



사용자 관리

SaaS Backup for Microsoft 365

NetApp
June 20, 2025

목차

사용자 관리	1
추가 수익 실적을	1
라이센스를 추가합니다	1
구독 정보를 업데이트합니다	1
사용자 라이선스를 해제합니다	1
규칙	2
새 규칙을 만듭니다	2
기존 규칙 적용	3
규칙을 삭제합니다	4
보안 그룹	4
보안 그룹을 추가합니다	4
보안 그룹을 삭제합니다	4

사용자 관리

추가 수익 실적을



라이센스를 추가합니다

유료 구독에 대한 라이선스를 방금 받은 경우 다음을 따르십시오 [유료 구독 시작 워크플로](#). 워크플로의 일부로 라이선스 키를 입력합니다.

SaaS Backup을 이미 사용 중인 경우 다음 단계를 따라 라이선스를 추가할 수 있습니다.

교육 도메인은 교직원용 라이선스와 학생을 위한 별도의 라이선스를 가질 수 있습니다.

단계

1. [이 링크](#)를 클릭합니다  왼쪽 탐색 창에서
2. [이 링크](#)를 클릭합니다  오른쪽 모서리에 있습니다.
3. 라이선스 정보를 입력합니다.
4. 구독 유효성 확인 * 을 클릭합니다.
5. 다음 * 을 클릭합니다.
6. 저장 * 을 클릭합니다.


구독 정보를 업데이트합니다

애드온 라이선스 또는 구독 확장을 구입한 후에는 SaaS Backup 내부에서 구독 정보를 업데이트할 수 있습니다.



보호되거나 보호되지 않는 일반 사용자 사서함은 라이선스를 사용합니다. 공유 사서함은 라이선스를 소비하지 않습니다.

단계

1. 왼쪽 탐색 창에서 * 서비스 * 를 클릭합니다.
2. [이 링크](#)를 클릭합니다  오른쪽 모서리에 있습니다.
3. 구독 정보 옆에 있는 * 업데이트 * 를 클릭합니다.
4. 처음 등록할 때 사용한 것과 동일한 사용자 이름과 암호를 입력합니다.
5. 제출 * 을 클릭합니다.

사용자 라이선스를 해제합니다



일반 또는 아카이브 사서함 사용자는 보호되거나 보호되지 않은 라이선스를 사용합니다. 특정 사용자에 대한 라이선스가 더 이상 필요하지 않은 경우 라이선스를 해제하여 재할당할 수

있습니다. 사용자 라이선스가 해제되면 사용자는 보호되지 않는 계층으로 이동되고 해당 사용자의 백업은 중단됩니다.



공유 사서함은 라이선스를 소비하지 않습니다.

단계



1. 을 클릭합니다  왼쪽 상단 모서리에 있는 SaaS Backup 사용자 ID 옆에 있습니다.
2. 계정 설정 * 을 선택합니다.
3. 보존 및 비우기 * 를 클릭합니다.
4. 라이선스 릴리스 * 에서 라이선스를 릴리스할 사용자의 계정 이름을 입력합니다.
5. 계정이 발견되면 자동 입력된 목록에서 계정을 선택하고 을 클릭합니다 .
6. 필요한 경우 계정을 추가합니다.
7. 릴리스 * 를 클릭합니다.
8. Yes, please release license(s) * 를 클릭합니다.
9. 확인 * 을 클릭합니다.

규칙

새 규칙을 만듭니다

규칙을 사용하면 사전 정의된 기준에 따라 사용자를 미리 선택된 백업 계층으로 자동으로 이동할 수 있습니다.

Microsoft Exchange Online, OneDrive for Business, SharePoint Online 및 Microsoft Office 365 그룹에 대한 규칙을 만들 수 있습니다.

규칙을 만들려면 데이터에 사용자 정의 필터를 적용해야 합니다. 적용된 필터는 * 필터 * 아이콘 아래에 표시됩니다. NetApp SaaS Backup for Microsoft 365 기본 필터는 회색으로 표시됩니다. 사용자 정의 필터는 연한 파란색으로 나타납니다.  

사용자 정의 필터를 만듭니다

여러 규칙을 만들 수 있습니다. 규칙은 * 규칙 관리 * 목록에 나타나는 순서대로 적용됩니다.

단계

1. 대시보드에서 규칙을 생성할 서비스 상자에서 * 보호되지 않음 * 위의 번호를 클릭합니다.



사용자가 생성한 필터가 적용되지 않은 경우  나타나지 않습니다.

2. 필터 * 를 클릭합니다.



3. 선택 * 드롭다운 메뉴를 클릭하고 필터를 선택합니다. 검색 필드가 나타납니다.
4. 검색 기준을 입력합니다.
5. 필터 적용 * 을 클릭합니다.
6. 규칙 만들기 * 를 클릭합니다.
7. 규칙 이름을 입력합니다.
8. 대상 그룹 * 에서 규칙의 기준을 충족하는 사용자를 이동할 계층을 선택합니다.
9. 보호되지 않은 모든 항목에 규칙을 즉시 적용하려면 * 기준 항목에 적용 * 을 선택합니다. 선택하지 않으면 다음에 새 항목이 검색될 때 새로 검색된 항목과 보호되지 않는 항목에 규칙이 적용됩니다.

10.



규칙이 여러 개 있는 경우 을 클릭할 수 있습니다 목록에서 규칙을 위 또는 아래로 이동합니다. 규칙은 목록에 나타나는 순서대로 적용됩니다.

기존 규칙 적용

규칙을 사용하면 사전 정의된 기준에 따라 사용자를 미리 선택된 백업 계층으로 자동으로 이동할 수 있습니다.

기존 규칙을 보호되지 않은 항목에 적용하고 규칙을 적용하는 순서를 변경하고 규칙을 삭제할 수 있습니다.

단계

1. 대시보드에서 규칙을 생성할 서비스 상자에서 * 보호되지 않음 * 위의 번호를 클릭합니다.



2. 필터 * 를 클릭합니다.



3. 규칙 * 을 클릭합니다. 기존 규칙이 표시됩니다.
4. 지금 적용 * 을 클릭하여 기존의 보호되지 않은 항목에 규칙을 적용합니다.

규칙을 삭제합니다

기존 규칙이 더 이상 필요하지 않으면 삭제할 수 있습니다. 또한 규칙에 사용되는 보안 그룹을 삭제해야 하는 경우에는 보안 그룹을 제거하기 전에 보안 그룹을 사용하여 규칙을 삭제해야 합니다.

단계


1. 대시보드에서 규칙을 생성할 서비스 상자에서 * 보호되지 않음 * 위의 번호를 클릭합니다.



2. 필터 * 를 클릭합니다.



3. 규칙 * 을 클릭합니다. 기존 규칙이 표시됩니다.

4.  을 클릭합니다. 규칙을 삭제합니다. 규칙이 이전에 적용된 항목의 상태는 규칙이 삭제될 때 변경되지 않습니다.

보안 그룹

보안 그룹을 추가합니다

보안 그룹을 필터링 옵션으로 사용하여 데이터를 보고 규칙을 만들 수 있습니다.

최대 3개의 보안 그룹을 추가할 수 있습니다. 그런 다음 보안 그룹을 SaaS Backup의 필터링 옵션으로 사용할 수 있습니다.

새 보안 그룹을 추가하려면 먼저 자동 동기화 또는 수동 동기화를 통해 새 보안 그룹을 검색해야 합니다. <https://docs.microsoft.com/en-us/office365/admin/email/create-edit-or-delete-a-security-group?view=o365-worldwide>["관리 센터에서 보안 그룹을 생성, 편집 또는 삭제합니다"].

단계

1. 계정 설정 * 을 클릭합니다.
2. 보안 그룹 * 을 클릭합니다.
3. 검색 필드에 추가할 보안 그룹의 이름을 입력합니다.
4. 추가 * 를 클릭합니다.

보안 그룹을 삭제합니다

사용자 정의 규칙에서 보안 그룹을 사용하는 경우 삭제할 수 없습니다. 사용자 정의 규칙을 제거한 다음 보안 그룹을 삭제해야 합니다. [규칙을 삭제하는 중입니다](#)

단계

1. 계정 설정 * 을 클릭합니다.
2. 보안 그룹 * 을 클릭합니다.
3. 제거할 그룹 옆에 있는 삭제 아이콘을 클릭합니다.

저작권 정보

Copyright © 2025 NetApp, Inc. All Rights Reserved. 미국에서 인쇄된 본 문서의 어떠한 부분도 저작권 소유자의 사전 서면 승인 없이는 어떠한 형식이나 수단(복사, 녹음, 녹화 또는 전자 검색 시스템에 저장하는 것을 비롯한 그래픽, 전자적 또는 기계적 방법)으로도 복제될 수 없습니다.

NetApp이 저작권을 가진 자료에 있는 소프트웨어에는 아래의 라이선스와 고지사항이 적용됩니다.

본 소프트웨어는 NetApp에 의해 '있는 그대로' 제공되며 상품성 및 특정 목적에의 적합성에 대한 명시적 또는 묵시적 보증을 포함하여(이에 제한되지 않음) 어떠한 보증도 하지 않습니다. NetApp은 대체품 또는 대체 서비스의 조달, 사용 불능, 데이터 손실, 이익 손실, 영업 중단을 포함하여(이에 국한되지 않음), 이 소프트웨어의 사용으로 인해 발생하는 모든 직접 및 간접 손해, 우발적 손해, 특별 손해, 징벌적 손해, 결과적 손해의 발생에 대하여 그 발생 이유, 책임론, 계약 여부, 엄격한 책임, 불법 행위(과실 또는 그렇지 않은 경우)와 관계없이 어떠한 책임도 지지 않으며, 이와 같은 손실의 발생 가능성이 통지되었다 하더라도 마찬가지입니다.

NetApp은 본 문서에 설명된 제품을 언제든지 예고 없이 변경할 권리를 보유합니다. NetApp은 NetApp의 명시적인 서면 동의를 받은 경우를 제외하고 본 문서에 설명된 제품을 사용하여 발생하는 어떠한 문제에도 책임을 지지 않습니다. 본 제품의 사용 또는 구매의 경우 NetApp에서는 어떠한 특허권, 상표권 또는 기타 지적 재산권이 적용되는 라이선스도 제공하지 않습니다.

본 설명서에 설명된 제품은 하나 이상의 미국 특허, 해외 특허 또는 출원 중인 특허로 보호됩니다.

제한적 권리 표시: 정부에 의한 사용, 복제 또는 공개에는 DFARS 252.227-7013(2014년 2월) 및 FAR 52.227-19(2007년 12월)의 기술 데이터-비상업적 품목에 대한 권리(Rights in Technical Data -Noncommercial Items) 조항의 하위 조항 (b)(3)에 설명된 제한사항이 적용됩니다.

여기에 포함된 데이터는 상업용 제품 및/또는 상업용 서비스(FAR 2.101에 정의)에 해당하며 NetApp, Inc.의 독점 자산입니다. 본 계약에 따라 제공되는 모든 NetApp 기술 데이터 및 컴퓨터 소프트웨어는 본질적으로 상업용이며 개인 비용만으로 개발되었습니다. 미국 정부는 데이터가 제공된 미국 계약과 관련하여 해당 계약을 지원하는 데에만 데이터에 대한 전 세계적으로 비독점적이고 양도할 수 없으며 재사용이 불가능하며 취소 불가능한 라이선스를 제한적으로 가집니다. 여기에 제공된 경우를 제외하고 NetApp, Inc.의 사전 서면 승인 없이는 이 데이터를 사용, 공개, 재생산, 수정, 수행 또는 표시할 수 없습니다. 미국 국방부에 대한 정부 라이선스는 DFARS 조항 252.227-7015(b)(2014년 2월)에 명시된 권한으로 제한됩니다.

상표 정보

NETAPP, NETAPP 로고 및 <http://www.netapp.com/TM>에 나열된 마크는 NetApp, Inc.의 상표입니다. 기타 회사 및 제품 이름은 해당 소유자의 상표일 수 있습니다.