



管理使用者和存取 NetApp Console local deployment

NetApp
August 10, 2026

目錄

管理使用者和存取	1
在 NetApp Console 本機部署中管理成員存取	1
了解如何在 NetApp Console 中授予存取權	1
檢視指派給成員的角色	1
分配或修改成員存取	1
在 NetApp Console 本地部署中檢視或變更機組存取指派	3
資料夾和機組存取的工作原理	3
檢視指派到資料夾或機組的成員	3
從資料夾或機組修改成員存取	4
在 NetApp Console 本機部署中管理成員安全性	4
重設使用者密碼（僅限本機使用者）	4
管理本機使用者的多因素驗證（MFA）	5
重新建立服務帳戶的認證資料	5

管理使用者和存取

在 NetApp Console 本機部署中管理成員存取

在 NetApp Console 本機部署中，審查或變更使用者在多個資料夾或機組中的角色，例如檢查儲存設備工程師可以存取的所有內容、在另一個區域新增角色，或在職責變更時移除該使用者的存取。

所需存取權限

超級管理員、組織管理員或資料夾/機組管理員（針對他們所管理的資料夾和機組）。"[了解存取角色](#)"。

您可以根據需要透過兩種方式檢視和管理存取。如果您想檢視特定使用者在組織內所有機組中擁有的角色，請使用「成員」頁面。

如果您想確認哪些人可以存取特定機組，請改為審查指派給該機組的成員。"[管理機組存取分配](#)"。

若要新增成員、服務帳戶或目錄使用者並指派其第一個角色，請改用入職工作。"[新增成員並分配角色](#)"。

了解如何在 NetApp Console 中授予存取權

NetApp Console 使用角色型存取控制（RBAC）來管理成員權限。您可以根據成員所需的存取範圍，在組織、資料夾或機組層級指派預先定義的角色。

使用角色繼承

在組織或資料夾層級指派的角色會被其下的子範圍繼承，因此，請在最初授予該角色的較高範圍內變更繼承的指派。

"[了解 NetApp Console 本地部署中的角色繼承](#)"。

檢視指派給成員的角色

在進行任何變更之前，請務必確認成員所擁有的特定角色及其範圍。例如，請檢查隊友是否已在 `Production-EU-West` 機組上擁有 Storage admin 角色。

如果您擁有「資料夾」或「機組」管理員角色，則該頁面會顯示組織中的所有成員。但是，您只能檢視和管理您所管理的資料夾和機組的權限。"[了解 NetApp Console 本機部署中的資料夾或機組管理員行動](#)"。

1. 從「成員」頁面，導覽至表格中的某個成員，選擇 ，然後選擇「檢視詳細資料」。
2. 在表格中，展開要檢視成員指派角色的組織、資料夾或機組的對應列，然後在 角色 欄中選取 檢視。

分配或修改成員存取

當成員的職責發生變化時，您可以調整其存取權限。例如，當隊友承擔第二個區域的備份職責時，可以在不影響其現有儲存設備角色的情況下，為其在該區域的機組上新增 Backup and Recovery 管理員角色。

如果您需要新增成員並為其指派第一個角色，請參閱"[新增成員並分配角色](#)"。

為現有成員新增存取角色

當成員的職責範圍擴充時，可以在組織、資料夾或機組層級為其授予額外的角色。例如，可以授予 Storage admin 組織層級的 Backup and recovery admin 角色，使其能夠在不遺失現有儲存設備權限的情況下，管理所有機組的備份與還原工作。

您可以為組織、資料夾或機組的成員指派存取角色。

成員可以在同一機組內以及不同機組中擔任多個角色。例如，規模較小的組織可以將所有可用的存取角色指派給相同使用者，而規模較大的組織則可能讓使用者執行更專業的工作。此外，您還可以為一位使用者指派組織層級的勒索軟體彈性管理員角色。在這種情況下，該使用者將能夠對組織內的所有機組執行勒索軟體彈性工作。

您的存取角色策略應與您組織 NetApp 資源的方式遵守。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*成員*。
3. 選擇成員標籤之一：使用者、目錄使用者*或*服務帳戶。
4. 選擇要指派角色的成員旁邊的行動選單 ，然後選擇 新增角色。
5. 若要新增角色，請完成對話方塊中的步驟：
 - 選擇組織、資料夾或機組：選擇成員應具有權限的資源層級。
如果選擇組織或資料夾，該成員將擁有該組織或資料夾中所有內容的權限。
 - 選擇一個類別：選擇一個角色類別。["了解存取角色"](#)。
 - 選擇 **Role**：選擇一個角色，為成員提供與您所選組織、資料夾或機組相關聯資源的權限。
 - 新增角色：如果您想提供組織內其他資料夾或機組的存取，請選擇 新增角色，指定另一個資料夾或機組或角色類別，然後選擇角色類別和對應的角色。
6. 選擇 **Add new roles**。

更改成員的指定角色

當成員的職責發生變化時，應將其現有角色替換為其他角色。例如，當 `Production-US-East` 機組中的 Storage viewer 需要 Storage admin 角色時。



每個使用者必須至少擁有一個角色。您無法移除使用者的所有角色。如果您需要移除所有角色，請將該使用者從您的組織中刪除。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*成員*。
3. 選擇成員標籤之一：使用者、目錄使用者*或*服務帳戶。
4. 從「成員」頁面，導覽至表格中的某個成員，選擇 ，然後選擇「檢視詳細資料」。
5. 在表格中，展開要變更成員指派角色的組織、資料夾或機組的對應列，然後在 角色 欄中選取 檢視，以檢視指派給該成員的角色。

6. 您可以變更成員的現有角色或移除角色。

- a. 若要變更成員的角色，請選擇要變更的角色旁邊的 **Change**。您只能將角色變更為同一角色類別內的角色。例如，您可以從一個資料服務角色變更為另一個資料服務角色。確認變更。
- b. 若要取消指派成員的角色，請選擇角色旁邊的  以取消指派成員的對應角色。系統會要求您確認移除。

從您的組織中移除成員

當成員離開組織或角色變更導致其不再需要 Console 存取時，應將其移除。例如，當承包商的合約結束或員工調任到 Console 組織以外的團隊。



目錄使用者

從目錄中移除使用者將防止該使用者進行驗證。您也應該從 Console 組織中移除該使用者，以保持成員清單的準確性，並移除在 Console 本機部署中指派的所有角色。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*成員*。
3. 選擇成員標籤之一：使用者、目錄使用者*或*服務帳戶。
4. 從「成員」頁面，導覽至表格中的某個成員，選取  然後選取「刪除使用者」。
5. 請確認您要將該成員從您的組織中移除。

在 NetApp Console 本地部署中檢視或變更機組存取指派

審核或變更 NetApp Console 本機部署中資料夾和儲存設備機組的成員存取權限指派。資料夾和機組管理員通常在此檢視中工作，因為它僅顯示他們管理的範圍。

所需存取權限

超級管理員、組織管理員、資料夾管理員或機組管理員。["了解存取角色"](#)。

或者，您可以管理特定成員在多個資料夾或機組中的所有角色。["管理成員存取"](#)。

資料夾和機組存取的工作原理

Console 本地部署使用角色型存取控制（RBAC）。您在資料夾層級指派的角色將套用於該資料夾內的所有機組和子資料夾；您在機組層級指派的角色僅適用於該機組的資源。["了解 NetApp Console 本地部署中的角色繼承"](#)。



如果成員的角色是從資料夾或組織繼承的，則無法在機組層級變更該角色。若要變更繼承的存取，請在較高層級的範圍內變更角色。

檢視指派到資料夾或機組的成員

仔細審查哪些使用者可以管理特定資料夾或機組。例如，在將新的生產 ONTAP 叢集與 `Production-US-East` 機組建立關聯之前，開啟機組的「存取」索引標籤，確認哪些使用者擁有存取權限。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*組織*。
3. 從「組織」頁面，導覽至表格中的資料夾或機組，選擇 **...**，然後選擇「編輯資料夾」或「編輯機組」。
4. 選擇 **Access** 以檢視有權存取資料夾或機組的成員。

從資料夾或機組修改成員存取

調整組織內成員的角色，範圍限定於單一資料夾或機組。例如，當隊友從開發機組遷移到生產機組時，將其生產機組中的「儲存檢視者」角色提升為「儲存管理員」，而不影響其其他環境中的存取。

若要新增成員並指派其第一個角色，請改用入職工作。["新增成員並分配角色"](#)。

步驟

1. 從「組織」頁面，導覽至表格中的資料夾或機組，選擇 **...**，然後選擇「編輯資料夾」或「編輯機組」。
2. 選擇 **Access** 以檢視具有存取權限的成員清單。
3. 修改成員存取：
 - 更改成員角色：對於任何角色不是 Organization admin 的成員，請選擇其現有角色並選擇新角色。此變更僅套用於目前權限範圍；從較高權限範圍繼承的角色不會顯示在此。
 - 移除此範圍內的成員存取：對於在此資料夾或機組中直接定義角色的成員，移除該角色即可撤銷其在此範圍內的存取權。此操作不會將該成員從您的組織中移除，也不會影響其其他範圍內擁有的角色。

["從您的組織中移除成員"](#)。

4. 選擇 **Apply**。

在 NetApp Console 本機部署中管理成員安全性

透過管理成員安全性設定，確保使用者對 NetApp Console 本地部署組織的存取安全。您可以指導本機使用者變更自己的密碼、管理本機使用者的多重要素驗證（MFA），以及重新建立服務帳戶認證資料。

所需存取權限

超級管理員、組織管理員、資料夾管理員或機組管理員。["了解存取角色"](#)。

重設使用者密碼（僅限本機使用者）

系統管理員無法直接重設本機使用者密碼。

引導本機使用者透過選擇 **Forgot password?** 從 Console 本機部署登入頁面重設密碼。



目錄使用者無法使用此選項。

管理本機使用者的多因素驗證 (MFA)

如果本機使用者無法存取其 MFA 設備，您可以移除或停用其 MFA 組態。



多因素驗證僅適用於本機使用者。目錄使用者無法透過 Console 本機部署啟用多因素驗證。

請遵循以下準則選擇正確的行動：

- 當使用者暫時無法存取其 MFA 裝置時，請選擇*停用*。停用 MFA 後，使用者可以在八小時內無需 MFA 即可登入一次，之後 MFA 將自動重新啟用。
- 當使用者需要完全重設 MFA 時，請選擇「移除」。移除 MFA 後，使用者將在未設定 MFA 的情況下登入，直到他們重新設定 MFA 為止。

如果使用者儲存了恢復代碼，則可以使用該代碼登入。如果使用者沒有恢復代碼，請停用 MFA，以便使用者可以登入並重新取得存取權限。



若要管理本機使用者的多因素驗證，您必須擁有與受影響使用者在同一網域中的電子郵件地址。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*成員*。
3. 從「成員」頁面，導覽至表格中的某個成員，選擇 **...**，然後選擇「管理多因素驗證」。
4. 選擇是否移除或停用使用者的 MFA 組態。

完成後

審查稽核日誌，確認是誰更改了 MFA 存取、更改時間以及行動是否成功。["了解如何稽核 NetApp Console 本機部署活動"](#)。

重新建立服務帳戶的認證資料

如果您遺失服務帳戶的憑證或需要更新憑證，可以建立新的憑證。

建立新認證資料會刪除舊認證資料。您將無法使用舊認證資料。

步驟

1. 選擇 **Administration > Identity and access**。
2. 選擇*成員*。
3. 在「成員」表中，導覽至服務帳戶，選擇 **...**，然後選擇 **Recreate secrets**。
4. 選擇 **Recreate**。
5. 下載或複製用戶端 ID 和用戶端金鑰。

Console 本機部署僅顯示一次用戶端金鑰。請務必複製或下載該金鑰並妥善保管。

版權資訊

Copyright © 2026 NetApp, Inc. 版權所有。台灣印製。非經版權所有人事先書面同意，不得將本受版權保護文件的任何部分以任何形式或任何方法（圖形、電子或機械）重製，包括影印、錄影、錄音或儲存至電子檢索系統中。

由 NetApp 版權資料衍伸之軟體必須遵守下列授權和免責聲明：

此軟體以 NETAPP「原樣」提供，不含任何明示或暗示的擔保，包括但不限於有關適售性或特定目的適用性之擔保，特此聲明。於任何情況下，就任何已造成或基於任何理論上責任之直接性、間接性、附隨性、特殊性、懲罰性或衍生性損害（包括但不限於替代商品或服務之採購；使用、資料或利潤上的損失；或企業營運中斷），無論是在使用此軟體時以任何方式所產生的契約、嚴格責任或侵權行為（包括疏忽或其他）等方面，NetApp 概不負責，即使已被告知有前述損害存在之可能性亦然。

NetApp 保留隨時變本文所述之任何產品的權利，恕不另行通知。NetApp 不承擔因使用本文所述之產品而產生的責任或義務，除非明確經過 NetApp 書面同意。使用或購買此產品並不會在依據任何專利權、商標權或任何其他 NetApp 智慧財產權的情況下轉讓授權。

本手冊所述之產品受到一項（含）以上的美國專利、國外專利或申請中專利所保障。

有限權利說明：政府機關的使用、複製或公開揭露須受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中的「技術資料權利 - 非商業項目」條款 (b)(3) 小段所述之限制。

此處所含屬於商業產品和 / 或商業服務（如 FAR 2.101 所定義）的資料均為 NetApp, Inc. 所有。根據本協議提供的所有 NetApp 技術資料和電腦軟體皆屬於商業性質，並且完全由私人出資開發。美國政府對於該資料具有非專屬、非轉讓、非轉授權、全球性、有限且不可撤銷的使用權限，僅限於美國政府為傳輸此資料所訂合約所允許之範圍，並基於履行該合約之目的方可使用。除非本文另有規定，否則未經 NetApp Inc. 事前書面許可，不得逕行使用、揭露、重製、修改、履行或展示該資料。美國政府授予國防部之許可權利，僅適用於 DFARS 條款 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）所述權利。

商標資訊

NETAPP、NETAPP 標誌及 <http://www.netapp.com/TM> 所列之標章均為 NetApp, Inc. 的商標。文中所涉及的所有其他公司或產品名稱，均為其各自所有者的商標，不得侵犯。