



スケジュールウィンドウ

OnCommand Workflow Automation 5.1

NetApp
April 19, 2024

目次

スケジュールウィンドウ	1
スケジュールテーブル	1
ツールバー	2
[新しいスケジュール]ダイアログボックス	2







スケジュールウィンドウ

[スケジュール]ウィンドウでは'ワークフローのスケジュールを作成'編集'および削除できます特定の日時に実行するようにワークフローをスケジュールできます。この画面にアクセスするには、*実行*>*スケジュール*を選択します。

- スケジュールテーブル
- ツールバー

スケジュールテーブル

Schedules (スケジュール) テーブルには、ワークフロー実行の既存のスケジュールがテーブル形式でリストされます。各列に対応したフィルタリング機能とソート機能を使用したり、列の順序を並べ替えたりして、テーブルの表示をカスタマイズできます。

-  テーブル全体のフィルタリングを有効または無効にします。フィルタリングが無効になっている場合は、アイコンの上に赤色の「x」が表示されます。
- をダブルクリックします  フィルタリングの選択をクリアおよびリセットします。
-  各列ヘッダーのを使用すると、列の内容に基づいてフィルタリングできます。をクリックします  列では、ドロップダウンリストまたは使用可能なすべての項目で特定の項目をフィルタできます。
- 列ヘッダーをクリックすると、ソートの昇順と降順が切り替わります。適用されたソート順序は、ソート用矢印 ( (昇順の場合) および  降順の場合)。
- 列の位置を並べ替えるには、列をドラッグアンドドロップして必要な順序で配置します。ただし、これらの列を非表示にしたり削除したりすることはできません。
- [*検索* (Search*)] フィルタテキストボックスをクリックすると、特定のコンテンツを検索できます。さらに、対応する列タイプ、アルファベット、数字を指定して、サポートされている演算子を使用して検索することもできます。

次の表に、[スケジュール]テーブルのアルファベット列と数値列でサポートされる演算子を示します。このテーブルは、[*検索*] フィルタテキストボックスで使用できます。

アルファベット	数値
<ul style="list-style-type: none">• が含まれます• にはを含めません• がで始まります• が次の値で終わる• が等しい• が同じではありません• リセットします	<ul style="list-style-type: none">• が等しい• が同じではありません• より小さい• が次の値より大きい• が次の値以下です• が次の値以上である必要があります• 間 (Between)• リセットします

Schedules テーブルには、次のカラムがあります。

- ID

スケジュールの識別子が表示されます。

- * 名前 *

スケジュールの名前が表示されます。

- * 概要 *

スケジュールの概要 を表示します。

- * 関連付けカウント *

スケジュールに関連付けられているワークフローの数が表示されます。

- * で更新されました

スケジュールが変更された日時が表示されます。

[* 検索 * フィルタ] テキストボックスのカレンダーアイコンをクリックして、特定の日付に更新されたスケジュールを検索します。

- * 更新者 *

スケジュールを変更したユーザの名前が表示されます。

ツールバー

ツールバーは列ヘッダーの上にあります。ツールバーのアイコンを使用して、さまざまな操作を実行できます。これらのアクションには、ウィンドウの右クリックメニューからもアクセスできます。

- *  (新規) *

新しいスケジュールを追加できる [新しいスケジュール] ダイアログボックスを開きます。

- *  (編集) *

スケジュールの編集ダイアログボックスが開き、選択したスケジュールを編集できます。

- *  (削除) *

Delete Schedule (スケジュールの削除) 確認ダイアログボックスを開きます。このダイアログボックスで、選択したスケジュールを削除できます。

【新しいスケジュール】ダイアログボックス

[新しいスケジュール] ダイアログボックスを使用して、ワークフローが指定した頻度で実行されるように、任意のワークフローの新しいスケジュールを作成できます。たとえば、毎週月曜日にワークフローを実行するようにスケジュールできます。

新しいスケジュール設定プロパティ

- * 名前 *

スケジュールの名前を指定できます。

- * 概要 *

スケジュールの概要 を入力できます。

- * 周波数 *

スケジュールに関連付けられたワークフローを実行する頻度を指定できます。Hourly オプションはデフォルトで選択されています。頻度には、Hourly、Daily、Weekly、または Monthly があります。

たとえば 'ワークフローを毎週火曜日の午前 9 時に実行する場合は '週次オプションを選択し '時刻を '9:00' 日には 'Tuesday.' として入力する必要があります 時間を指定するときはコロンを使用する必要があります。

24 時間形式がサポートされています。入力されたデータはサーバ時間に基づいています。

コマンドボタン

- * OK *

設定を保存してダイアログボックスを閉じます。

- * キャンセル *

変更がある場合はキャンセルしてダイアログボックスを閉じます。

著作権に関する情報

Copyright © 2024 NetApp, Inc. All Rights Reserved. Printed in the U.S.このドキュメントは著作権によって保護されています。著作権所有者の書面による事前承諾がある場合を除き、画像媒体、電子媒体、および写真複写、記録媒体、テープ媒体、電子検索システムへの組み込みを含む機械媒体など、いかなる形式および方法による複製も禁止します。

ネットアップの著作物から派生したソフトウェアは、次に示す使用許諾条項および免責条項の対象となります。

このソフトウェアは、ネットアップによって「現状のまま」提供されています。ネットアップは明示的な保証、または商品性および特定目的に対する適合性の暗示的保証を含み、かつこれに限定されないいかなる暗示的な保証も行いません。ネットアップは、代替品または代替サービスの調達、使用不能、データ損失、利益損失、業務中断を含み、かつこれに限定されない、このソフトウェアの使用により生じたすべての直接的損害、間接的損害、偶発的損害、特別損害、懲罰的損害、必然的損害の発生に対して、損失の発生の可能性が通知されていたとしても、その発生理由、根拠とする責任論、契約の有無、厳格責任、不法行為（過失またはそうでない場合を含む）にかかわらず、一切の責任を負いません。

ネットアップは、ここに記載されているすべての製品に対する変更を随時、予告なく行う権利を保有します。ネットアップによる明示的な書面による合意がある場合を除き、ここに記載されている製品の使用により生じる責任および義務に対して、ネットアップは責任を負いません。この製品の使用または購入は、ネットアップの特許権、商標権、または他の知的所有権に基づくライセンスの供与とはみなされません。

このマニュアルに記載されている製品は、1つ以上の米国特許、その他の国の特許、および出願中の特許によって保護されている場合があります。

権利の制限について：政府による使用、複製、開示は、DFARS 252.227-7013（2014年2月）およびFAR 5252.227-19（2007年12月）のRights in Technical Data -Noncommercial Items（技術データ - 非商用品目に関する諸権利）条項の(b)(3)項、に規定された制限が適用されます。

本書に含まれるデータは商用製品および / または商用サービス（FAR 2.101の定義に基づく）に関係し、データの所有権はNetApp, Inc.にあります。本契約に基づき提供されるすべてのネットアップの技術データおよびコンピュータソフトウェアは、商用目的であり、私費のみで開発されたものです。米国政府は本データに対し、非独占的かつ移転およびサブライセンス不可で、全世界を対象とする取り消し不能の制限付き使用权を有し、本データの提供の根拠となった米国政府契約に関連し、当該契約の裏付けとする場合にのみ本データを使用できます。前述の場合を除き、NetApp, Inc.の書面による許可を事前に得ることなく、本データを使用、開示、転載、改変するほか、上演または展示することはできません。国防総省にかかる米国政府のデータ使用权については、DFARS 252.227-7015(b)項（2014年2月）で定められた権利のみが認められます。

商標に関する情報

NetApp、NetAppのロゴ、<http://www.netapp.com/TM>に記載されているマークは、NetApp, Inc.の商標です。その他の会社名と製品名は、それを所有する各社の商標である場合があります。