



設定を管理します

SaaS Backup For Partner Central

NetApp
October 23, 2024

目次

設定を管理します	1
通知を管理します	1
ロールの管理	2
キーを管理します	3

設定を管理します

通知を管理します

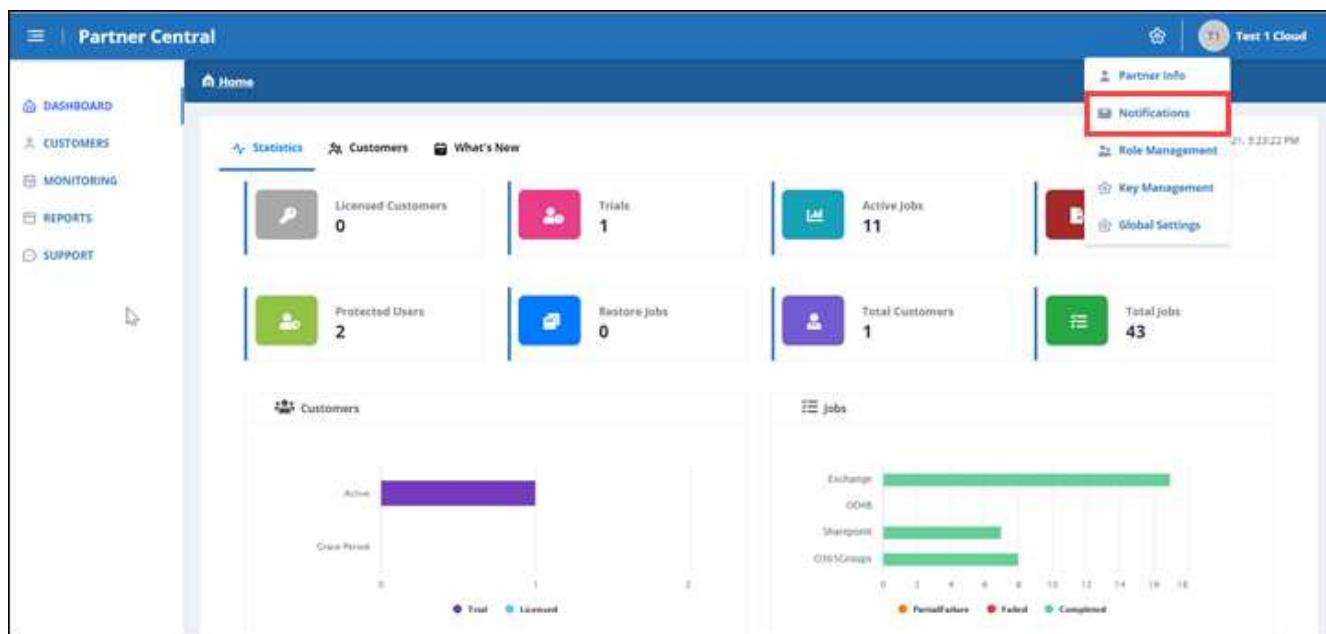
SaaS Backup Partner Central では、異なるユーザの通知を追加、変更、および削除できます。

次の通知を有効または無効にできます。

- ・ロールにユーザを追加します
- ・お客様による削除が完了しました
- ・お客様のオンボードの成功
- ・顧客の削除エラー
- ・お客様のオンボード障害

手順

1. ダッシュボードで、をクリックします 。
2. ドロップダウンメニューから *Notifications * を選択します。



The screenshot shows the Partner Central dashboard. On the right side, there is a vertical navigation menu with several options: Partner Info, Notifications (which is highlighted with a red box), Role Management, Key Management, and Global Settings. The Notifications option is the second item in the list.

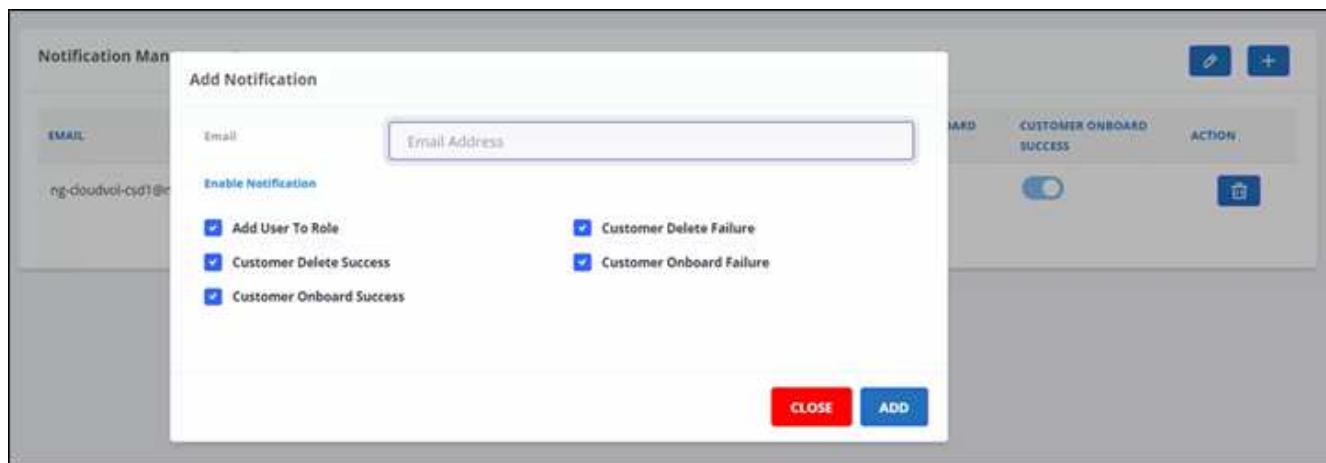
3. * 通知管理 * では、通知を追加、変更、削除できます。



The screenshot shows the Notification Management screen. It displays several toggle switches for different notification types: EMAIL, ADD USER TO ROLE, CUSTOMER DELETE FAILURE, CUSTOMER DELETE SUCCESS, CUSTOMER ONBOARD FAILURE, CUSTOMER ONBOARD SUCCESS, and ACTION. The EMAIL switch is currently turned on. Below these switches is a navigation bar with icons for back, forward, and search, with the number '1' in the center.

a. 通知を追加するには、をクリックします  ユーザに通知を追加します。

- 通知の追加 * に、ユーザーの電子メールアドレスを入力します。有効にする通知を選択し、 * 追加 * をクリックします。



a. 通知を変更するには、をクリックします 。

b. 通知を削除するには、をクリックします .

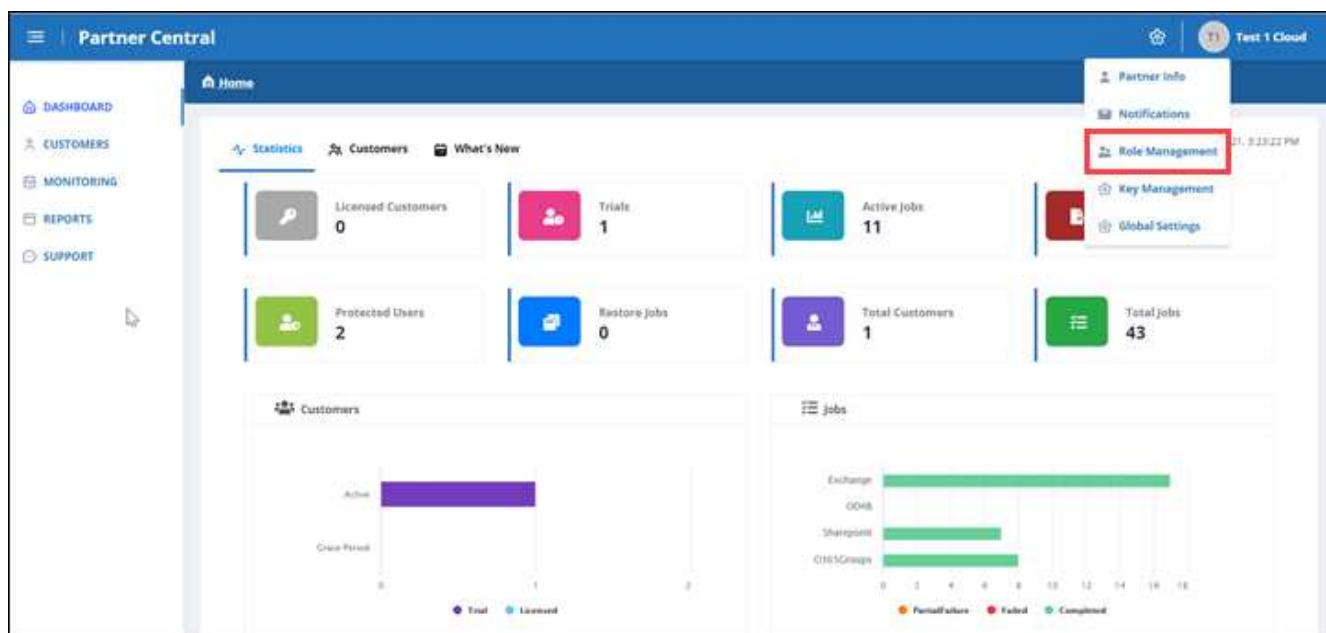
ロールの管理

SaaS Backup Partner Central では、さまざまなユーザロールを変更、追加、および割り当てることができます。

ロール管理 * のデフォルトの E メールはパートナー様の E メールです。

手順

1. ダッシュボードで、をクリックします .
2. ドロップダウンメニューから **Role Management** を選択します。



ドロップダウンメニューで、ロール管理を選択します"]

3. ロール管理 * では、ロールを追加、変更、および削除できます。

Role Management					
FIRST NAME	LAST NAME	E-MAIL	ROLE	STATUS	ACTION
Test	Cloud2	ng-cloudval-csd1@netapp.com	Global Partner Admin	Active	

4. ユーザを追加するには、をクリックします 。

Role Management

Add User

FIRST NAME	First Name	STATUS	ACTION
Test		Active	

First Name:

Last Name:

Email:

NetApp SSO ID:

Select Role:

- a. ユーザのロールを選択します。

- * グローバルパートナー管理者 * : 他のグローバルパートナーを作成し、すべての役割を完全に制御できます。
- * フル管理者 * : グローバルパートナーを除くすべてのロールを完全に制御できます。
- * 構成管理者 * : 顧客を追加および削除できます。

5. ユーザのロールを変更するには、をクリックします .

6. ユーザを削除するには、をクリックします .

キーを管理します

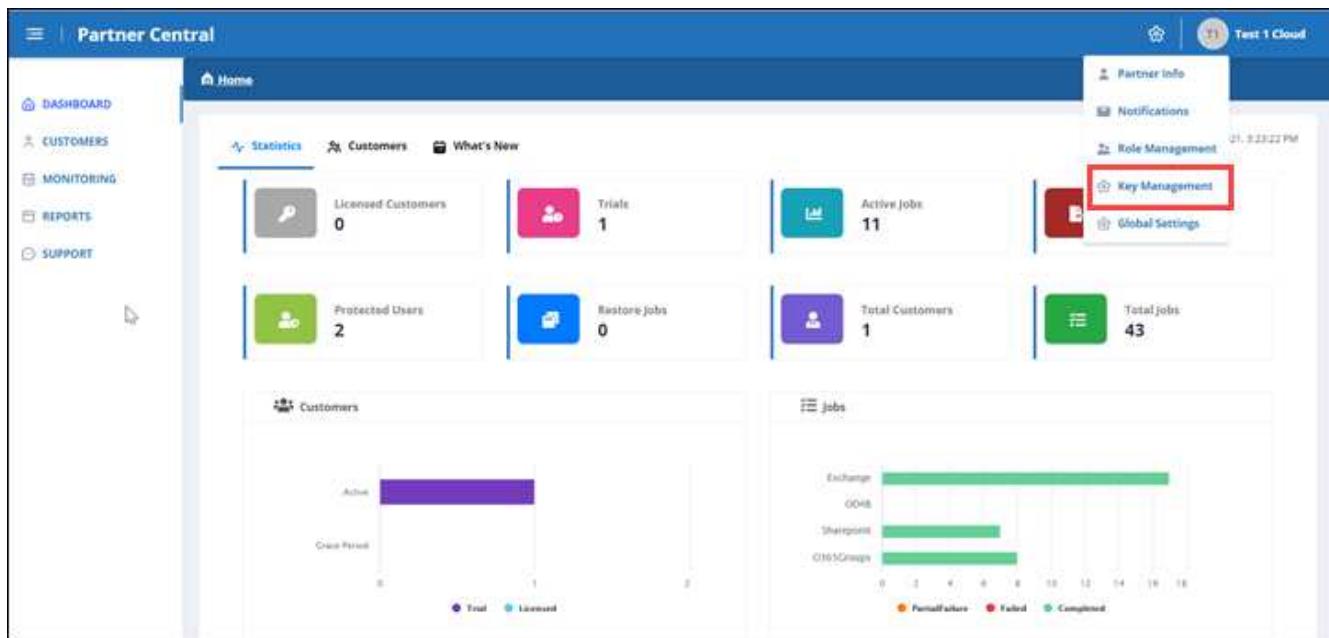
Key Management * の設定から、Key Central でキーを追加および管理してセキュリティを強化できます。

キーを追加します

手順

1. ダッシュボードで、をクリックします .

2. ドロップダウン・メニューから * Key Management * を選択します。



The screenshot shows the Partner Central Home page. On the right side, there is a vertical dropdown menu with several options: Partner Info, Notifications, Role Management, Key Management (which is highlighted with a red box), and Global Settings. The main content area displays various statistics and charts. At the bottom, there are two bar charts: one for 'Customers' and one for 'Jobs'.

ドロップダウンメニューのキー管理"]

3. キーを追加するには、をクリックします 



The screenshot shows the Key Management page. It features a table with a single row of data. The columns are labeled: EMAIL, SECRET KEY, EXPIRY DATE, STATUS, and ACTION. The EMAIL field contains 'test@netapp.com', the SECRET KEY field is a redacted password, the EXPIRY DATE is 'Jun 22, 2021, 2:50:01 AM', the STATUS is 'Activated', and the ACTION column has a red 'Edit' button. At the top right of the table, there are two buttons: 'DOWNLOAD POWERSHELL' and 'ADD KEY'.

4. [キーの追加 *] で、次の操作を行います。

Add Key

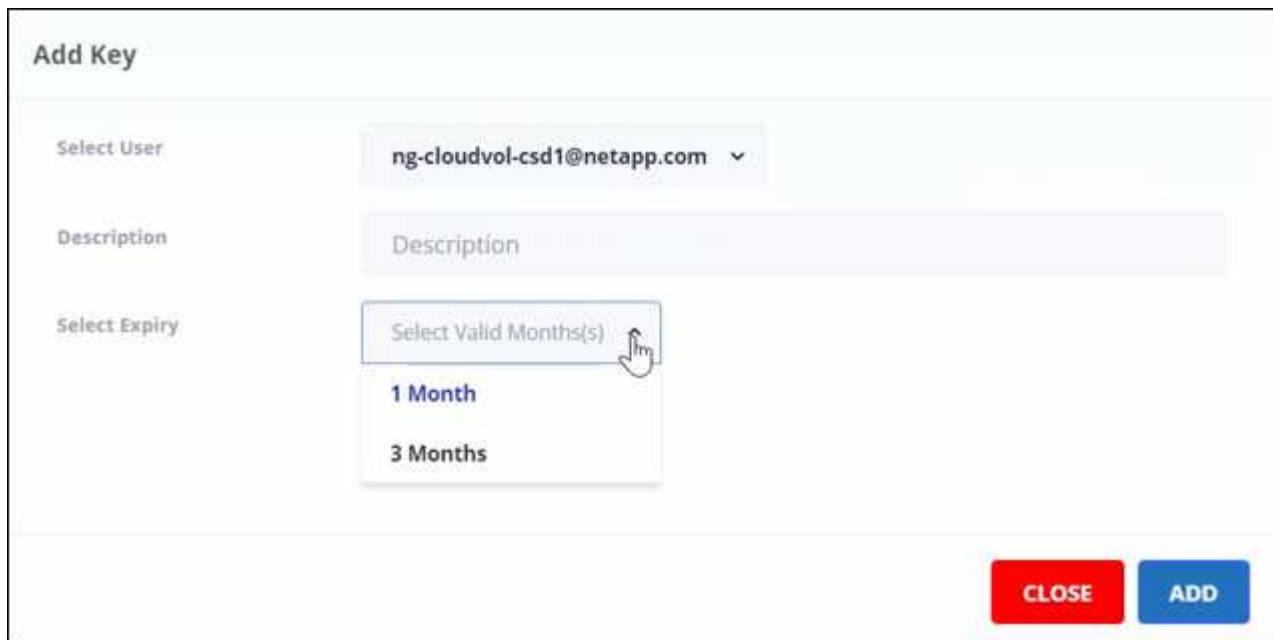
Select User: ng-cloudvol-csd1@netapp.com

Description:

Select Expiry:

1 Month

3 Months



- a. ユーザを選択します。
 - b. 概要を追加します。
 - c. 有効期限を選択します。
 - d. [追加 (Add)] をクリックします。ボックスに「Successfully generated the key」というメッセージが表示されます。
5. をクリックします ⑥ 暗号化されていないキーを表示するには、をクリックし  をクリックします。

著作権に関する情報

Copyright © 2024 NetApp, Inc. All Rights Reserved. Printed in the U.S.このドキュメントは著作権によって保護されています。著作権所有者の書面による事前承諾がある場合を除き、画像媒体、電子媒体、および写真複写、記録媒体、テープ媒体、電子検索システムへの組み込みを含む機械媒体など、いかなる形式および方法による複製も禁止します。

ネットアップの著作物から派生したソフトウェアは、次に示す使用許諾条項および免責条項の対象となります。

このソフトウェアは、ネットアップによって「現状のまま」提供されています。ネットアップは明示的な保証、または商品性および特定目的に対する適合性の暗示的保証を含み、かつこれに限定されないいかなる暗示的な保証も行いません。ネットアップは、代替品または代替サービスの調達、使用不能、データ損失、利益損失、業務中断を含み、かつこれに限定されない、このソフトウェアの使用により生じたすべての直接的損害、間接的損害、偶発的損害、特別損害、懲罰的損害、必然的損害の発生に対して、損失の発生の可能性が通知されていたとしても、その発生理由、根拠とする責任論、契約の有無、厳格責任、不法行為（過失またはそうでない場合を含む）にかかわらず、一切の責任を負いません。

ネットアップは、ここに記載されているすべての製品に対する変更を隨時、予告なく行う権利を保有します。ネットアップによる明示的な書面による合意がある場合を除き、ここに記載されている製品の使用により生じる責任および義務に対して、ネットアップは責任を負いません。この製品の使用または購入は、ネットアップの特許権、商標権、または他の知的所有権に基づくライセンスの供与とはみなされません。

このマニュアルに記載されている製品は、1つ以上の米国特許、その他の国の特許、および出願中の特許によって保護されている場合があります。

権利の制限について：政府による使用、複製、開示は、DFARS 252.227-7013（2014年2月）およびFAR 5225.227-19（2007年12月）のRights in Technical Data -Noncommercial Items（技術データ - 非商用品目に関する諸権利）条項の(b)(3)項、に規定された制限が適用されます。

本書に含まれるデータは商用製品および / または商用サービス（FAR 2.101の定義に基づく）に関係し、データの所有権はNetApp, Inc.にあります。本契約に基づき提供されるすべてのネットアップの技術データおよびコンピュータソフトウェアは、商用目的であり、私費のみで開発されたものです。米国政府は本データに対し、非独占的かつ移転およびサブライセンス不可で、全世界を対象とする取り消し不能の制限付き使用権を有し、本データの提供の根拠となった米国政府契約に関連し、当該契約の裏付けとする場合にのみ本データを使用できます。前述の場合を除き、NetApp, Inc.の書面による許可を事前に得ることなく、本データを使用、開示、転載、改変するほか、上演または展示することはできません。国防総省にかかる米国政府のデータ使用権については、DFARS 252.227-7015(b)項（2014年2月）で定められた権利のみが認められます。

商標に関する情報

NetApp、NetAppのロゴ、<http://www.netapp.com/TM>に記載されているマークは、NetApp, Inc.の商標です。その他の会社名と製品名は、それを所有する各社の商標である場合があります。