Exemplos de relatórios do Microsoft Excel

Active IQ Unified Manager

NetApp
November 13, 2026

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/pt-br/active-iq-unified-manager-918/reporting/concept_sample_microsoft_excel_reports.html on November 13, 2026. Always check docs.netapp.com for the latest.

Índice

Exemplos de relatórios do Microsoft Excel . . . 1
Entenda exemplos de relatórios do Microsoft Excel no Active IQ Unified Manager . . . 1
Crie um relatório para exibir uma tabela e um gráfico de capacidade agregada no Active IQ Unified Manager . . . 1
Exibir gráficos de capacidade total agregada versus capacidade disponível no Active IQ Unified Manager . . . 4
Crie um relatório para visualizar gráficos de capacidade de volume disponível no Active IQ Unified Manager . . . 7
Crie um relatório para visualizar os agregados com o maior número de IOPS disponíveis no Active IQ Unified Manager . . . 10

Exemplos de relatórios do Microsoft Excel

Entenda exemplos de relatórios do Microsoft Excel no Active IQ Unified Manager

Estes exemplos de relatórios do Microsoft Excel têm como objetivo apresentar as opções de geração de relatórios disponíveis usando os recursos avançados do Excel.

As funcionalidades avançadas do Excel permitem criar uma ampla variedade de relatórios específicos para as suas necessidades. Para obter informações completas sobre como usar o Excel, consulte a documentação do produto.

Você precisa ter a função de Application Administrator ou Storage Administrator para gerenciar relatórios.

Crie um relatório para exibir uma tabela e um gráfico de capacidade agregada no Active IQ Unified Manager

Você pode criar um relatório para analisar a capacidade em um arquivo do Excel usando totais somados e o formato de gráfico de colunas agrupadas.

Antes de começar

- Você precisa ter a função de Application Administrator ou Storage Administrator.

Siga as etapas a seguir para abrir uma visualização de Saúde: todos os agregados, baixar a visualização em Excel, criar um gráfico de capacidade disponível, carregar o arquivo Excel personalizado e agendar o relatório final.

Passos

1. No painel de navegação esquerdo, clique em **Armazenamento** > **Agregados**.
2. Selecione **Reports** > **Download Excel**.



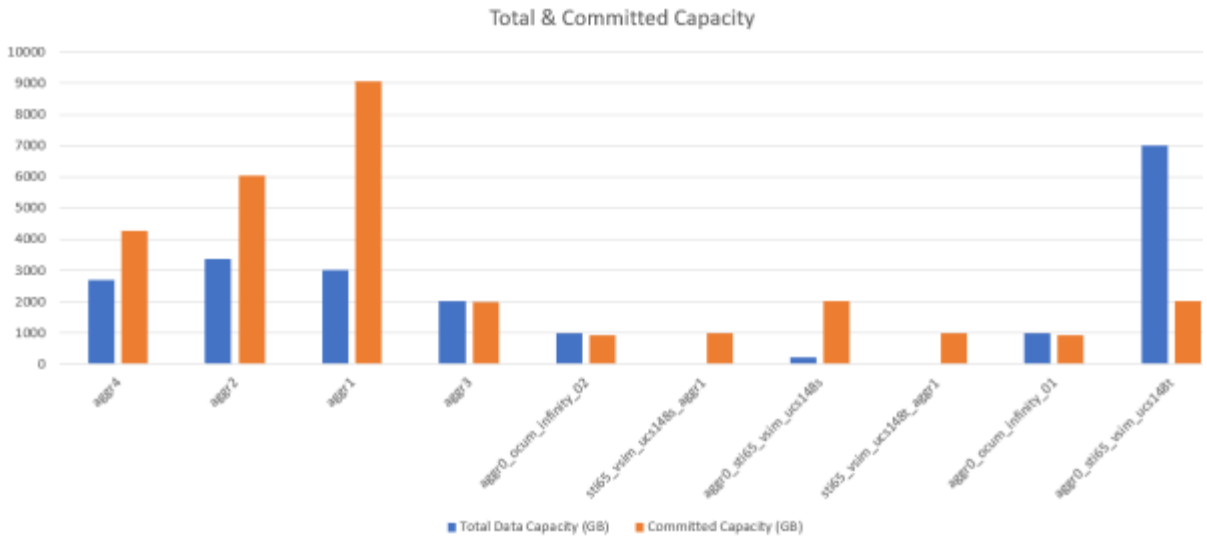
Dependendo do seu navegador, talvez seja necessário clicar em **OK** para salvar o arquivo.

3. Se necessário, clique em **Enable Editing**.
4. No Excel, abra o arquivo baixado.
5. Crie uma nova planilha (⊕) após a `data` planilha e nomeie-a como **Capacidade Total de Dados**.
6. Adicione as seguintes colunas na nova planilha Total Data Capacity:
   a. Capacidade total de dados (GB)
   b. Capacidade comprometida (GB)
   c. Capacidade de dados utilizada (GB)
   d. Capacidade de dados disponível (GB)
7. Na primeira linha de cada coluna, insira a seguinte fórmula, certificando-se de que ela faça referência à datasheet (data!) e aos especificadores corretos de coluna e linha para os dados capturados (a capacidade total de dados extrai dados da coluna E, das linhas 2 a 20).
   a. =SOMA(data!E$2:data!E$20)
   b. =SUM(data!F$2:data!F$50)
   c. =SOMA(data!G$2:data!G$50)
   d. =SOMA(data!H$2:data!H$50)

   A fórmula totaliza cada coluna com base nos dados atuais.

Total Data Capacity (GB)	Committed Capacity (GB)	Used Data Capacity (GB)	Available Data Capacity (GB)
5380.31	6892.47	11764.27	3911.03

1. Na datasheet, selecione as colunas **Capacidade total de dados (GB)** e **Capacidade comprometida (GB)**.
2. Selecione **Gráficos Recomendados** no menu **Inserir** e selecione o gráfico de **Colunas Agrupadas**.
3. Clique com o botão direito do mouse no gráfico e selecione **Mover gráfico** para movê-lo para a `Total Data Capacity` planilha.
4. Usando os menus **Design** e **Format**, que estão disponíveis quando o gráfico está selecionado, você pode personalizar a aparência do gráfico.
5. Quando estiver satisfeito, salve o arquivo com suas alterações. Não altere o nome ou a localização do arquivo.

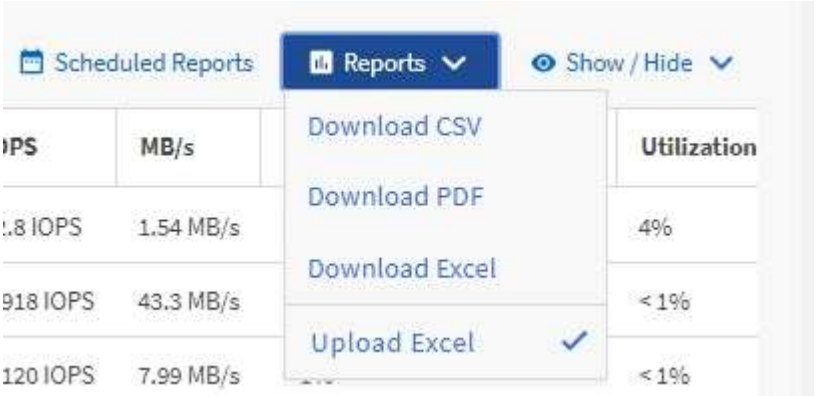


6. No Unified Manager, selecione **Reports** > **Upload Excel**.

   Certifique-se de estar na mesma visualização em que você baixou o arquivo do Excel.

7. Selecione o arquivo Excel que você modificou.
8. Clique em **Abrir**.
9. Clique em **Enviar**.

   Uma marca de seleção aparece ao lado do item de menu **Reports** > **Upload Excel**.



10. Clique em **Relatórios Agendados**.
11. Clique em **Adicionar Cronograma** para adicionar uma nova linha à página Cronogramas de Relatório, para que você possa definir as características do agendamento do novo relatório.

    Selecione o formato **XLSX** para o relatório.

12. Insira um nome para o cronograma do relatório e preencha os outros campos do relatório, depois clique na marca de seleção (✓) no final da linha.

    O relatório é enviado imediatamente como teste. Depois disso, o relatório é gerado e enviado por e-mail aos destinatários listados na frequência especificada.

Com base nos resultados mostrados no relatório, talvez você queira investigar a melhor forma de usar a

capacidade disponível em toda a sua rede.

Exibir gráficos de capacidade total agregada versus capacidade disponível no Active IQ Unified Manager

Você pode criar um relatório para analisar a capacidade total de storage e a capacidade comprometida em um formato de gráfico do Excel.

Antes de começar

- Você precisa ter a função de Application Administrator ou Storage Administrator.

Siga as etapas a seguir para abrir uma visualização Health: All Aggregates, baixar a visualização no Excel, criar um gráfico de capacidade total e comprometida, carregar o arquivo personalizado do Excel e agendar o relatório final.

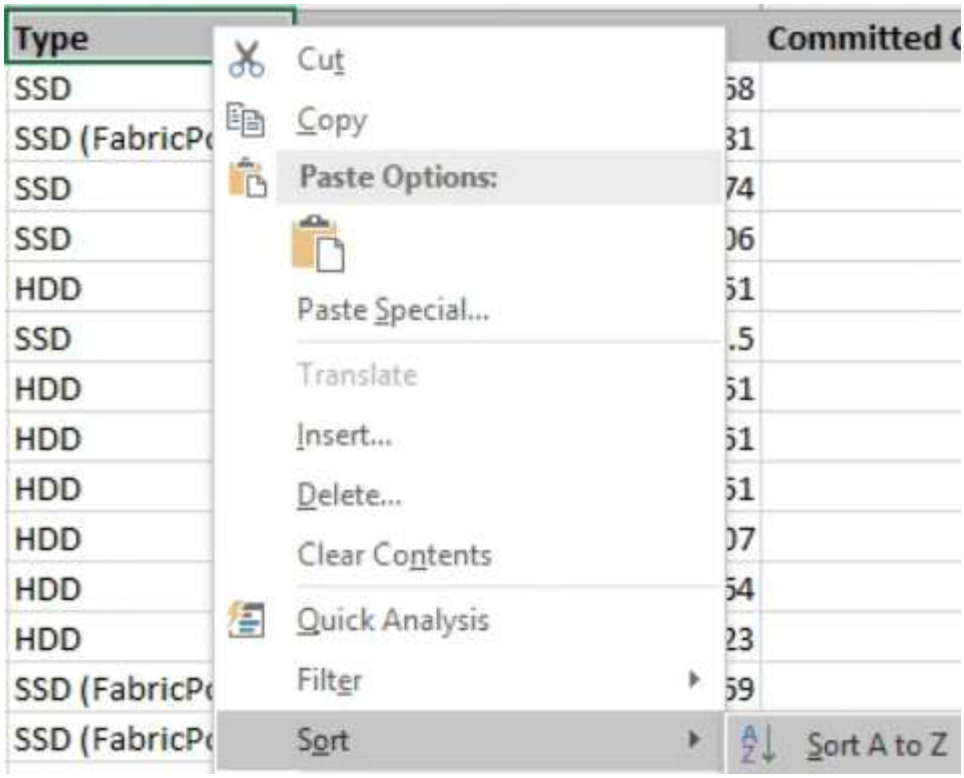
Passos

1. No painel de navegação esquerdo, clique em **Armazenamento** > **Agregados**.
2. Selecione **Reports** > **Download Excel**.



   Dependendo do seu navegador, talvez seja necessário clicar em **OK** para salvar o arquivo.

3. No Excel, abra o arquivo baixado.
4. Se necessário, clique em **Enable Editing**.
5. Na datasheet, clique com o botão direito do mouse na coluna Type e selecione **Sort** > **Sort A to Z**.

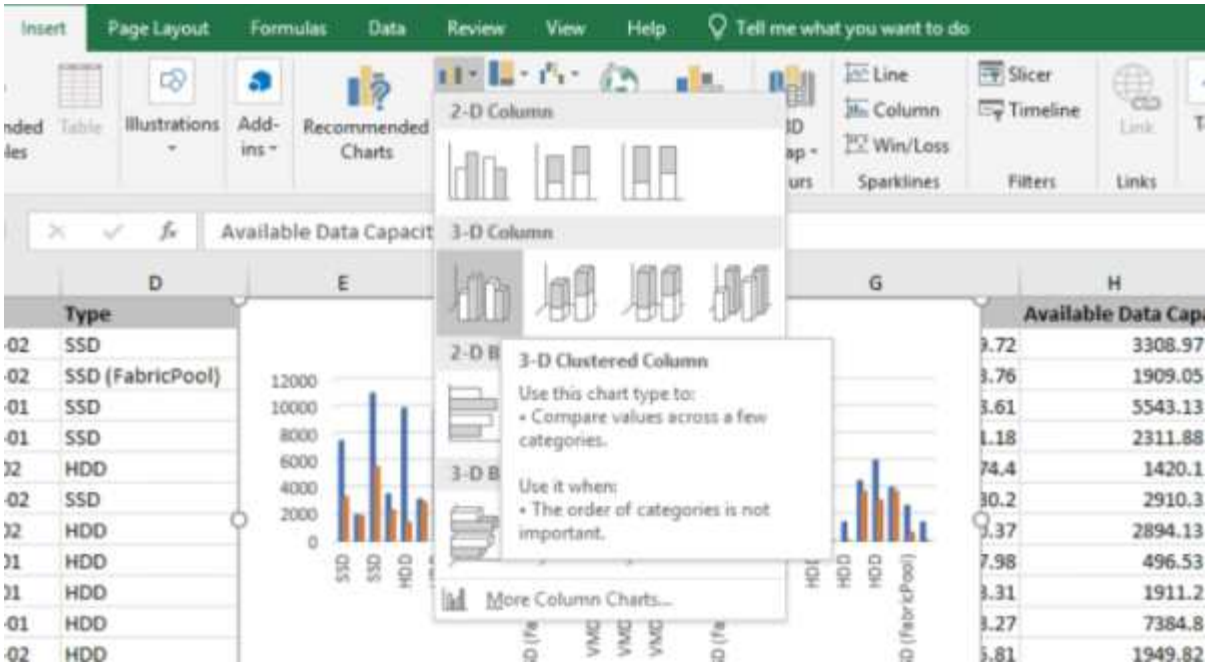


Isso organizará seus dados por tipo de armazenamento, como:

- HDD
- Híbrido
- SSD
- SSD (FabricPool)

6. Selecione as colunas `Type, Total Data Capacity,` e `Available Data Capacity`.
7. No menu **Inserir**, selecione um `3-D column` gráfico.

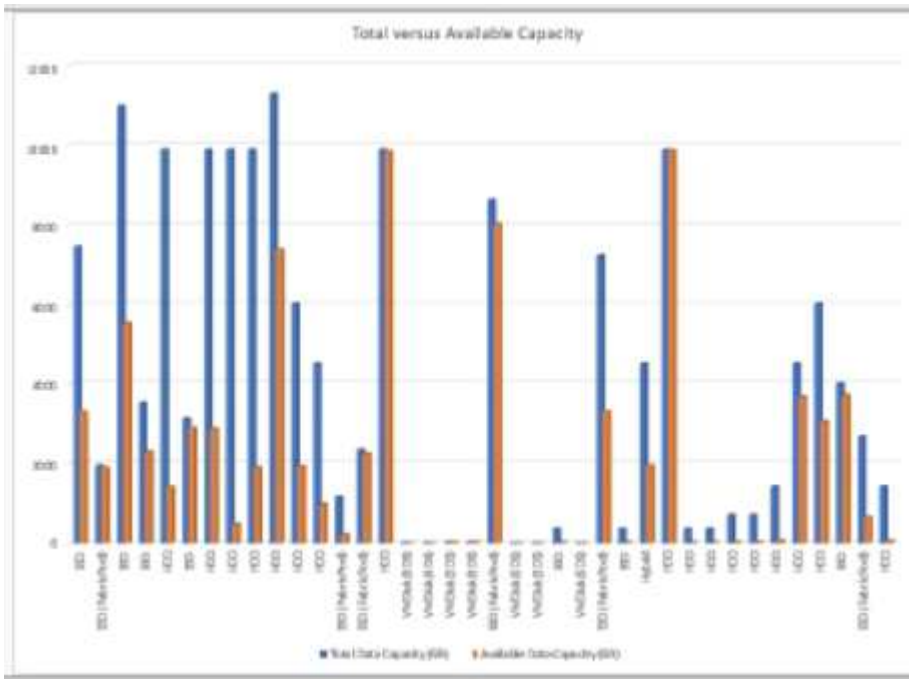
   O gráfico aparece na datasheet.



8. Clique com o botão direito do mouse no gráfico e selecione **Mover gráfico**.
9. Selecione **Nova planilha** e dê à planilha o nome de **Gráficos de armazenamento total**.

   Certifique-se de que a nova planilha apareça após as planilhas de informações e dados.

10. Dê ao gráfico o título **Capacidade Total versus Capacidade Disponível**.
11. Utilizando os menus **Design** e **Format**, disponíveis quando o gráfico está selecionado, você pode personalizar a aparência do gráfico.
12. Quando estiver satisfeito, salve o arquivo com suas alterações. Não altere o nome ou a localização do arquivo.

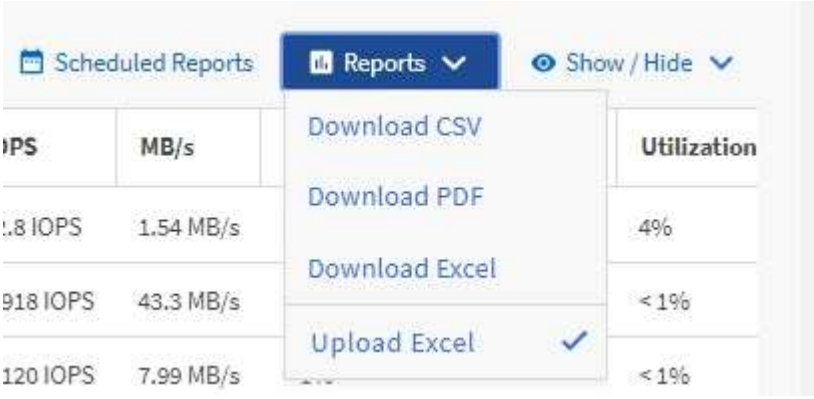


13. No Unified Manager, selecione **Reports** > **Upload Excel**.

Certifique-se de estar na mesma visualização em que você baixou o arquivo do Excel.

14. Selecione o arquivo Excel que você modificou.
15. Clique em **Abrir**.
16. Clique em **Enviar**.

    Uma marca de seleção aparece ao lado do item de menu **Reports** > **Upload Excel**.



17. Clique em **Relatórios Agendados**.
18. Clique em **Add Schedule** para adicionar uma nova linha à página **Report Schedules**, para que você possa definir as características do agendamento para o novo relatório.

    Selecione o formato **XLSX** para o relatório.

19. Insira um nome para o cronograma do relatório e preencha os outros campos do relatório, depois clique na marca de seleção (✓) no final da linha.

    O relatório é enviado imediatamente como teste. Depois disso, o relatório é gerado e enviado por e-mail aos destinatários listados na frequência especificada.

Com base nos resultados apresentados no relatório, talvez seja interessante equilibrar a carga nos seus agregados.

Crie um relatório para visualizar gráficos de capacidade de volume disponível no Active IQ Unified Manager

Você pode criar um relatório para analisar a capacidade de volume disponível em um gráfico do Excel.

Antes de começar

- Você precisa ter a função de Application Administrator ou Storage Administrator.

Siga as etapas a seguir para abrir uma visualização de Saúde: todos os Volumes, baixar a visualização no Excel, criar um gráfico de capacidade disponível, carregar o arquivo do Excel personalizado e agendar o relatório final.

Passos

1. No painel de navegação à esquerda, clique em **Armazenamento** > **Volumes**.

2. Selecione **Reports** > **Download Excel**.



   Dependendo do seu navegador, talvez seja necessário clicar em **OK** para salvar o arquivo.

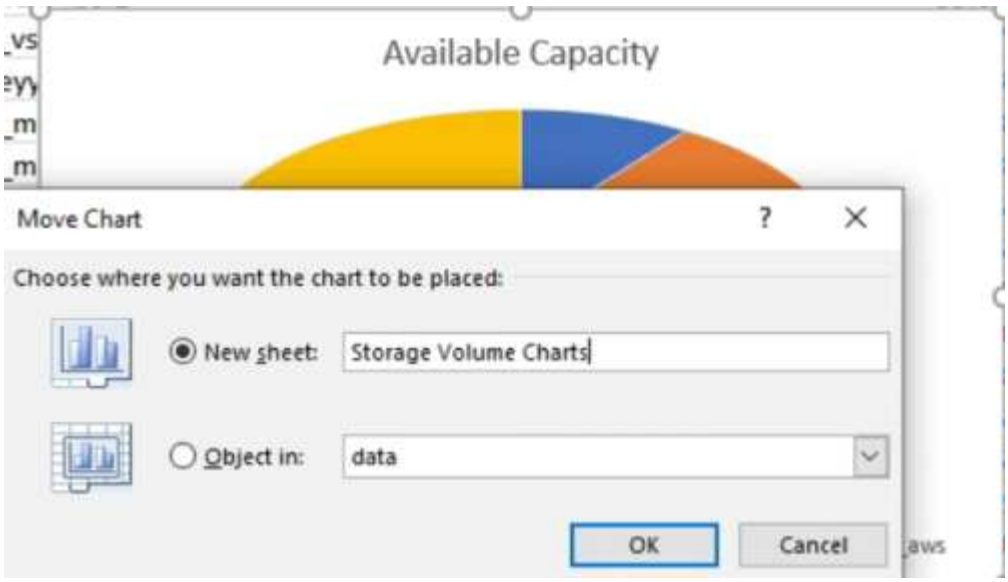
3. Se necessário, clique em **Enable Editing**.
4. No Excel, abra o arquivo baixado.
5. Na `data` planilha, selecione os dados que deseja usar nas colunas `Volume` e `Available Data` %.
6. No menu **Inserir**, selecione um `3-D piechart.`

   O gráfico mostra quais volumes têm o maior espaço disponível. O gráfico aparece na datasheet.

   > Dependendo da configuração da sua rede, selecionar colunas inteiras ou muitas linhas de dados pode tornar o gráfico de pizza ilegível. Este exemplo usa o gráfico de pizza 3D, mas você pode usar qualquer tipo de gráfico. Use o gráfico que melhor represente os dados que você deseja capturar.

7. Dê ao gráfico o título **Available Capacity**.
8. Clique com o botão direito do mouse no gráfico e selecione **Mover gráfico**.
9. Selecione **Nova planilha** e nomeie a planilha como **Storage Volume Charts**.

   > Certifique-se de que a nova planilha apareça após as planilhas de informações e dados.

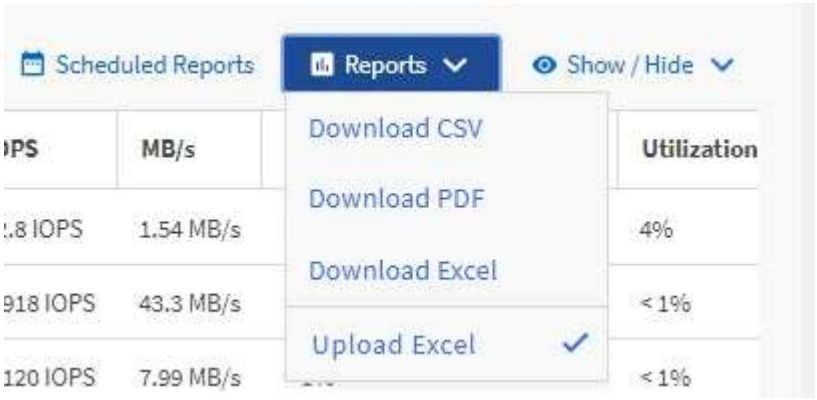


10. Utilizando os menus **Design** e **Format**, disponíveis quando o gráfico está selecionado, você pode personalizar a aparência do gráfico.
11. Quando estiver satisfeito, salve o arquivo com suas alterações.
12. No Unified Manager, selecione **Reports** > **Upload Excel**.

    Certifique-se de estar na mesma visualização em que você baixou o arquivo do Excel.

13. Selecione o arquivo Excel que você modificou.
14. Clique em **Abrir**.
15. Clique em **Enviar**.

    Uma marca de seleção aparece ao lado do item de menu **Reports** > **Upload Excel**.



16. Clique em **Relatórios Agendados**.
17. Clique em **Add Schedule** para adicionar uma nova linha à página **Report Schedules**, para que você possa definir as características do agendamento para o novo relatório.
18. Insira um nome para o cronograma do relatório e preencha os outros campos do relatório, depois clique na marca de seleção (✓) no final da linha.

    Selecione o formato **XLSX** para o relatório.

O relatório é enviado imediatamente como teste. Depois disso, o relatório é gerado e enviado por e-mail aos destinatários listados na frequência especificada.

Com base nos resultados apresentados no relatório, talvez seja interessante equilibrar a carga nos seus volumes.

Crie um relatório para visualizar os agregados com o maior número de IOPS disponíveis no Active IQ Unified Manager

Este relatório mostra quais agregados têm o maior número de IOPS disponíveis por tipo de agregado em que você pode provisionar novas cargas de trabalho.

Antes de começar

- Você precisa ter a função de Application Administrator ou Storage Administrator.

Siga as etapas a seguir para abrir uma visualização de Saúde: todos os Volumes, baixar a visualização no Excel, criar um gráfico de capacidade disponível, carregar o arquivo do Excel personalizado e agendar o relatório final.

Passos

1. No painel de navegação esquerdo, clique em **Armazenamento** > **Agregados**.
2. Selecione **Desempenho: todos os agregados** no menu suspenso **Exibir**.
3. Selecione **Mostrar/Ocultar** para mostrar a coluna `Available IOPS` e ocultar as colunas `Cluster FQDN`, `Inactive Data Reporting`, e `Threshold Policy`.
4. Arraste e solte as colunas `Available IOPS` e `Free Capacity` ao lado da coluna `Type`.
5. Dê um nome e salve a visualização personalizada `Available IOPS Per Aggr`.
6. Selecione **Reports** > **Download Excel**.



   Dependendo do seu navegador, talvez seja necessário clicar em **OK** para salvar o arquivo.

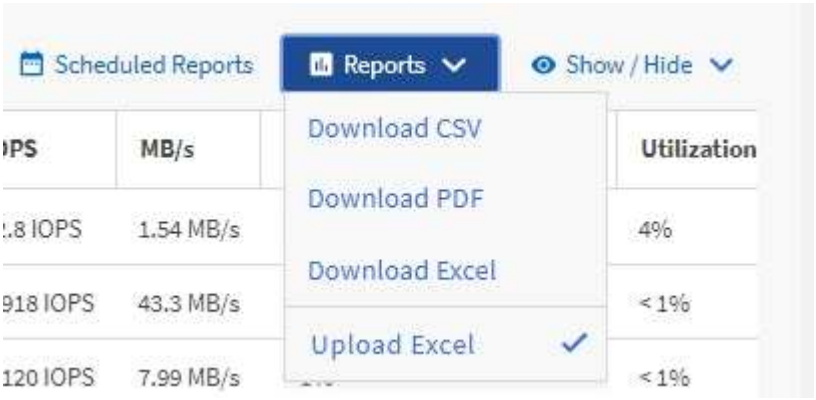
7. Se necessário, clique em **Enable Editing**.
8. No Excel, abra o arquivo baixado.
9. Na datasheet, clique no pequeno triângulo no canto superior esquerdo da planilha para selecionar a planilha inteira.

10. Na faixa de opções **Dados**, selecione **Classificar** na `Sort & Filter area.`
11. Defina os seguintes níveis de classificação:
    a. Especifique **Sort by** como `Available IOPS` (IOPS), **Sort On** como `Cell Values,` e **Order** como `Largest to Smallest.`
    b. Clique em **Adicionar nível**.
    c. Especifique **Classificar por** como `Type`, **Classificar em** como `Cell Values,` e **Ordem** como `Z to A.`
    d. Clique em **Adicionar nível**.
    e. Especifique **Classificar por** como `Free Capacity (GB),` **Classificar em** como `Cell Values,` e **Ordem** como `Largest to Smallest.`
    f. Clique em **OK**.
12. Salve e feche o arquivo do Excel.
13. No Unified Manager, selecione **Reports** > **Upload Excel**.

    Certifique-se de estar na mesma visualização em que você baixou o arquivo do Excel.

14. Selecione o arquivo do Excel que você modificou, neste caso `performance-aggregates-<date>.xlsx.`
15. Clique em **Abrir**.
16. Clique em **Enviar**.

    Uma marca de seleção aparece ao lado do item de menu **Reports** > **Upload Excel**.



17. Clique em **Relatórios Agendados**.
18. Clique em **Adicionar Cronograma** para adicionar uma nova linha à página Cronogramas de Relatório, para que você possa definir as características do agendamento do novo relatório.
19. Insira um nome para o cronograma do relatório e preencha os outros campos do relatório, depois clique na marca de seleção (✓) no final da linha.

    Selecione o formato **XLSX** para o relatório.

    O relatório é enviado imediatamente como teste. Depois disso, o relatório é gerado e enviado por e-mail aos destinatários listados na frequência especificada.

Com base nos resultados apresentados no relatório, você pode querer provisionar novas cargas de trabalho nos agregados que possuem o maior número de IOPS disponíveis.

Informações sobre direitos autorais

Copyright © 2026 NetApp, Inc. Todos os direitos reservados. Impresso nos EUA. Nenhuma parte deste documento protegida por direitos autorais pode ser reproduzida de qualquer forma ou por qualquer meio — gráfico, eletrônico ou mecânico, incluindo fotocópia, gravação, gravação em fita ou storage em um sistema de recuperação eletrônica — sem permissão prévia, por escrito, do proprietário dos direitos autorais.

O software derivado do material da NetApp protegido por direitos autorais está sujeito à seguinte licença e isenção de responsabilidade:

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELA NETAPP "NO PRESENTE ESTADO" E SEM QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, SEM LIMITAÇÕES, GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO PROPÓSITO, CONFORME A ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE DESTE DOCUMENTO. EM HIPÓTESE ALGUMA A NETAPP SERÁ RESPONSÁVEL POR QUALQUER DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQUENCIAL (INCLUINDO, SEM LIMITAÇÕES, AQUISIÇÃO DE PRODUTOS OU SERVIÇOS SOBRESSALENTES; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DOS NEGÓCIOS), INDEPENDENTEMENTE DA CAUSA E DO PRINCÍPIO DE RESPONSABILIDADE, SEJA EM CONTRATO, POR RESPONSABILIDADE OBJETIVA OU PREJUÍZO (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU DE OUTRO MODO), RESULTANTE DO USO DESTE SOFTWARE, MESMO SE ADVERTIDA DA RESPONSABILIDADE DE TAL DANO.

A NetApp reserva-se o direito de alterar quaisquer produtos descritos neste documento, a qualquer momento e sem aviso. A NetApp não assume nenhuma responsabilidade nem obrigação decorrentes do uso dos produtos descritos neste documento, exceto conforme expressamente acordado por escrito pela NetApp. O uso ou a compra deste produto não representam uma licença sob quaisquer direitos de patente, direitos de marca comercial ou quaisquer outros direitos de propriedade intelectual da NetApp.

O produto descrito neste manual pode estar protegido por uma ou mais patentes dos EUA, patentes estrangeiras ou pedidos pendentes.

LEGENDA DE DIREITOS LIMITADOS: o uso, a duplicação ou a divulgação pelo governo estão sujeitos a restrições conforme estabelecido no subparágrafo (b)(3) dos Direitos em Dados Técnicos - Itens Não Comerciais no DFARS 252.227-7013 (fevereiro de 2014) e no FAR 52.227- 19 (dezembro de 2007).

Os dados aqui contidos pertencem a um produto comercial e/ou serviço comercial (conforme definido no FAR 2.101) e são de propriedade da NetApp, Inc. Todos os dados técnicos e software de computador da NetApp fornecidos sob este Contrato são de natureza comercial e desenvolvidos exclusivamente com despesas privadas. O Governo dos EUA tem uma licença mundial limitada, irrevogável, não exclusiva, intransferível e não sublicenciável para usar os Dados que estão relacionados apenas com o suporte e para cumprir os contratos governamentais desse país que determinam o fornecimento de tais Dados. Salvo disposição em contrário no presente documento, não é permitido usar, divulgar, reproduzir, modificar, executar ou exibir os dados sem a aprovação prévia por escrito da NetApp, Inc. Os direitos de licença pertencentes ao governo dos Estados Unidos para o Departamento de Defesa estão limitados aos direitos identificados na cláusula 252.227-7015(b) (fevereiro de 2014) do DFARS.

Informações sobre marcas comerciais

NETAPP, o logotipo NETAPP e as marcas listadas em http://www.netapp.com/TM são marcas comerciais da NetApp, Inc. Outros nomes de produtos e empresas podem ser marcas comerciais de seus respectivos proprietários.