使用群組快照來保護資料

Element Software

NetApp
November 19, 2025

This PDF was generated from https://docs.netapp.com/zh-tw/element-software-123/storage/reference_data_protection_group_snapshot_details.html on November 19, 2025. Always check docs.netapp.com for the latest.

目錄

使用群組快照來執行資料保護工作 1
如需詳細資訊、請參閱 1
群組快照詳細資料 1
建立群組快照 2
編輯群組快照 3
刪除群組快照 3
將磁碟區復原至群組快照 3
編輯群組快照的成員 4
複製多個Volume 4
從群組快照複製多個磁碟區 5

使用群組快照來執行資料保護工作

您可以建立一組相關磁碟區的群組快照、以保留每個磁碟區中繼資料的時間點複本。未來您可以使用群組快照做為備份或復原、將磁碟區群組的狀態還原為先前的狀態。

如需詳細資訊、請參閱

- 建立群組快照
- 編輯群組快照
- 編輯群組快照的成員
- 刪除群組快照
- 將磁碟區復原至群組快照
- 複製多個Volume
- 從群組快照複製多個磁碟區

群組快照詳細資料

Data Protection（資料保護）索引標籤上的Group Snapshots（群組快照）頁面提供有關群組快照的資訊。

- 識別碼

  系統產生的群組快照ID。

- * UUID *

  群組快照的唯一ID。

- 名稱

  群組快照的使用者定義名稱。

- 建立時間

  建立群組快照的時間。

- 狀態

  快照的目前狀態。可能值：

  - 準備：快照正在準備就緒、無法寫入。
  - 完成：此快照已完成準備、現在可供使用。
  - 作用中：快照是作用中的分支。

- #個磁碟區

群組中的磁碟區數目。

- 保留至

  刪除快照的日期和時間。

- 遠端複寫

  指示是否啟用快照以複寫至遠端SolidFire 故障叢集。可能值：

  - 已啟用：已啟用快照以進行遠端複寫。
  - 停用：未啟用快照進行遠端複寫。

建立群組快照

您可以建立一組磁碟區的快照、也可以建立群組快照排程來自動化群組快照。單一群組快照一次最多可持續快照32個磁碟區。

步驟

1. 按一下*管理*>*磁碟區*。
2. 使用核取方塊為一組磁碟區選取多個磁碟區。
3. 按一下*大量動作*。
4. 按一下*群組Snapshot *。
5. 在Create Group Snapshot of Volumes（建立磁碟區的群組快照）對話方塊中輸入新的群組快照名稱。
6. *選用：*選取*在配對後將每個群組Snapshot成員加入複寫*核取方塊、以確保在配對父Volume時、複寫時擷取每個快照。
7. 選取群組快照的保留選項：
   - 按一下*「永遠保留」*、即可無限期保留系統上的快照。
   - 按一下*設定保留期間*、然後使用日期微調方塊來選擇系統保留快照的時間長度。
8. 若要立即執行單一快照、請執行下列步驟：
   a. 按一下*立即取得群組Snapshot *。
   b. 按一下*建立群組Snapshot *。
9. 若要排定快照在未來執行、請執行下列步驟：
   a. 按一下「建立群組**Snapshot**排程」。
   b. 輸入*新排程名稱*。
   c. 從清單中選取*排程類型*。
   d. 選用：*選取「*週期性排程」核取方塊、定期重複排程的快照。
   e. 按一下*建立排程*。

編輯群組快照

您可以編輯現有群組快照的複寫和保留設定。

1. 按一下*資料保護*>*群組快照*。
2. 按一下您要編輯之群組快照的「動作」圖示。
3. 在產生的功能表中、選取*編輯*。
4. *選用：*若要變更群組快照的複寫設定：
   a. 單擊*當前複製*旁邊的*編輯*。
   b. 選取「在配對的複寫中包含每個群組Snapshot成員*」核取方塊、以確保在配對父磁碟區時、複寫中會擷取每個快照。
5. *選用：*若要變更群組快照的保留設定、請從下列選項中選取：
   a. 按一下*目前保留*旁的*編輯*。
   b. 選取群組快照的保留選項：
      - 按一下*「永遠保留」*、即可無限期保留系統上的快照。
      - 按一下*設定保留期間*、然後使用日期微調方塊來選擇系統保留快照的時間長度。
6. 按一下*儲存變更*。

刪除群組快照

您可以從系統刪除群組快照。刪除群組快照時、您可以選擇是否要刪除與群組相關的所有快照、或保留為個別快照。

如果您刪除屬於群組快照成員的磁碟區或快照、就無法再回復到群組快照。不過、您可以個別回溯每個Volume。

1. 按一下*資料保護*>*群組快照*。
2. 按一下您要刪除之快照的「動作」圖示。
3. 在產生的功能表中、按一下*刪除*。
4. 在確認對話方塊中、從下列其中一個選項中選取：
   - 按一下*刪除群組快照及所有群組快照成員*、即可刪除群組快照及所有成員快照。
   - 按一下*保留群組快照成員做為個別快照*以刪除群組快照、但保留所有成員快照。
5. 確認行動。

將磁碟區復原至群組快照

您可以隨時將一組磁碟區復原至群組快照。

當您回溯一組磁碟區時、群組中的所有磁碟區都會還原至建立群組快照時所處的狀態。回溯也會將磁碟區大小還原至原始快照中記錄的大小。如果系統已清除磁碟區、則該磁碟區的所有快照也會在清除時刪除；系統不會還原

任何已刪除的磁碟區快照。

1. 按一下*資料保護*>*群組快照*。
2. 按一下要用於磁碟區復原之群組快照的「動作」圖示。
3. 在產生的功能表中、選取*「將磁碟區復原至群組Snapshot」*。
4. 選用：若要在回溯至快照之前儲存磁碟區的目前狀態：
   a. 在「*復原至Snapshot *」對話方塊中、選取「*將磁碟區的目前狀態儲存為群組Snapshot *」。
   b. 輸入新快照的名稱。
5. 按一下*復原群組Snapshot *。

編輯群組快照的成員

您可以編輯現有群組快照成員的保留設定。

1. 按一下*資料保護*>*快照*。
2. 按一下「成員」索引標籤。
3. 按一下您要編輯之群組快照成員的「動作」圖示。
4. 在產生的功能表中、選取*編輯*。
5. 若要變更快照的複寫設定、請從下列選項中選取：
   - 按一下*「永遠保留」*、即可無限期保留系統上的快照。
   - 按一下*設定保留期間*、然後使用日期微調方塊來選擇系統保留快照的時間長度。
6. 按一下*儲存變更*。

複製多個Volume

您可以在單一作業中建立多個磁碟區複本、以便在一組磁碟區上建立資料的時間點複本。

當您複製磁碟區時、系統會建立磁碟區的快照、然後從快照中的資料建立新的磁碟區。您可以掛載和寫入新的Volume Clone。複製多個磁碟區是一種非同步程序、視所複製的磁碟區大小和數量而定、複製所需的時間會有所不同。

Volume大小和目前叢集負載會影響完成複製作業所需的時間。

步驟

1. 按一下*管理*>*磁碟區*。
2. 按一下*「Active*」索引標籤。
3. 使用核取方塊來選取多個磁碟區、建立一組磁碟區。
4. 按一下*大量動作*。
5. 單擊結果菜單中的* Clone（克隆）*。
6. 在「複製多個磁碟區」對話方塊中輸入*新的Volume Name Prefix *。

前置碼會套用至群組中的所有磁碟區。

7. *選用：*選取複本所屬的其他帳戶。

   如果您未選取帳戶、系統會將新的磁碟區指派給目前的Volume帳戶。

8. *選用：*為實體複本中的磁碟區選取不同的存取方法。

   如果您未選取存取方法、系統會使用目前的Volume存取。

9. 按一下*開始複製*。

從群組快照複製多個磁碟區

您可以從時間點群組快照複製一組磁碟區。此作業需要已存在磁碟區的群組快照、因為群組快照是用來建立磁碟區的基礎。建立磁碟區之後、您可以像系統中的任何其他磁碟區一樣使用這些磁碟區。

Volume大小和目前叢集負載會影響完成複製作業所需的時間。

1. 按一下*資料保護*>*群組快照*。
2. 按一下要用於磁碟區複本之群組快照的「動作」圖示。
3. 在產生的功能表中、選取* Clone Volumes from Group Snapshot（從群組Snapshot複製磁碟區）*。
4. 在「從群組**Snapshot**複製磁碟區」對話方塊中輸入*新的Volume Name Prefix *。

   前置碼會套用至從群組快照建立的所有磁碟區。

5. *選用：*選取複本所屬的其他帳戶。

   如果您未選取帳戶、系統會將新的磁碟區指派給目前的Volume帳戶。

6. *選用：*為實體複本中的磁碟區選取不同的存取方法。

   如果您未選取存取方法、系統會使用目前的Volume存取。

7. 按一下*開始複製*。

版權資訊

Copyright © 2025 NetApp, Inc. 版權所有。台灣印製。非經版權所有人事先書面同意，不得將本受版權保護文件的任何部分以任何形式或任何方法（圖形、電子或機械）重製，包括影印、錄影、錄音或儲存至電子檢索系統中。

由 NetApp 版權資料衍伸之軟體必須遵守下列授權和免責聲明：

此軟體以 NETAPP「原樣」提供，不含任何明示或暗示的擔保，包括但不限於有關適售性或特定目的適用性之擔保，特此聲明。於任何情況下，就任何已造成或基於任何理論上責任之直接性、間接性、附隨性、特殊性、懲罰性或衍生性損害（包括但不限於替代商品或服務之採購；使用、資料或利潤上的損失；或企業營運中斷），無論是在使用此軟體時以任何方式所產生的契約、嚴格責任或侵權行為（包括疏忽或其他）等方面，NetApp 概不負責，即使已被告知有前述損害存在之可能性亦然。

NetApp 保留隨時變更本文所述之任何產品的權利，恕不另行通知。NetApp 不承擔因使用本文所述之產品而產生的責任或義務，除非明確經過 NetApp 書面同意。使用或購買此產品並不會在依據任何專利權、商標權或任何其他 NetApp 智慧財產權的情況下轉讓授權。

本手冊所述之產品受到一項（含）以上的美國專利、國外專利或申請中專利所保障。

有限權利說明：政府機關的使用、複製或公開揭露須受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中的「技術資料權利 - 非商業項目」條款 (b)(3) 小段所述之限制。

此處所含屬於商業產品和 / 或商業服務（如 FAR 2.101 所定義）的資料均為 NetApp, Inc. 所有。根據本協議提供的所有 NetApp 技術資料和電腦軟體皆屬於商業性質，並且完全由私人出資開發。 美國政府對於該資料具有非專屬、非轉讓、非轉授權、全球性、有限且不可撤銷的使用權限，僅限於美國政府為傳輸此資料所訂合約所允許之範圍，並基於履行該合約之目的方可使用。除非本文另有規定，否則未經 NetApp Inc. 事前書面許可，不得逕行使用、揭露、重製、修改、履行或展示該資料。美國政府授予國防部之許可權利，僅適用於 DFARS 條款 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）所述權利。

商標資訊

NETAPP、NETAPP 標誌及 http://www.netapp.com/TM 所列之標章均為 NetApp, Inc. 的商標。文中所涉及的所有其他公司或產品名稱，均為其各自所有者的商標，不得侵犯。