Pianifica report

Active IQ Unified Manager

NetApp
November 13, 2026

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/it-it/active-iq-unified-manager-918/reporting/concept_schedule_reports.html on November 13, 2026. Always check docs.netapp.com for the latest.

Sommario

Pianifica report . . . 1
- Pianifica i report in Active IQ Unified Manager . . . 1
- Pianifica un report . . . 1
  - Pianifica un report in Active IQ Unified Manager . . . 1
  - Pianifica i report .rptdesign importati in Active IQ Unified Manager . . . 2
- Gestisci le pianificazioni dei report . . . 3
  - Gestisci la pianificazione dei report in Active IQ Unified Manager . . . 3
  - Modifica i report programmati in Active IQ Unified Manager . . . 4
  - Elimina i report programmati in Active IQ Unified Manager . . . 5

Pianifica report

Pianifica i report in Active IQ Unified Manager

Dopo aver creato una vista che vuoi riutilizzare e condividere come report, puoi programmarla usando Active IQ Unified Manager. Puoi gestire i report pianificati, modificando i destinatari e la frequenza di distribuzione per ogni pianificazione del report.

Puoi pianificare la maggior parte delle viste o delle pagine di inventario in Unified Manager. Fanno eccezione gli eventi, ovvero i report che puoi scaricare come file CSV, ma non puoi pianificarne la rigenerazione e la condivisione. Inoltre, non puoi scaricare o pianificare dashboard, preferiti o pagine di configurazione.

A partire da Active IQ Unified Manager 9.8, puoi scaricare le viste in formato Microsoft® Excel e personalizzarle. Puoi utilizzare funzionalità avanzate di Excel come ordinamenti complessi, filtri a livelli, tabelle pivot e grafici. Quando sei soddisfatto del report Excel risultante, puoi caricare il file Excel da usare ogni volta che il report è pianificato e condiviso.

Puoi programmare le viste integrate o le viste che personalizzi. Puoi scegliere quale tipo di file inviare: CSV, PDF o XSLX. Quando programmi un report per la prima volta, puoi scaricarlo e impostarti come unico destinatario per vedere il report come lo vedranno i destinatari.

Pianifica un report

Pianifica un report in Active IQ Unified Manager

Dopo aver creato una vista o un file Excel che vuoi programmare per la generazione e la distribuzione periodica, puoi programmare il report.

Prima di iniziare

- Devi disporre del ruolo di Amministratore dell'applicazione o di Amministratore dello storage.
- Devi aver configurato le impostazioni del server SMTP nella pagina **General** > **Notifications** affinché il motore di reporting possa inviare i report come allegati e-mail all'elenco dei destinatari dal server Unified Manager.
- Il server di posta elettronica deve essere configurato in modo da consentire l'invio di allegati con le email generate.

Segui questi passaggi per testare e pianificare la generazione di un report per una vista. Seleziona o personalizza la vista che desideri utilizzare. La procedura seguente utilizza una vista di rete che mostra le prestazioni delle interfacce di rete, ma puoi utilizzare qualsiasi vista desideri.

Passaggi

1. Apri la visualizzazione. Questo esempio utilizza la visualizzazione di rete predefinita che mostra le prestazioni LIF. Nel riquadro di navigazione a sinistra, fai clic su **Rete > Interfacce di rete**.
2. Personalizza la visualizzazione secondo necessità utilizzando le funzionalità integrate di Unified Manager.
3. Dopo aver personalizzato la vista, puoi inserire un nome univoco nel campo **View** e fare clic sul segno di spunta per salvarla.



4. Puoi utilizzare le funzionalità avanzate di Microsoft® Excel per personalizzare il report. Per ulteriori dettagli, consulta "Usare Excel per personalizzare il report".
5. Per visualizzare l'output prima di programmarlo o condividerlo:

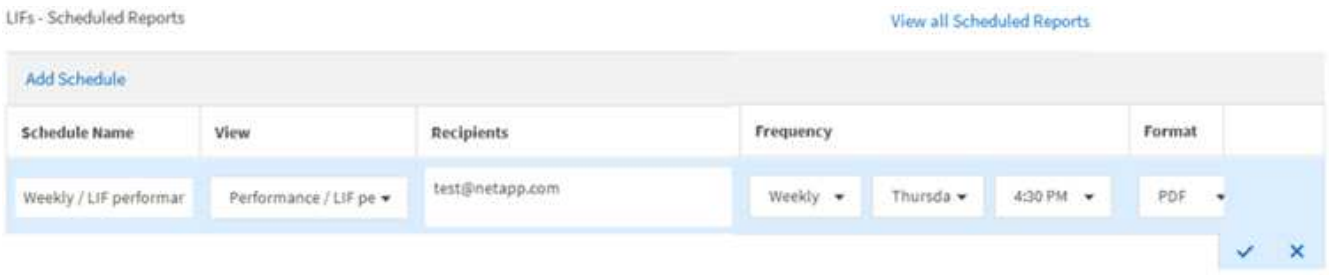
Opzione	Descrizione
Se hai utilizzato Excel per personalizzare il report	Visualizza il file Excel già scaricato.
Se non hai utilizzato Excel per personalizzare il report	Scarica il report in formato **CSV**, **PDF** o **XLSX**.

   Apri il file con un'applicazione installata, come Microsoft Excel (CSV/XSLX) o Adobe Acrobat (PDF).

6. Se sei soddisfatto del report, fai clic su **Report programmati**.
7. Nella pagina Pianificazione dei report, fai clic su **Aggiungi pianificazione**.
8. Accetta il nome predefinito, che è una combinazione del nome della vista e della frequenza, oppure personalizza il **nome della pianificazione**.
9. Per testare il report programmato la prima volta, aggiungi solo te stesso come **destinatario**. Quando sei soddisfatto, aggiungi gli indirizzi email di tutti i destinatari del report.
10. Specifica con quale frequenza generare e inviare il report ai destinatari. Puoi scegliere **Giornaliero**, **Settimanale** o **Mensile**.
11. Seleziona il formato, **PDF**, **CSV** o **XSLX**.

    Per i report in cui hai utilizzato Excel per personalizzare il contenuto, seleziona sempre **XSLX**.

12. Fai clic sul segno di spunta (✓) per salvare la pianificazione del report.



   Il report viene inviato immediatamente a scopo di test. Successivamente, il report viene generato e inviato via email ai destinatari indicati secondo la frequenza programmata.

Pianifica i report .rptdesign importati in Active IQ Unified Manager

Puoi pianificare i report esistenti creati e importati in una versione precedente di Unified Manager.

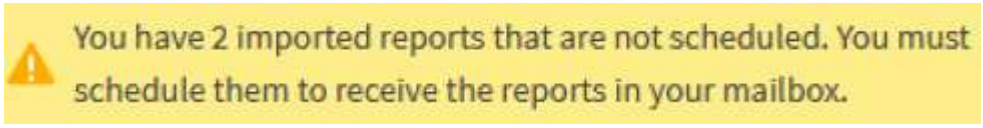
La pianificazione dei report importati richiede quanto segue:

- report da file .rptdesign progettati con BIRT importati in una versione precedente di Unified Manager
- Applicabile in caso di aggiornamento a Unified Manager 9.6 GA o versioni successive

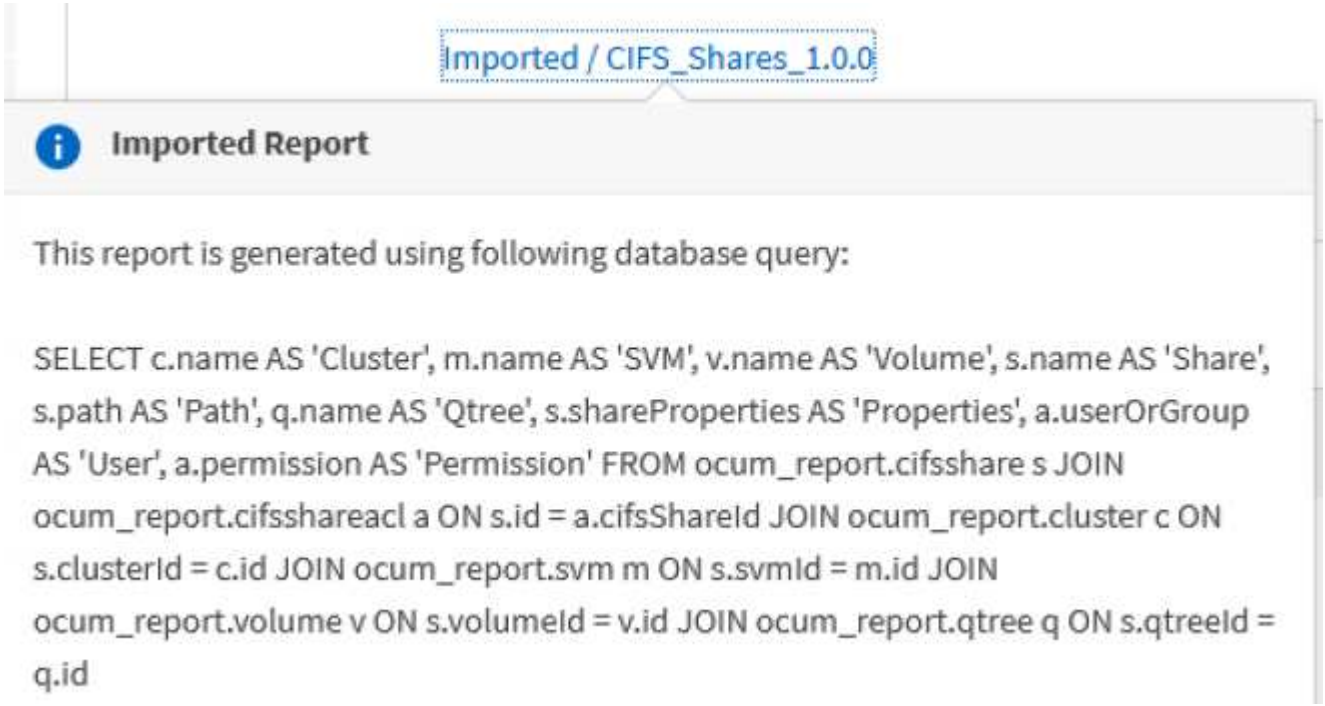
Dopo l'aggiornamento a Unified Manager 9.6 GA o versioni successive, la pagina Report Schedules elenca i report importati. Puoi modificare la pianificazione di questi report per specificare gli indirizzi email dei destinatari, la frequenza e il formato (PDF o CSV). Altrimenti non puoi modificare o visualizzare questi report nella UI di Unified Manager.

Passaggi

1. Apri la pagina Pianificazione dei report. Se hai importato dei report, viene visualizzato un messaggio.



2. Fai clic sul nome **View** per visualizzare la query SQL utilizzata per generare il report.



3. Fai clic sull'icona "Altro" ⋮, fai clic su **Edit**, definisci i dettagli della pianificazione del report e salva il report.

Puoi anche eliminare i report indesiderati dall'icona Altro ⋮.

Gestisci le pianificazioni dei report

Gestisci la pianificazione dei report in Active IQ Unified Manager

Puoi gestire la pianificazione dei report dalla pagina "Programmazione report". Puoi visualizzare, modificare o eliminare le pianificazioni esistenti.

Prima di iniziare

Non puoi pianificare nuovi report dalla pagina "Report Schedules". Puoi aggiungere report pianificati solo dalle pagine dell'inventario degli oggetti.

- Devi disporre del ruolo di Amministratore dell'applicazione o di Amministratore dello storage.

Passaggi

1. Nel riquadro di navigazione a sinistra, fai clic su **Gestione dello storage** > **Pianificazioni report**.
2. Nella pagina Programmi dei report:

Se vuoi…	Poi…
Visualizza una pianificazione esistente	Scorri l'elenco dei report esistenti utilizzando le barre di scorrimento e i controlli di pagina.
Modifica una pianificazione esistente	a. Fai clic sull'icona Altro per la pianificazione che desideri utilizzare. b. Fai clic su **Modifica**. c. Apporta le modifiche necessarie. d. Fai clic sul segno di spunta per salvare le modifiche.
Elimina una pianificazione esistente	a. Fai clic sull'icona Altro per la pianificazione che desideri utilizzare. b. Fai clic su **Delete**. c. Conferma la tua decisione.

Modifica i report programmati in Active IQ Unified Manager

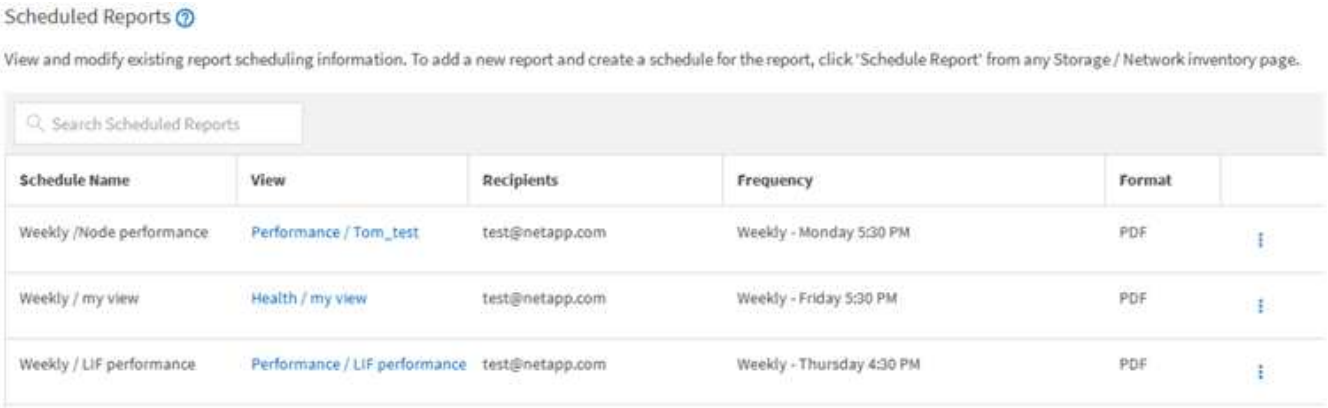
Dopo aver programmato i report, puoi modificarli nella pagina Programmazione report.

Prima di iniziare

- Devi disporre del ruolo di Amministratore dell'applicazione o di Amministratore dello storage.

Passaggi

1. Nel riquadro di navigazione a sinistra, fai clic su **Gestione dello storage** > **Pianificazioni report**.



Se disponi delle autorizzazioni appropriate puoi modificare qualsiasi report e la relativa pianificazione nel sistema.

2. Fai clic sull'icona Altro per la programmazione che vuoi modificare.
3. Fai clic su **Modifica**.
4. Puoi modificare **Nome pianificazione**, l'elenco dei **destinatari**, la **Frequenza** e il **Formato** della pianificazione del report.
5. Al termine, fai clic sul segno di spunta per salvare le modifiche.

Elimina i report programmati in Active IQ Unified Manager

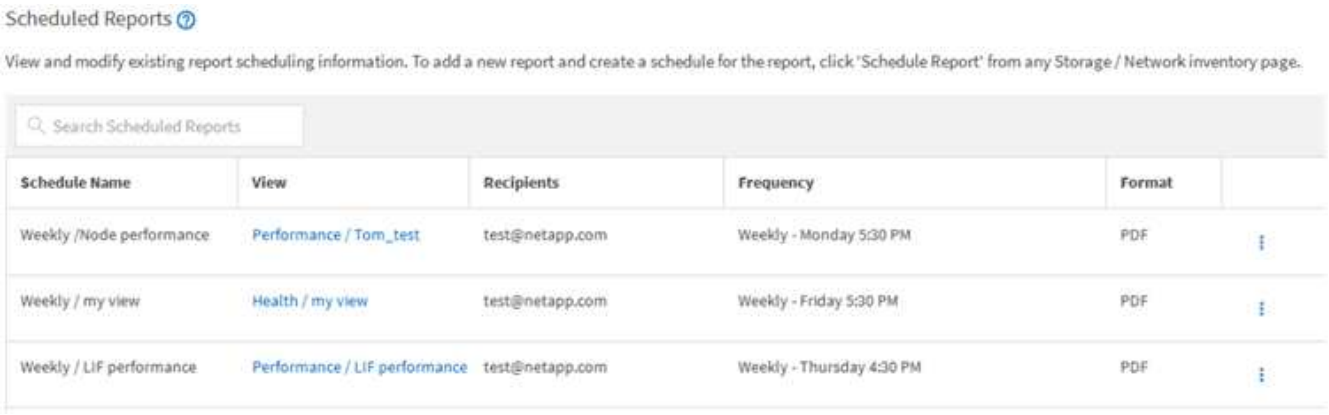
Una volta programmati i report, puoi eliminarli dalla pagina Programmazione report.

Prima di iniziare

- Devi disporre del ruolo di Amministratore dell'applicazione o di Amministratore dello storage.

Passaggi

1. Nel riquadro di navigazione a sinistra, fai clic su **Gestione dello storage** > **Pianificazioni report**.



Se disponi delle autorizzazioni appropriate, puoi rimuovere qualsiasi report e la relativa pianificazione dal sistema.

2. Fai clic sull'icona Altro per la pianificazione che desideri rimuovere.
3. Fai clic su **Delete**.
4. Conferma la tua decisione.

   Il report programmato viene rimosso dall'elenco e non verrà più generato né distribuito in base alla pianificazione impostata.

Se elimini una visualizzazione personalizzata dalla pagina dell'inventario, verranno eliminati anche tutti i file Excel personalizzati o i report pianificati che usano quella visualizzazione.

Informazioni sul copyright

Copyright © 2026 NetApp, Inc. Tutti i diritti riservati. Stampato negli Stati Uniti d'America. Nessuna porzione di questo documento soggetta a copyright può essere riprodotta in qualsiasi formato o mezzo (grafico, elettronico o meccanico, inclusi fotocopie, registrazione, nastri o storage in un sistema elettronico) senza previo consenso scritto da parte del detentore del copyright.

Il software derivato dal materiale sottoposto a copyright di NetApp è soggetto alla seguente licenza e dichiarazione di non responsabilità:

IL PRESENTE SOFTWARE VIENE FORNITO DA NETAPP "COSÌ COM'È" E SENZA QUALSIVOGLIA TIPO DI GARANZIA IMPLICITA O ESPRESSA FRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO, CHE VENGONO DECLINATE DAL PRESENTE DOCUMENTO. NETAPP NON VERRÀ CONSIDERATA RESPONSABILE IN ALCUN CASO PER QUALSIVOGLIA DANNO DIRETTO, INDIRETTO, ACCIDENTALE, SPECIALE, ESEMPLARE E CONSEQUENZIALE (COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, PROCUREMENT O SOSTITUZIONE DI MERCI O SERVIZI, IMPOSSIBILITÀ DI UTILIZZO O PERDITA DI DATI O PROFITTI OPPURE INTERRUZIONE DELL'ATTIVITÀ AZIENDALE) CAUSATO IN QUALSIVOGLIA MODO O IN RELAZIONE A QUALUNQUE TEORIA DI RESPONSABILITÀ, SIA ESSA CONTRATTUALE, RIGOROSA O DOVUTA A INSOLVENZA (COMPRESA LA NEGLIGENZA O ALTRO) INSORTA IN QUALSIASI MODO ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEL PRESENTE SOFTWARE ANCHE IN PRESENZA DI UN PREAVVISO CIRCA L'EVENTUALITÀ DI QUESTO TIPO DI DANNI.

NetApp si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento qualunque prodotto descritto nel presente documento senza fornire alcun preavviso. NetApp non si assume alcuna responsabilità circa l'utilizzo dei prodotti o materiali descritti nel presente documento, con l'eccezione di quanto concordato espressamente e per iscritto da NetApp. L'utilizzo o l'acquisto del presente prodotto non comporta il rilascio di una licenza nell'ambito di un qualche diritto di brevetto, marchio commerciale o altro diritto di proprietà intellettuale di NetApp.

Il prodotto descritto in questa guida può essere protetto da uno o più brevetti degli Stati Uniti, esteri o in attesa di approvazione.

LEGENDA PER I DIRITTI SOTTOPOSTI A LIMITAZIONE: l'utilizzo, la duplicazione o la divulgazione da parte degli enti governativi sono soggetti alle limitazioni indicate nel sottoparagrafo (b)(3) della clausola Rights in Technical Data and Computer Software del DFARS 252.227-7013 (FEB 2014) e FAR 52.227-19 (DIC 2007).

I dati contenuti nel presente documento riguardano un articolo commerciale (secondo la definizione data in FAR 2.101) e sono di proprietà di NetApp, Inc. Tutti i dati tecnici e il software NetApp forniti secondo i termini del presente Contratto sono articoli aventi natura commerciale, sviluppati con finanziamenti esclusivamente privati. Il governo statunitense ha una licenza irrevocabile limitata, non esclusiva, non trasferibile, non cedibile, mondiale, per l'utilizzo dei Dati esclusivamente in connessione con e a supporto di un contratto governativo statunitense in base al quale i Dati sono distribuiti. Con la sola esclusione di quanto indicato nel presente documento, i Dati non possono essere utilizzati, divulgati, riprodotti, modificati, visualizzati o mostrati senza la previa approvazione scritta di NetApp, Inc. I diritti di licenza del governo degli Stati Uniti per il Dipartimento della Difesa sono limitati ai diritti identificati nella clausola DFARS 252.227-7015(b) (FEB 2014).

Informazioni sul marchio commerciale

NETAPP, il logo NETAPP e i marchi elencati alla pagina http://www.netapp.com/TM sono marchi di NetApp, Inc. Gli altri nomi di aziende e prodotti potrebbero essere marchi dei rispettivi proprietari.