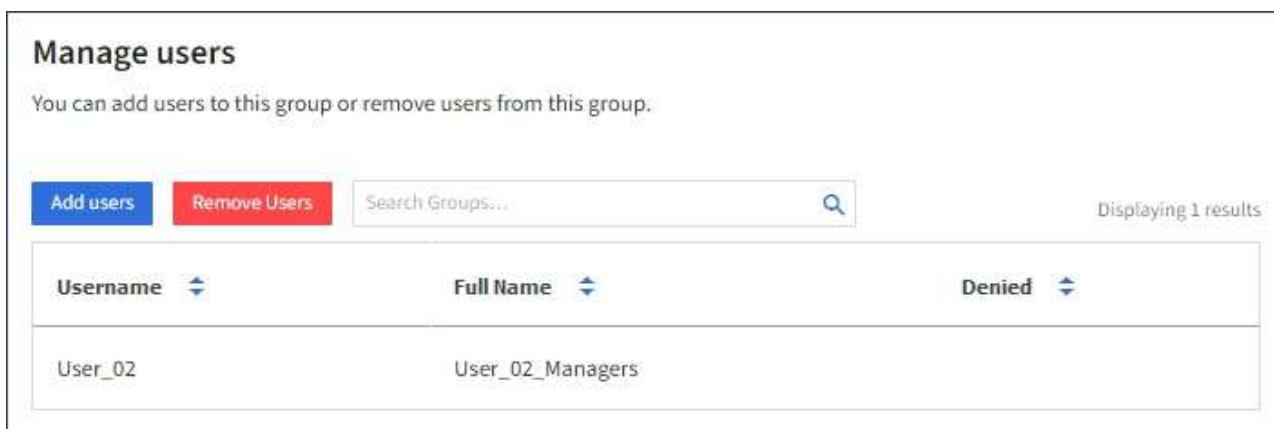
- Champs supplémentaires si le compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille** et que vous visualisez le groupe sur la grille source du locataire :
 - Statut du clonage, soit **Succès** soit **Échec**
 - Une bannière bleue indiquant que si vous modifiez ou supprimez ce groupe, vos modifications ne seront pas synchronisées avec l'autre grille.

6. Modifiez les paramètres du groupe selon vos besoins. Voir "[Créer des groupes pour un locataire S3](#)" et "[Créer des groupes pour un locataire Swift](#)" pour plus de détails sur ce qu'il faut saisir.

- Dans la section Aperçu, modifiez le nom d'affichage en sélectionnant le nom ou l'icône de modification .
- Dans l'onglet **Autorisations de groupe**, mettez à jour les autorisations et sélectionnez **Enregistrer les modifications**.
- Dans l'onglet **Stratégie de groupe**, apportez les modifications nécessaires et sélectionnez **Enregistrer les modifications**.
 - Si vous modifiez un groupe S3, sélectionnez éventuellement une autre stratégie de groupe S3 ou saisissez la chaîne JSON d'une stratégie personnalisée, selon vos besoins.
 - Si vous modifiez un groupe Swift, cochez ou décochez éventuellement la case **Administrateur Swift**.

7. Pour ajouter un ou plusieurs utilisateurs locaux existants au groupe :

- Sélectionnez l'onglet Utilisateurs.



Manage users

You can add users to this group or remove users from this group.

Add users **Remove Users** Search Groups... Displaying 1 results

Username	Full Name	Denied
User_02	User_02_Managers	

- Sélectionnez **Ajouter des utilisateurs**.
- Sélectionnez les utilisateurs existants que vous souhaitez ajouter, puis sélectionnez **Ajouter des utilisateurs**.

Un message de réussite apparaît dans le coin supérieur droit.

8. Pour supprimer les utilisateurs locaux du groupe :

- Sélectionnez l'onglet Utilisateurs.
- Sélectionnez **Supprimer les utilisateurs**.
- Sélectionnez les utilisateurs que vous souhaitez supprimer, puis sélectionnez **Supprimer les utilisateurs**.

Un message de réussite apparaît dans le coin supérieur droit.

9. Confirmez que vous avez sélectionné **Enregistrer les modifications** pour chaque section que vous avez

modifiée.

Groupe en double

Vous pouvez dupliquer un groupe existant pour créer de nouveaux groupes plus rapidement.



Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille** et que vous dupliquez un groupe à partir de la grille source du locataire, le groupe dupliqué sera cloné sur la grille de destination du locataire.

Étapes

1. Sélectionnez **GESTION DES ACCÈS > Groupes**.
2. Cochez la case correspondant au groupe que vous souhaitez dupliquer.
3. Sélectionnez **Actions > Dupliquer le groupe**.
4. Voir "[Créer des groupes pour un locataire S3](#)" ou "[Créer des groupes pour un locataire Swift](#)" pour plus de détails sur ce qu'il faut saisir.
5. Sélectionnez **Créer un groupe**.

Réessayer le clonage du groupe

Pour réessayer un clonage qui a échoué :

1. Sélectionnez chaque groupe qui indique (*Échec du clonage*) sous le nom du groupe.
2. Sélectionnez **Actions > Cloner les groupes**.
3. Affichez l'état de l'opération de clonage à partir de la page de détails de chaque groupe que vous clonez.

Pour plus d'informations, voir "[Cloner des groupes de locataires et des utilisateurs](#)".

Supprimer un ou plusieurs groupes

Vous pouvez supprimer un ou plusieurs groupes. Tous les utilisateurs appartenant uniquement à un groupe supprimé ne pourront plus se connecter au gestionnaire de locataires ni utiliser le compte de locataire.



Si votre compte locataire dispose de l'autorisation **Utiliser la connexion à la fédération de grille** et que vous supprimez un groupe, StorageGRID ne supprimera pas le groupe correspondant sur l'autre grille. Si vous devez conserver ces informations synchronisées, vous devez supprimer le même groupe des deux grilles.

Étapes

1. Sélectionnez **GESTION DES ACCÈS > Groupes**.
2. Cochez la case correspondant à chaque groupe que vous souhaitez supprimer.
3. Sélectionnez **Actions > Supprimer le groupe** ou **Actions > Supprimer les groupes**.

Une boîte de dialogue de confirmation apparaît.
4. Sélectionnez **Supprimer le groupe** ou **Supprimer les groupes**.

Informations sur le copyright

Copyright © 2025 NetApp, Inc. Tous droits réservés. Imprimé aux États-Unis. Aucune partie de ce document protégé par copyright ne peut être reproduite sous quelque forme que ce soit ou selon quelque méthode que ce soit (graphique, électronique ou mécanique, notamment par photocopie, enregistrement ou stockage dans un système de récupération électronique) sans l'autorisation écrite préalable du détenteur du droit de copyright.

Les logiciels dérivés des éléments NetApp protégés par copyright sont soumis à la licence et à l'avis de non-responsabilité suivants :

CE LOGICIEL EST FOURNI PAR NETAPP « EN L'ÉTAT » ET SANS GARANTIES EXPRESSES OU TACITES, Y COMPRIS LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D'ADÉQUATION À UN USAGE PARTICULIER, QUI SONT EXCLUES PAR LES PRÉSENTES. EN AUCUN CAS NETAPP NE SERA TENU POUR RESPONSABLE DE DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, ACCESSOIRES, PARTICULIERS OU EXEMPLAIRES (Y COMPRIS L'ACHAT DE BIENS ET DE SERVICES DE SUBSTITUTION, LA PERTE DE JOUISSANCE, DE DONNÉES OU DE PROFITS, OU L'INTERRUPTION D'ACTIVITÉ), QUELLES QU'EN SOIENT LA CAUSE ET LA DOCTRINE DE RESPONSABILITÉ, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITÉ CONTRACTUELLE, STRICTE OU DÉLICTELLE (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE OU AUTRE) DÉCOULANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, MÊME SI LA SOCIÉTÉ A ÉTÉ INFORMÉE DE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES.

NetApp se réserve le droit de modifier les produits décrits dans le présent document à tout moment et sans préavis. NetApp décline toute responsabilité découlant de l'utilisation des produits décrits dans le présent document, sauf accord explicite écrit de NetApp. L'utilisation ou l'achat de ce produit ne concède pas de licence dans le cadre de droits de brevet, de droits de marque commerciale ou de tout autre droit de propriété intellectuelle de NetApp.

Le produit décrit dans ce manuel peut être protégé par un ou plusieurs brevets américains, étrangers ou par une demande en attente.

LÉGENDE DE RESTRICTION DES DROITS : L'utilisation, la duplication ou la divulgation par le gouvernement sont sujettes aux restrictions énoncées dans le sous-paragraphe (b)(3) de la clause Rights in Technical Data-Noncommercial Items du DFARS 252.227-7013 (février 2014) et du FAR 52.227-19 (décembre 2007).

Les données contenues dans les présentes se rapportent à un produit et/ou service commercial (tel que défini par la clause FAR 2.101). Il s'agit de données propriétaires de NetApp, Inc. Toutes les données techniques et tous les logiciels fournis par NetApp en vertu du présent Accord sont à caractère commercial et ont été exclusivement développés à l'aide de fonds privés. Le gouvernement des États-Unis dispose d'une licence limitée irrévocable, non exclusive, non cessible, non transférable et mondiale. Cette licence lui permet d'utiliser uniquement les données relatives au contrat du gouvernement des États-Unis d'après lequel les données lui ont été fournies ou celles qui sont nécessaires à son exécution. Sauf dispositions contraires énoncées dans les présentes, l'utilisation, la divulgation, la reproduction, la modification, l'exécution, l'affichage des données sont interdits sans avoir obtenu le consentement écrit préalable de NetApp, Inc. Les droits de licences du Département de la Défense du gouvernement des États-Unis se limitent aux droits identifiés par la clause 252.227-7015(b) du DFARS (février 2014).

Informations sur les marques commerciales

NETAPP, le logo NETAPP et les marques citées sur le site <http://www.netapp.com/TM> sont des marques déposées ou des marques commerciales de NetApp, Inc. Les autres noms de marques et de produits sont des marques commerciales de leurs propriétaires respectifs.