



設定 OnCommand Workflow Automation 功能

OnCommand Workflow Automation 5.0

NetApp
December 18, 2023

目錄

設定OnCommand Workflow Automation 功能	1
設定驗證設定	1
設定電子郵件通知	2
設定SNMP	2
設定Syslog	3
設定AutoSupport 功能	3
設定資料來源擷取失敗的電子郵件通知	4
設定工作流程的資源保留	5

設定OnCommand Workflow Automation 功能

利用支援的支援功能、您可以設定各種設定、例如、功能性供您選擇的功能、例如：功能性供您選擇的功能和通知。OnCommand Workflow Automation AutoSupport

設定WFA時、您可以視需要設定下列一項或多項：

- 將ASUP訊息傳送給技術支援的支援中心（ASUP） AutoSupport
- Microsoft Active Directory輕量型目錄存取傳輸協定（LDAP）伺服器、適用於WFA使用者的LDAP驗證與授權
- 以電子郵件通知工作流程作業及傳送ASUP訊息
- 簡單網路管理傳輸協定（SNMP）、以通知工作流程作業
- 用於遠端資料記錄的系統記錄

設定驗證設定

您可以設定OnCommand Workflow Automation 使用Microsoft Active Directory（AD）輕量型目錄存取傳輸協定（LDAP）伺服器進行驗證和授權。

您需要的產品

您必須在環境中設定Microsoft AD LDAP伺服器。

關於這項工作

WFA僅支援Microsoft AD LDAP驗證。您無法使用任何其他LDAP驗證方法、包括Microsoft AD輕量型目錄服務（AD LDS）或Microsoft通用目錄。



在通訊期間、LDAP會以純文字格式傳送使用者名稱和密碼。不過、LDAPS（LDAP安全）通訊是加密且安全的。

步驟

1. 以管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「驗證」。
3. 選取*啟用Active Directory*核取方塊。
4. 在下列欄位中輸入必要資訊：
 - a. 可選：如果您想對網域使用者使用_user@domain_格式、請在*使用者名稱屬性*欄位中、以「userPrincipalName」取代「semAccountName」。
 - b. 選用：如果您的環境需要唯一值、請編輯必要欄位。
 - c. 輸入AD伺服器URI、如下所示：「LDAP//active_directory_server_address[:port]」

範例*

```
ldap://NB-T01.example.com[:389]
```

如果您已啟用LDAP over SSL、則可使用下列URI格式：「LDAPS
://active_directory_server_address[:port]」

d. 新增所需角色的AD群組名稱清單。



您可以在Active Directory群組視窗中、將AD群組名稱清單新增至所需的角色。

"Active Directory群組視窗"

5. 按一下「* 儲存 *」。

設定電子郵件通知

您可以設定OnCommand Workflow Automation 將有關工作流程作業的電子郵件通知傳送給您（例如、工作流程已啟動或工作流程失敗）。

您需要的產品

您必須在環境中設定郵件主機。

步驟

1. 以管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「郵件」。
3. 在欄位中輸入必要資訊。
4. 請執行下列步驟來測試郵件設定：
 - a. 按一下*傳送測試郵件*。
 - b. 在「測試連線」對話方塊中、輸入您要傳送電子郵件的電子郵件地址。
 - c. 按一下* Test*。
5. 按一下「* 儲存 *」。

設定SNMP

您可以設定OnCommand Workflow Automation 功能區（WFA）、針對工作流程作業的狀態、傳送簡單網路管理傳輸協定（SNMP）陷阱。

關於這項工作

WFA `mib`檔案提供WFA伺服器所傳送之設陷的相關資訊。mib文件位於WFA服務器上的「<wfa_install_directory>\wfa\bin\wfa.mib」目錄中。



WFA伺服器會以一般物件識別碼（1.3.6.1.4.1.789.1.12.0）傳送所有陷阱通知。

您無法使用SNMP社群字串、例如「commune_string@SNMP主機」來進行SNMP組態。

步驟

1. 以管理使用者的身分透過網頁瀏覽器登入WFA、然後存取WFA伺服器。
2. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「* SNMP *」。
3. 選中* Enable SNMP (啓用SNMP) *複選框。
4. 輸入IPv4或IPv6位址或主機名稱、以及管理主機的連接埠號碼。

WFA會將SNMP設陷傳送至指定的連接埠號碼。預設連接埠號碼為162。

5. 在*通知時間*區段中、選取下列一個或多個核取方塊：
 - 工作流程執行已開始
 - 工作流程執行成功完成
 - 工作流程執行失敗/部分成功
 - 工作流程執行等待核准
 - 擷取失敗
6. 按一下*傳送測試通知*以驗證設定。
7. 按一下「* 儲存 *」。

設定Syslog

您可以設定OnCommand Workflow Automation 將記錄資料傳送至特定的Syslog伺服器、以供事件記錄和記錄資訊分析等用途。

您需要的產品

您必須設定Syslog伺服器、才能接受來自WFA伺服器的資料。

步驟

1. 以管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 按一下「設定」、然後在「維護」下按一下「系統記錄」。
3. 選取*啟用Syslog*核取方塊。
4. 輸入Syslog主機名稱、然後選取Syslog記錄層級。
5. 按一下「* 儲存 *」。

設定AutoSupport 功能

您可以設定數AutoSupport 種支援功能設定、例如排程、AutoSupport 支援各種資訊的內容、以及Proxy伺服器。針對您所選擇的內容、每週發送一次記錄給技術支援部門、以進行歸檔和問題分析。AutoSupport

步驟

1. 以管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「* AutoSupport」。
3. 確認AutoSupport 已選取「啟用S16」方塊。
4. 輸入所需資訊。
5. 從*內容*清單中選取下列其中一項：

如果您想要包含...	然後選擇此選項...
只有組態詳細資料、例如WFA安裝的使用者、工作流程和命令	僅傳送組態資料
WFA組態詳細資料和WFA快取表中的資料、例如配置	傳送組態與快取資料（預設）
WFA組態詳細資料、WFA快取表中的資料、以及安裝目錄中的資料	傳送組態和快取延伸資料



任何WFA使用者的密碼都不包含在AutoSupport 畫面資料中。

6. 選用：測試您是否以下載AutoSupport 一份不實訊息：
 - a. 按一下*下載*。
 - b. 在開啟的對話方塊中、選取要儲存「.7z」檔案的位置。
7. 選用：AutoSupport 按一下*立即傳送*、測試將資訊傳送到指定目的地的過程。
8. 按一下「* 儲存 *」。

設定資料來源擷取失敗的電子郵件通知

當OnCommand Workflow Automation 資料來源擷取失敗時、您可以控制在WFA（WFA）中產生的通知。您可以設定通知的臨界值和時間間隔係數。

您需要的產品

您必須已在OnCommand Workflow Automation 功能區（WFA）中設定電子郵件通知。

步驟

1. 以系統管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 設定通知臨界值：
 - a. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「工作流程設定」。
 - b. 向下捲動至*進階*區段。
 - c. 在*擷取通知臨界值*欄位中、輸入所需的值。

預設值為2。

如果指定的值為2、則WFA會在傳送電子郵件通知之前、等待兩次連續的資料來源擷取失敗。

3. 按一下「* 儲存 *」。
4. 設定通知時間間隔因素：
 - a. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「資料來源」。
 - b. 請注意為所需資料來源指定的時間間隔。

預設值為30。您可以編輯資料來源以修改時間間隔。
 - c. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「工作流程設定」。
 - d. 向下捲動至*進階*區段。
 - e. 在*擷取通知時間間隔係數*欄位中、輸入所需的值。

預設值為6。

如果為資料來源指定的時間間隔為30分鐘、且乘係數為6、則當資料來源的資料來源擷取時間不超過180分鐘時、就會傳送電子郵件通知。



如果您指定12小時以上作為資料來源的擷取時間間隔、WFA會將時間間隔係數視為1、並在資料來源的指定擷取時間間隔之後傳送通知。

5. 按一下「* 儲存 *」。

設定工作流程的資源保留

您可以設定OnCommand Workflow Automation 資源保留功能以供使用於功能強大的功能 (WFA) 工作流程、以確保所需的資源能夠順利執行工作流程。

步驟

1. 以系統管理員身分透過網頁瀏覽器登入WFA。
2. 按一下「設定」、然後在「設定」下按一下「工作流程設定」。
3. 確認已選取「啟用命令保留」核取方塊。
4. 在*保留到期日 (H) *欄位中、輸入所需的值。

預設值為4。

5. 按一下「* 儲存 *」。
6. 在每個必要的工作流程中啟用資源保留：
 - a. 按一下「工作流程>*所需工作流程的詳細資料*」。

_工作流程_是需要保留資源的工作流程。
 - b. 選擇*考慮保留的元素*。

版權資訊

Copyright © 2023 NetApp, Inc. 版權所有。台灣印製。非經版權所有人事先書面同意，不得將本受版權保護文件的任何部分以任何形式或任何方法（圖形、電子或機械）重製，包括影印、錄影、錄音或儲存至電子檢索系統中。

由 NetApp 版權資料衍伸之軟體必須遵守下列授權和免責聲明：

此軟體以 NETAPP「原樣」提供，不含任何明示或暗示的擔保，包括但不限於有關適售性或特定目的適用性之擔保，特此聲明。於任何情況下，就任何已造成或基於任何理論上責任之直接性、間接性、附隨性、特殊性、懲罰性或衍生性損害（包括但不限於替代商品或服務之採購；使用、資料或利潤上的損失；或企業營運中斷），無論是在使用此軟體時以任何方式所產生的契約、嚴格責任或侵權行為（包括疏忽或其他）等方面，NetApp 概不負責，即使已被告知有前述損害存在之可能性亦然。

NetApp 保留隨時變更本文所述之任何產品的權利，恕不另行通知。NetApp 不承擔因使用本文所述之產品而產生的責任或義務，除非明確經過 NetApp 書面同意。使用或購買此產品並不會在依據任何專利權、商標權或任何其他 NetApp 智慧財產權的情況下轉讓授權。

本手冊所述之產品受到一項（含）以上的美國專利、國外專利或申請中專利所保障。

有限權利說明：政府機關的使用、複製或公開揭露須受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中的「技術資料權利 - 非商業項目」條款 (b)(3) 小段所述之限制。

此處所含屬於商業產品和 / 或商業服務（如 FAR 2.101 所定義）的資料均為 NetApp, Inc. 所有。根據本協議提供的所有 NetApp 技術資料和電腦軟體皆屬於商業性質，並且完全由私人出資開發。美國政府對於該資料具有非專屬、非轉讓、非轉授權、全球性、有限且不可撤銷的使用權限，僅限於美國政府為傳輸此資料所訂合約所允許之範圍，並基於履行該合約之目的方可使用。除非本文另有規定，否則未經 NetApp Inc. 事前書面許可，不得逕行使用、揭露、重製、修改、履行或展示該資料。美國政府授予國防部之許可權利，僅適用於 DFARS 條款 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）所述權利。

商標資訊

NETAPP、NETAPP 標誌及 <http://www.netapp.com/TM> 所列之標章均為 NetApp, Inc. 的商標。文中所涉及的所有其他公司或產品名稱，均為其各自所有者的商標，不得侵犯。