



使用 **BlueXP** 移轉報告

BlueXP migration reports

NetApp
November 15, 2023

目錄

使用 BlueXP 移轉報告	1
報告總覽	1
建立報告	1
檢視範例報告：Volumes（磁碟區）報告	3
啟用報告通知	6
刪除報告	7

使用 BlueXP 移轉報告

報告總覽

透過 BlueXP 移轉報告服務、您可以快速識別儲存環境中的檔案、目錄、符號連結、硬式連結、檔案系統樹狀結構深度和廣度、最大檔案等數量。

BlueXP 移轉報告服務會依磁碟區顯示資料。

使用 BlueXP 移轉報告、您可以達成下列目標：

- "建立報告"
- "啟用通知"
- "刪除報告"

建立報告

您可以建立 Volume 報告、其中顯示檔案數量、目錄中的檔案、符號連結、硬連結、最大檔案大小、已分配容量等。

每次建立報告時、BlueXP 移轉都會報告服務會掃描路徑並編譯資料。使用相同的報告定義、您可以擁有該報告的多個執行個體。

BlueXP 移轉報告服務會依磁碟區顯示資料。

您一次只能產生一個報告。

您也可以下載 PDF 檔案格式的報告。



BlueXP 時間表中列出了所有 BlueXP 移轉報告作業。若要查看時間軸、請選取 BlueXP * 設定 * > * 時間軸 *。

步驟

1. 從 BlueXP 左側導航中、選取 * 儲存 * > * 移轉報告 *。
2. 選取 * 建立新報告 *。
3. 輸入報告名稱。
4. 從下拉式清單中選取工作環境。

只有在 BlueXP 中處於作用中且已啟用的環境才會出現在工作環境清單中。



BlueXP Connector 必須能夠存取磁碟區的資料 LIF、才能存取資料。

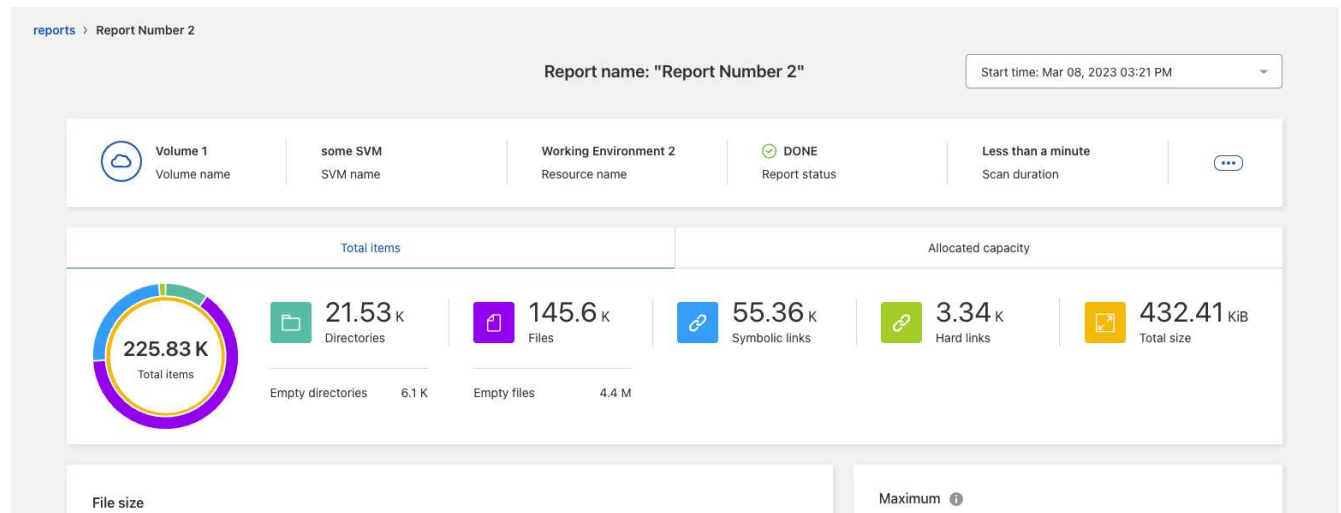
如果您想要啟用環境、請參閱 "[在 BlueXP 文件中深入瞭解 Connectors](#)"。

5. 使用 * 搜尋 * 圖示、搜尋要報告的磁碟區、或從清單中選擇。

6. 選取磁碟區。
7. 選取 * 建立報告 * 。

BlueXP 移轉報告服務會產生報告、並將其列在報告清單中。

8. 要顯示報告，請選擇 **Actions ...** 選項、然後選取 * 檢視報告 * 。

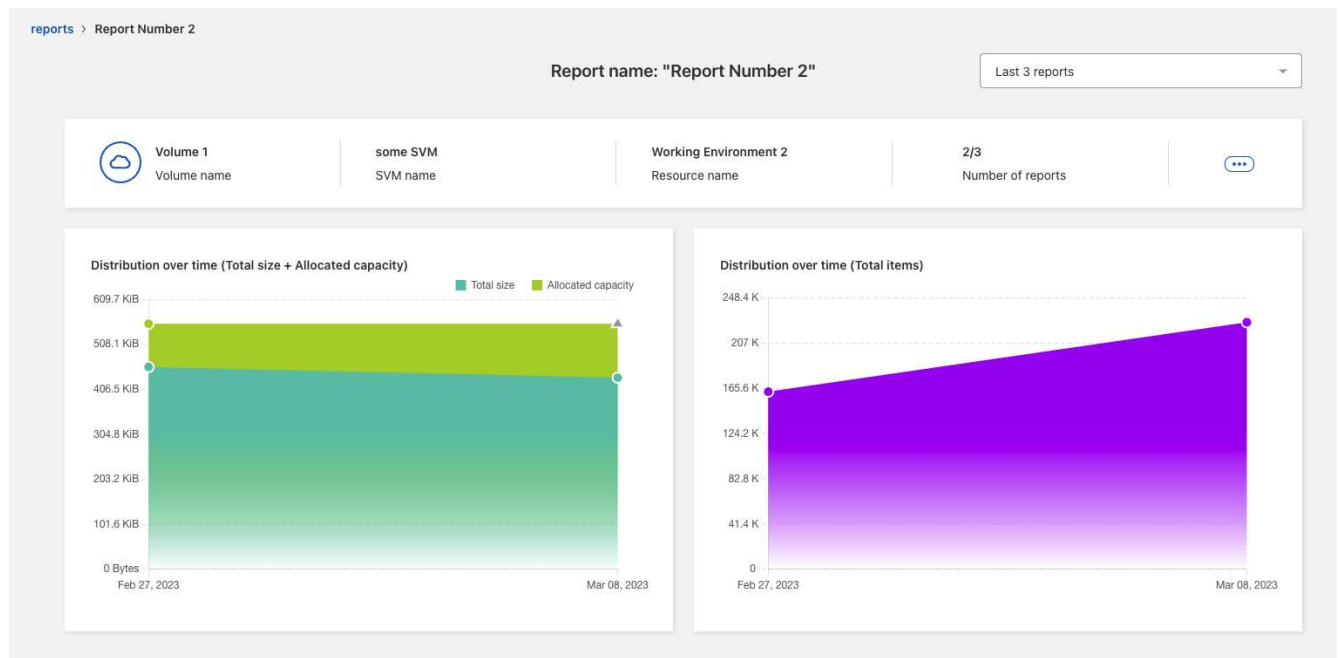


9. 選擇下列任一選項：

- 要查看和下載報告的 PDF 文件，請選擇 **Actions ...** 選項並選擇 * 下載報告 * 。
- 若要產生相同報告的另一個執行個體、請選取報告列、然後在右側選取 * 新增報告 * 。
- 若要顯示所有項目的相關資訊、請選擇 * 項目總計 * 索引標籤。
- 若要僅顯示已分配容量資訊、請選擇 * 已分配容量 * 標籤。
- 若要檢視「發佈」報告、請從右側的「動作」功能表中、選取 * 檢視報告發佈 * 。



報告發佈資訊僅適用於已完成的報告、且必須至少有兩份已完成的報告。

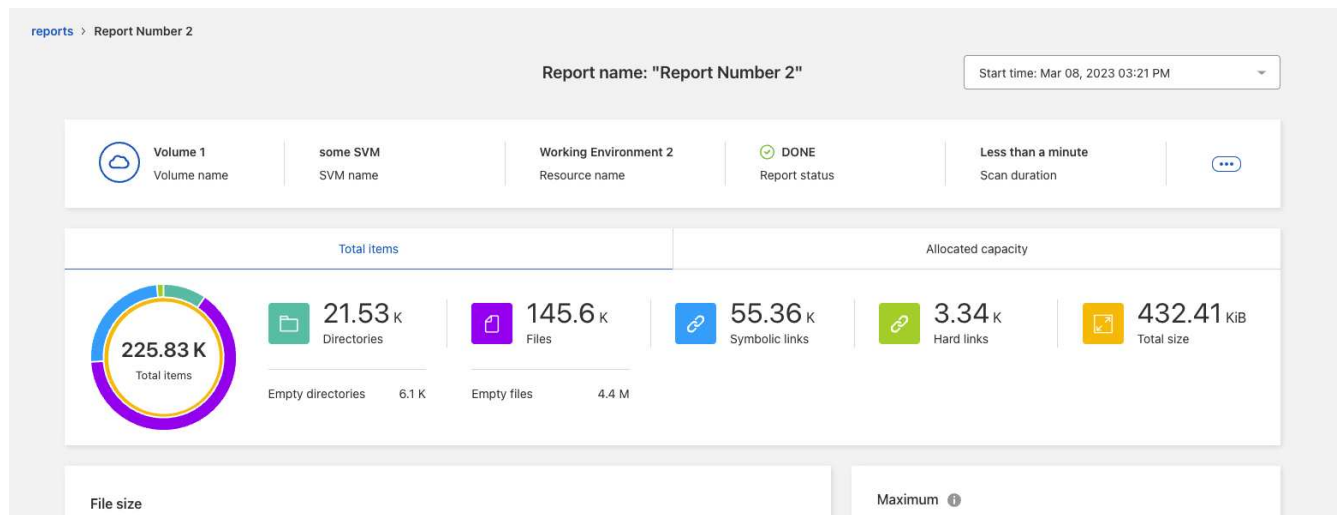


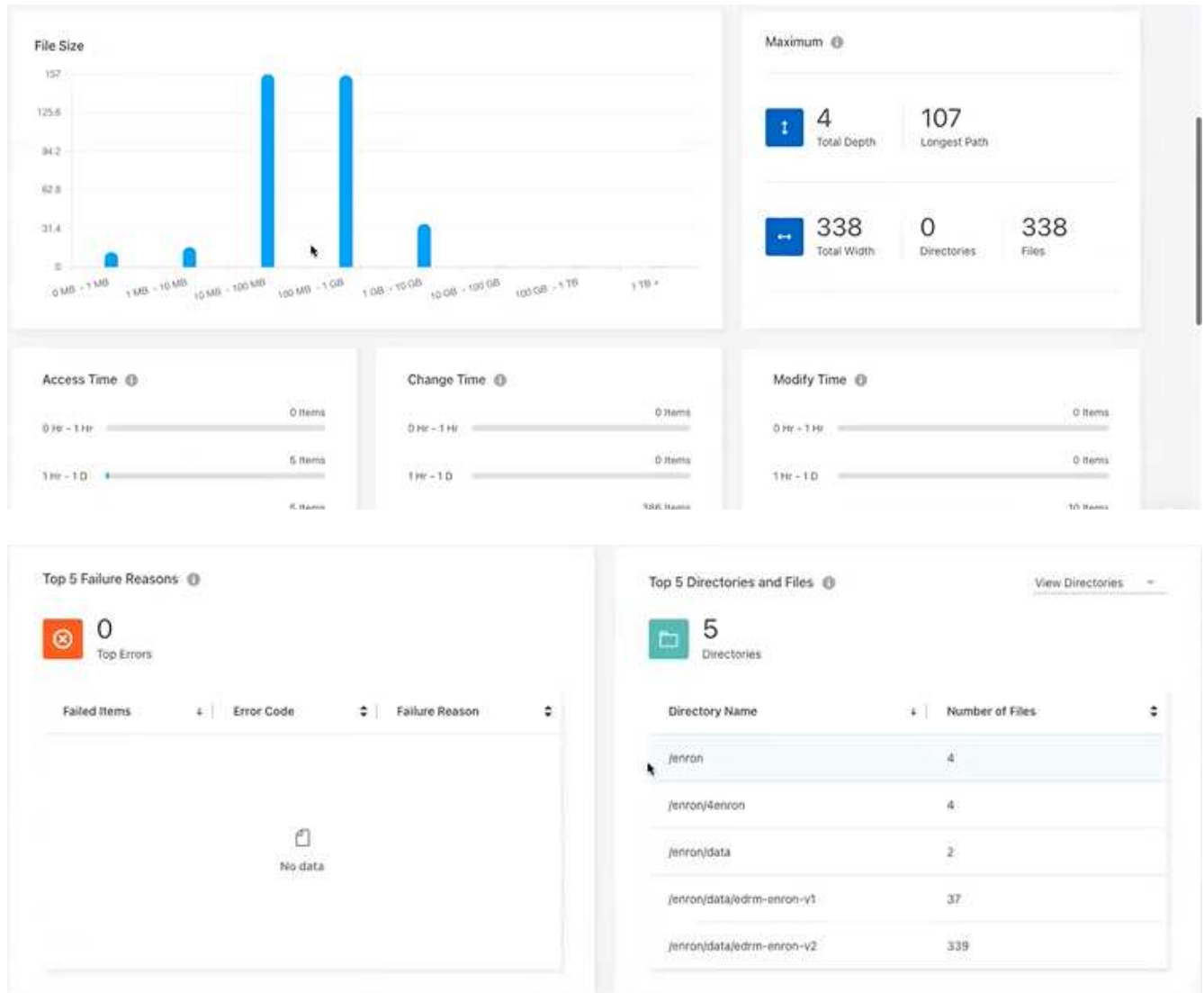
檢視範例報告： Volumes（磁碟區）報告

查看「Volume」報告範例、瞭解資料的顯示內容。

步驟

1. 從 BlueXP 左側導航中、選取 * 儲存 * > * 移轉報告 *。

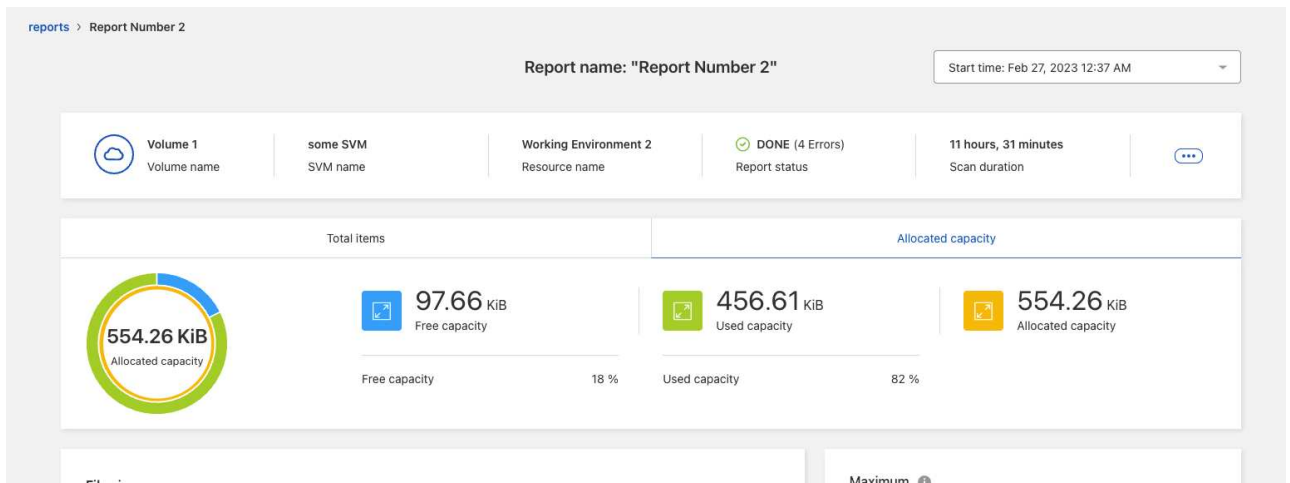




2. 若要瞭解欄的意義、請將游標移至部分資訊上。

3. 選擇下列任一選項：

- 要查看和下載報告的 PDF 文件，請選擇 **Actions ...**。選項並選擇 * 下載報告 *。
- 若要產生相同報告的另一個執行個體、請選取報告列、然後在右側選取 * 新增報告 *。
- 若要顯示所有項目的相關資訊、請選擇 * 項目總計 * 索引標籤。
- 若要僅顯示已分配容量資訊、請選擇 * 已分配容量 * 標籤。



4. 檢視報告資訊：

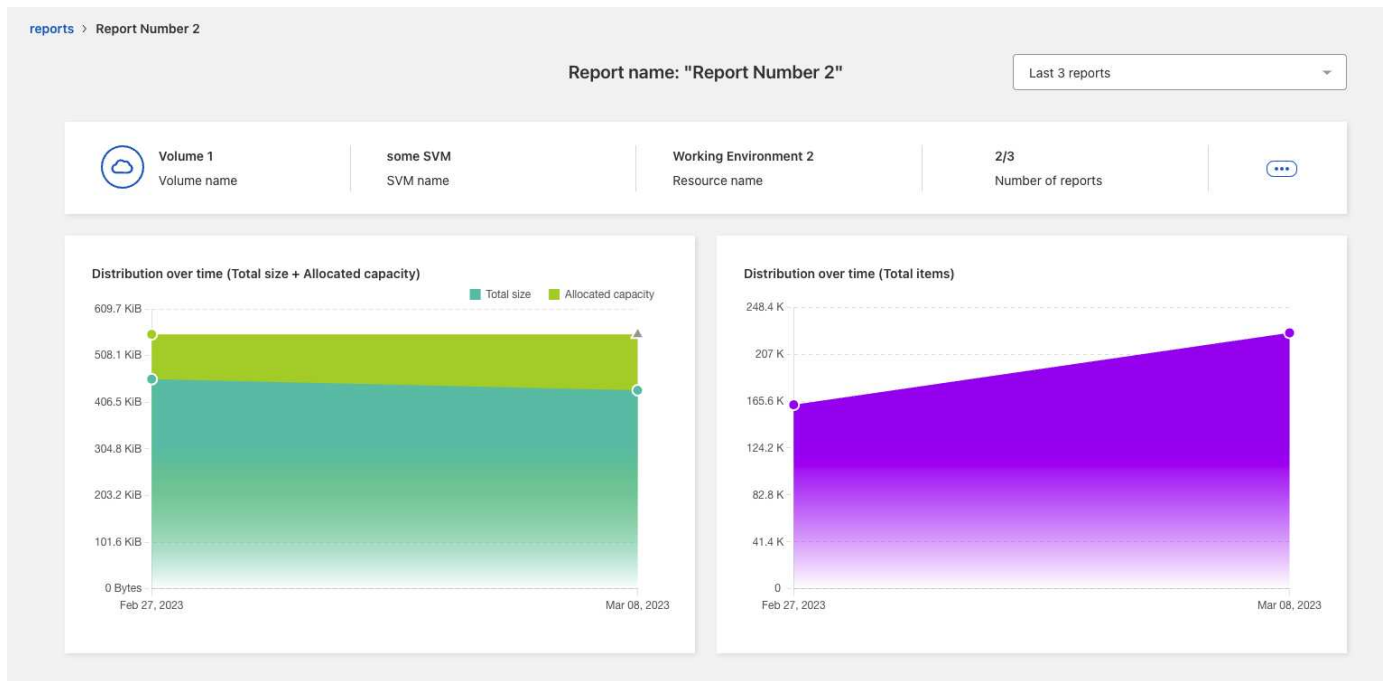
- * 最大 * > * 總深度 *：磁碟區中某個目錄內嵌套的最大子目錄數。在範例中、目錄 / 子目錄 / 子目錄 2 的深度為 2。
- * 最大 * > * 最大總寬度 *：Volume 目錄中最大項目數。項目是檔案、子目錄、符號連結或硬式連結。
- * 最大 * > * 最長路徑 *：最長子目錄路徑加上磁碟區中的檔案名稱。
- * 最大 * > * 目錄 *：最大目錄中的目錄數。
- * 最大 * > * 檔案 *：最大目錄中的檔案數。可能有另一個目錄包含更多檔案、但它不是樹狀結構中最大的目錄。
- * 存取時間 *：上次存取檔案的時間。
- * 變更時間 *：上次存取檔案中繼資料（例如權限）的時間。
- * 修改時間 *：上次修改檔案內容的時間。
- * 前 5 大故障原因 *：Volume 掃描期間發現的前 5 大錯誤原因。例如、報告可能包含與不存在或不正確存取權限或遺失檔案相關的錯誤。這類錯誤可能會影響整個檔案和目錄集的掃描。檢視錯誤清單之後、您可以解決這些問題、然後再次執行報告。
- * 前 5 名目錄與檔案 *：擁有前 5 名最大目錄數或最大檔案大小的目錄。

5. 若要返回報告儀表板、請在麵包屑中選取 * 報告 *。

檢視報告發佈資訊

您可能需要瞭解資料如何從一個報告日期變更為另一個報告日期。您可以使用「報告發佈圖表」來執行此作業。

報告發佈資訊僅適用於已完成的報告、且必須至少有兩份已完成的報告。



步驟

1. 從 BlueXP 左側導航中、選取 * 儲存 * > * 移轉報告 *。
2. 選取報告。
3. 從右側的「動作」功能表中、選取 * 檢視報告發佈 *。
4. 檢視報告發佈：
 - * 隨時間分佈 (總大小) *：不同日期的磁碟區大小。
 - * 隨時間分佈 (項目總數) *：不同日期的檔案、資料夾、連結和目錄數目。

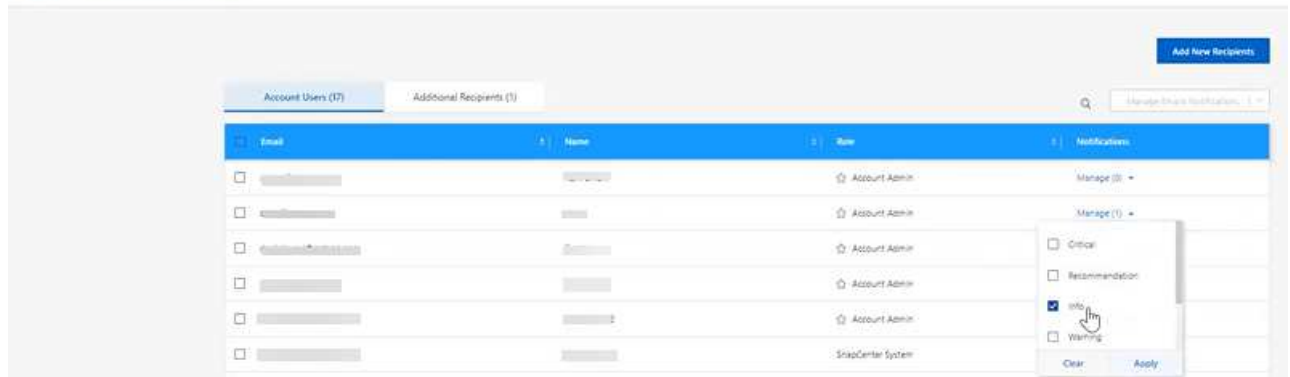
啟用報告通知

有了 BlueXP 移轉報告服務、BlueXP 通知就會出現在 BlueXP 頁面右上角。

您也可以設定通知、在產生新報告時透過電子郵件通知使用者。若要這麼做、您需要選取「資訊」通知設定。

步驟

1. 從 BlueXP 左側導航中、選取 * 儲存 * > * Canvas *。
2. 若要查看通知、請選取右上角的通知 * 貝爾 * 圖示。
3. 若要啟用電子郵件通知、請執行下列步驟：
 - a. 選擇 * 設定 * ... 選項、然後選取 * 警示與通知設定 *。
 - b. 選取 * 其他收件者 * 索引標籤。
 - c. 在通知欄中、選取箭頭以展開該列。
 - d. 對於通知層級、請選取 * 資訊 *。



刪除報告


如果報告包含您修正的錯誤、或您不再需要該報告、您可能會想要刪除報告。您可以刪除報告的一或多個執行個體。





步驟

1. 從 BlueXP 左側導航中、選取 * 儲存 * > * 移轉報告 *。
2. 從「報告儀表板」選取報告。
3. 在報告列上、選取 * 動作 * ... 功能表並選取 * 刪除報告 *。
4. 如果存在多個報告執行個體、請選取您要刪除的執行個體、然後選取 * 刪除 *。

Delete Report

Select the reports you want to delete for <Report Name>

 Notice: If you select all reports for this volume, the volume report will no longer appear on the Reports Dashboard.

<input checked="" type="checkbox"/>	Report Date	Report Status
<input checked="" type="checkbox"/>	Dec 27, 2022 12:00 AM	 Completed
<input checked="" type="checkbox"/>	Dec 26, 2022 12:00 AM	 Completed
<input checked="" type="checkbox"/>	Dec 25, 2022 12:00 AM	 Completed
<input checked="" type="checkbox"/>	Dec 24, 2022 12:00 AM	 Completed

Delete

Cancel

5. 選擇 * 刪除 * 以確認刪除。

版權資訊

Copyright © 2023 NetApp, Inc. 版權所有。台灣印製。非經版權所有人事先書面同意，不得將本受版權保護文件的任何部分以任何形式或任何方法（圖形、電子或機械）重製，包括影印、錄影、錄音或儲存至電子檢索系統中。

由 NetApp 版權資料衍伸之軟體必須遵守下列授權和免責聲明：

此軟體以 NETAPP「原樣」提供，不含任何明示或暗示的擔保，包括但不限於有關適售性或特定目的適用性之擔保，特此聲明。於任何情況下，就任何已造成或基於任何理論上責任之直接性、間接性、附隨性、特殊性、懲罰性或衍生性損害（包括但不限於替代商品或服務之採購；使用、資料或利潤上的損失；或企業營運中斷），無論是在使用此軟體時以任何方式所產生的契約、嚴格責任或侵權行為（包括疏忽或其他）等方面，NetApp 概不負責，即使已被告知有前述損害存在之可能性亦然。

NetApp 保留隨時變更本文所述之任何產品的權利，恕不另行通知。NetApp 不承擔因使用本文所述之產品而產生的責任或義務，除非明確經過 NetApp 書面同意。使用或購買此產品並不會在依據任何專利權、商標權或任何其他 NetApp 智慧財產權的情況下轉讓授權。

本手冊所述之產品受到一項（含）以上的美國專利、國外專利或申請中專利所保障。

有限權利說明：政府機關的使用、複製或公開揭露須受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中的「技術資料權利 - 非商業項目」條款 (b)(3) 小段所述之限制。

此處所含屬於商業產品和 / 或商業服務（如 FAR 2.101 所定義）的資料均為 NetApp, Inc. 所有。根據本協議提供的所有 NetApp 技術資料和電腦軟體皆屬於商業性質，並且完全由私人出資開發。美國政府對於該資料具有非專屬、非轉讓、非轉授權、全球性、有限且不可撤銷的使用權限，僅限於美國政府為傳輸此資料所訂合約所允許之範圍，並基於履行該合約之目的方可使用。除非本文另有規定，否則未經 NetApp Inc. 事前書面許可，不得逕行使用、揭露、重製、修改、履行或展示該資料。美國政府授予國防部之許可權利，僅適用於 DFARS 條款 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）所述權利。

商標資訊

NETAPP、NETAPP 標誌及 <http://www.netapp.com/TM> 所列之標章均為 NetApp, Inc. 的商標。文中所涉及的所有其他公司或產品名稱，均為其各自所有者的商標，不得侵犯。