



工作流程視窗

OnCommand Workflow Automation

NetApp
October 09, 2025

This PDF was generated from <https://docs.netapp.com/zh-tw/workflow-automation/help/reference-parameters-for-commands-dialog-box.html> on October 09, 2025. Always check docs.netapp.com for the latest.

目錄

工作流程視窗	1
工作流程表	1
工具列	3
新工作流程視窗	4
新工作流程	4
命令按鈕	5
命令參數對話方塊	5
資源選取對話方塊	7
遞增命名精靈	9
列重複詳細資料對話方塊	9
工作流程<工作流程名稱>視窗	11
工作流程索引標籤	11
詳細資料索引標籤	12
使用者輸入標籤	13
「常量」標籤	14
「傳回參數」索引標籤	14
說明內容索引標籤	15
進階索引標籤	15
命令按鈕	15
執行工作流程對話方塊	15
使用者輸入	16
選項	16
執行意見	16
編輯變數對話方塊	16
屬性	16
群組	18
相依性	18
預覽工作流程對話方塊	18
使用者輸入值	18
命令按鈕	18
監控窗口	19
狀態區域	19
流程索引標籤	19
詳細資料索引標籤	20
執行計畫索引標籤	20
使用者輸入標籤	20
「傳回參數」索引標籤	20
歷程記錄索引標籤	21
命令按鈕	21

「新增核准點」對話方塊	21
命令按鈕	22
「編輯核准點」對話方塊	22
命令按鈕	22

工作流程視窗

「工作流程」視窗會依字母順序顯示所有可用的工作流程。您可以選取*工作流程設計*>*工作流程*來存取此視窗。

視您的角色和帳戶權限而定、可能不會顯示此視窗。

- 工作流程表
- 工具列

工作流程表

工作流程表會列出可用的工作流程。您可以使用各欄可用的篩選和排序功能、以及重新排列欄順序、來自訂表格顯示。

- 啟用或停用整個表格的篩選。如果停用篩選功能、圖示上會出現紅色的「x」。
- 按兩下 清除並重設篩選選項。
- 在每個欄標題上、您都可以根據欄的內容進行篩選。按一下 欄中的可讓您篩選下拉式清單或所有可用項目的特定項目。
- 按一下欄標題、即可切換遞增或遞減排序順序。您可以使用排序箭頭來識別套用的排序順序（▲ 用於遞增和 ▼ 降序）。
- 若要重新排列欄位的位置、您可以拖放欄位、以任何所需的順序排列欄位。不過、您無法隱藏或刪除這些欄。
- 按一下「*搜尋*篩選」文字方塊、即可搜尋特定內容。此外、您也可以使用支援的運算子來搜尋適用的欄類型、字母或數字。

「工作流程」表格包含下列欄位：

- 認證

指出工作流程是否為使用者建立的 () 、PS () 、社群 () 、使用者鎖定 () 、或NetApp認證的 () 。

您可以從篩選清單中選取所需的選項核取方塊、以搜尋工作流程。

- 名稱

顯示工作流程名稱。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入工作流程名稱來搜尋工作流程。

- 方案

顯示與工作流程相關的配置。方案代表系統的資料模型。例如、某個虛擬機器配置包含與虛擬環境相關的資料、例如虛擬機器、主機和資料存放區。

您可以在「*搜尋*篩選器」文字方塊中輸入工作流程的其中一個配置來搜尋工作流程。

- 實體版本

以「major.m2.m輕.reversion」格式顯示物件的版本編號、例如1.1.0。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入版本編號、以搜尋工作流程。

- 說明

顯示工作流程的說明。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入工作流程的說明來搜尋工作流程。

- 作業系統相容性

指出工作流程是否與主機作業系統相容。

- 最小軟體版本

指定執行工作流程所需的軟體版本下限。例如、軟體可以是叢集Data ONTAP 式的VMware vCenter 8.2.0 和vCenter 6.0。這些版本會以逗號分隔的值顯示。

- 類別

顯示與工作流程相關的使用者定義標籤。

您可以使用類別來組織工作流程集合。例如、為了協助區分工作流程、資源配置工作可能有不同的類別、維護工作的類別、以及取消委任工作的類別。此外、類別可用來限制特定操作員的工作流程執行。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入類別、以搜尋工作流程。

- 上次更新日期

顯示工作流程上次更新的日期和時間。

您可以從篩選下拉式清單中選取所需的時間類別、以搜尋工作流程。

- 更新者

顯示更新工作流程的使用者名稱。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入使用者名稱、以搜尋工作流程。

- 鎖定者

顯示鎖定工作流程的使用者名稱。

您可以在「*搜尋*篩選」文字方塊中輸入使用者名稱、以搜尋工作流程。

- 準備正式作業

識別工作流程是否標示為「準備就緒」（真或假）。

您可以從篩選清單中選取所需的正式作業選項核取方塊、以搜尋工作流程。

工具列

工具列位於欄標題上方。您可以使用工具列中的圖示來執行各種動作。您也可以從視窗中的滑鼠右鍵功能表存取這些動作。

-  (新版)

開啟「新工作流程」視窗、可讓您輸入新工作流程的詳細資料。

-  (編輯)

開啟所選工作流程的工作流程編輯器、以便您編輯工作流程。您也可以按兩下工作流程來開啟工作流程編輯器。

-  (複製)

開啟新工作流程<所選工作流程名稱>-複本視窗、可讓您建立所選工作流程的複本或複本。

-  (鎖定)

開啟鎖定工作流程確認對話方塊、可讓您鎖定選取的工作流程。此選項只會針對您所建立的工作流程啟用。

-  (解除鎖定)

開啟「解除鎖定工作流程」確認對話方塊、可讓您解除鎖定選取的工作流程。此選項只會針對您鎖定的工作流程啟用。不過、系統管理員可以解除鎖定其他使用者鎖定的工作流程。

-  (刪除)

開啟「刪除工作流程」確認對話方塊、可讓您刪除選取的工作流程。此選項只會針對您所建立的工作流程啟用。

-  (匯出)

開啟「檔案下載」對話方塊、可讓您將選取的工作流程儲存為.Dar檔案。此選項只會針對您所建立的工作流程啟用。

-  (執行)

開啟所選工作流程的執行工作流程<所選的工作流程名稱>對話方塊、以便您執行工作流程。

-  (新增至套件)

開啟「新增至套件工作流程」對話方塊、可讓您將工作流程及其可靠的實體新增至可編輯的套件。



「新增至套件」功能僅適用於認證設為*無的工作流程。*

-  (從套件中移除)

開啟所選工作流程的「從套件移除工作流程」對話方塊、可讓您從套件中刪除或移除工作流程。



「從套件移除」功能只會針對認證設定為*無的工作流程啟用。*

新工作流程視窗

「新工作流程」視窗會顯示新建立的工作流程及其相關命令。

新工作流程

「新工作流程」視窗會在視窗標題中顯示工作流程名稱。相關的命令會以藍色方塊顯示在各欄中、這些欄會以執行順序顯示、從左至右、從上至下。每個命令的變數和物件會在命令欄中顯示為灰色方塊。

- 插入一列

在工作流程中選取的列上方或下方新增一列。

您可以按一下 可在最後一個可用行下方新增一列。

- 複製列

從工作流程複製選取的列、並將其儲存至剪貼簿。複製列並不會複製該列的重複詳細資料集。

- 貼上資料列

將最後儲存的項目放在剪貼簿的新列中所選列的下方。唯一名稱用於變數、但不會變更運算式中的變數。

- 重複列

開啟「列重複詳細資料」對話方塊。

- 編輯列重複

開啟「列重複詳細資料」對話方塊、可讓您修改所選列的*重複列*動作集。

- 移除列重複

取消所選列的*重複列*動作集。

- 新增條件

開啟列<列編號>的條件對話方塊、可讓您選取條件。選取的條件適用於該列中的所有命令。只有符合所選條件時、才會執行該列中的所有命令。

- 移除列

從工作流程中刪除選取的列。

- 新的核准點

您可以按一下 開啟「新的核准點」對話方塊、可讓您在執行命令之前新增核准點。

- 編輯核准點

您可以按一下  開啟*編輯核准點*對話方塊、可讓您編輯核准點註解。

- 新增命令參數

在所選列中新增命令的參數。

您可以將游標放在所選命令的下方、所需的列、然後按一下  開啟<command_name>參數對話方塊。

- 編輯命令參數

開啟<command_name>參數對話方塊、讓您修改命令的所選參數。

您可以將游標放在您要編輯的灰色方塊上、然後按一下以開啟<command_name>參數對話方塊。

- 刪除命令參數

移除參數。

您可以將游標移到您要刪除的灰色方塊上、然後按一下灰色方塊右上角的「X」。

命令按鈕

命令按鈕位於工作流程視窗底部。您也可以從視窗中的滑鼠右鍵功能表存取這些命令。

- 預覽

開啟「預覽工作流程」對話方塊、可讓您指定使用者輸入屬性。

- 另存新檔

可讓您以新名稱儲存工作流程。

- 儲存

儲存工作流程。

- 關閉

關閉視窗。在此過程中、如果對組態進行任何變更、將會開啟*儲存變更確認*對話方塊、提示您儲存變更、關閉視窗而不儲存變更、或取消關閉動作。

命令參數對話方塊

您可以透過命令參數對話方塊指定執行命令的參數和其他設定。

此對話方塊會顯示一或多個字典物件索引標籤及下列索引標籤：

- 其他參數

- 進階

索引標籤

- 定義

可讓您指定對應至字典物件的命令參數、方法是指定屬性、使用先前定義的物件、或搜尋現有物件。

- 填寫屬性

可讓您輸入此變數的屬性。您可以使用「資源選取」對話方塊來顯示標示為的欄位 。您也可以選擇使用範本、其中包含物件特定屬性的預先定義值。您可以清除「僅顯示<dictionary object>*使用的屬性」核取方塊、以檢視及使用其他屬性。「定義」旁邊的方塊會顯示所選變數的預設名稱。您可以編輯變數名稱。必填屬性會以星號 (*) 和紅色框線標示。

- 使用先前定義的

可讓您選取先前定義的變數。您可以在「定義<字典物件>」旁邊的方塊中選取先前定義的字典物件。

- 搜尋現有的

可讓您搜尋現有的字典物件來定義變數。您可以指定字典物件的搜尋條件。如果找到了該字典物件、您可以指定下列其中一個動作：

- 中止工作流程
- 停用命令
- 填寫<dictionary object>的屬性、然後執行命令



此選項類似於*填寫屬性*選項。

其他參數

可讓您指定未對應至任何字典物件以執行命令的命令參數。

進階

可讓您指定執行命令的條件、並提供說明。您也可以設定工作流程、以便即使工作流程中的一或多個命令失敗、仍能繼續執行工作流程。

- 執行此命令

- 永遠

無條件執行命令。

- 如果找到下列變數

只有在找到指定的變數時、才能執行命令。您可以在鄰近的方塊中指定變數。

- 如果找不到下列變數

只有在找不到指定的變數時、才能執行命令。您可以在鄰近的方塊中指定變數。

- 如果下列運算式為**true**

僅當指定的MVFlex運算式語言（MVEL）運算式為「**true**」時、才可執行命令。您可以在鄰近的方塊中指定運算式。

- 說明

可讓您輸入命令說明。

- 如果執行失敗

- 中止工作流程執行

可讓您結束工作流程執行。

- 從下一步繼續執行

可讓您從下一步繼續執行工作流程。

- 從下一列繼續執行

可讓您從下一列繼續執行工作流程。

資源選取對話方塊

「資源選取」對話方塊可讓您搜尋資源、並將資源對應至命令。

- 選取<dictionary object> by (依據索引標籤)
- 進階索引標籤

選取<dictionary object> by (依據索引標籤)

此索引標籤可讓您將搜尋器或篩選器指定為搜尋條件、並輸入所選搜尋條件的屬性。您也可以將選取的篩選器儲存為搜尋器。

- 定義篩選規則

可讓您定義一組用於字典項目資源的規則、例如vFiler單元、集合體和虛擬機器。

篩選規則可以包含一或多個規則群組。

規則包含一個字典項目屬性、運算子和一個值。屬性也可以包含其參照的屬性。例如、您可以指定集合體規則、如下所示：列出名稱開頭為字串「aggr」的所有集合體、可用大小大於5 GB。群組中的第一條規則是屬性「**name'**」、運算子「**-tar-with**」和值「**'aggr'**」。同一群組的第二項規則是屬性「**可用的_size_MB**」、運算子為「**>**」、值為「**5000**」。

如果您選擇了查找器，則會禁用*定義篩選規則*選項。

您可以按一下*重設*按鈕來清除指定的值。

- 按一種資源的自然金鑰來選取

可讓您根據資源的自然金鑰來選取資源。

- 搜尋器

可讓您從清單中選取尋找工具。預設會選取「無」。

篩選器會顯示在搜尋器清單下方。如果您已選取尋找器、則無法選取篩選器。

- 參數

可讓您輸入所選尋找器或篩選器的值。您必須輸入所有必要的值、才能完成搜尋條件。

- 命令按鈕

- *另存為Finder *

將選取的篩選器儲存為搜尋器。

- 測試

可讓您在參數區域中指定值之前、先測試所選篩選器的參數。

- 確定

儲存組態設定並關閉對話方塊。

- 取消

取消變更（如果有）、然後關閉對話方塊。

進階索引標籤

此索引標籤可讓您指定何時應執行搜尋、並可讓您排序資源屬性和資源屬性的狀態。

- 永遠執行此搜尋

執行命令時、不受任何限制地執行搜尋。

- *僅當下列運算式評估為true*時、才執行搜尋

只有當方塊中指定的選用屬性值為「true」時、才會執行搜尋。您可以使用MVFlex運算式語言（MVEL）語法來指定選用屬性。

- 排序表

顯示在「*選取<dictionary object> by *」索引標籤中選取之篩選器的屬性和排序順序。排序順序對於資源選擇而言相當重要、例如、如果您選取降序作為集合體的排序順序、則會選取最大「可用空間」的集合體做為資源。若要變更屬性的排序順序、您可以按一下屬性的狀態欄、然後從清單中選取所需的排序順序。

- 命令按鈕

◦ 上

將「排序」表格中選取的項目上移一列。

◦ 關機

在「排序」表格中、將選取的項目下移一列。

遞增命名精靈

「遞增命名精靈」可讓您根據搜尋現有參數來定義屬性的值。

- *現有<dictionary object>*的搜尋條件

開啟*資源選擇*對話方塊、可讓您指定字典物件的搜尋條件。

- 如果沒有<dictionary object>符合上述搜尋條件、請輸入<attribute>的值

可讓您使用指定的搜尋條件找不到<dictionary object>時、指定<attribute>的值。

- *如果使用上述搜尋條件找到<dictionary object>、請設定<attribute> by *的值

可讓您使用指定的搜尋條件找不到<dictionary object>時、指定<attribute>的值。

- 如果沒有<dictionary object>符合上述搜尋條件、請輸入<attribute>的值

如果使用指定的搜尋條件找到<dictionary object>、則可讓您選取設定<attribute>值的方法。

◦ 提供增量值和後置字元

可讓您輸入增量的數值、並選擇性地輸入屬性名稱的後置字元。

◦ 提供自訂運算式

可讓您輸入屬性值的自訂運算式。您可以使用MVFlex運算式語言（MVEL）語法來指定值。

列重複詳細資料對話方塊

「列重複詳細資料」對話方塊可讓您指定重複列中的參數的方式。

重複

可讓您選取所需的重複類型選項。預設會選取*次數*選項。

- 次數

可讓您指定下列項目：

◦ 應執行特定列的次數

◦ 索引變數

- 變數

- 次數

可讓您指定執行特定列的次數。

- 索引變數

可讓您指定索引變數的名稱、以便重複列。

- 變數

可讓您加入在重複列期間必須使用的其他變數。

- 新增

在變數表格中新增一列。

- 移除

從變數表格中移除所選的列。

- 適用於群組中的每個資源

可讓您指定下列項目：

- 資源類型

- 資源搜尋條件

- 資源變數

- 索引變數

- 群組大小變數

- 變數

- 資源類型

可讓您選取資源類型。

- 資源搜尋條件

開啟「資源選取」對話方塊、可讓您指定搜尋所選資源類型資源的條件。根據指定的條件、會針對每個搜尋的資源執行迴圈。

- 資源變數

可讓您輸入資源變數的名稱。

- 索引變數

可讓您指定重複列的索引。

- 群組大小變數

可讓您輸入群組大小變數的名稱。

- 變數

可讓您加入在重複列期間必須使用的其他變數。

- 命令按鈕

- 確定

儲存設定並關閉對話方塊。

- 取消

不會儲存任何變更（若有）、並關閉對話方塊。

工作流程<工作流程名稱>視窗

「Workflow <Workflow name>」（工作流程名稱）視窗會顯示所選的工作流程及其相關的命令和參數。與工作流程相關的命令會以藍色方塊的形式顯示在欄中、這些欄會依執行順序排列、從左到右。每個命令的變數和物件會在命令下方顯示為灰色方塊。

工作流程索引標籤

「工作流程」索引標籤可讓您選取及使用子工作流程和命令、並自訂顯示名稱。

- 可用步驟

提供可新增至工作流程的可用子工作流程和命令清單。

您可以在文字方塊中使用名稱、配置和最小軟體版本做為搜尋字串、來搜尋子工作流程或命令。

您可以重新排列命令順序、自訂工作流程顯示。若要重新排列命令、您可以依所需順序拖放命令。按兩下命令可將該命令移至清單結尾。您可以在藍色方塊中按兩下命令的顯示名稱、以修改顯示名稱。您可以將游標移到藍色方塊上方、然後按一下右上角的「X」來刪除命令。

您可以按一下列號、在列上執行各種功能。

- 插入一列

在工作流程中所選列的上方或下方插入新列。

- 複製列

從工作流程複製選取的列、並將其儲存至剪貼簿。複製列時、會複製該列的重複詳細資料集。

- 重複列

開啟「列重複詳細資料」對話方塊、可讓您指定重複類型。

- 新增條件

開啟列<列編號>的條件對話方塊、可讓您選取條件。選取的條件適用於該列中的所有命令。只有符合所選條件時、才會執行該列中的所有命令。

- 移除列

從工作流程中刪除選取的列。

- 貼上資料列

將複製的列貼在所選列的上方或下方。選取「複製」列功能後、即可使用此選項。

詳細資料索引標籤

「詳細資料」索引標籤可讓您提供工作流程的一般資訊。

- 工作流程名稱

可讓您使用英數字元字串來指定工作流程名稱。

- 實體版本

可讓您以「major.major.more.reversion」格式輸入工作流程的版本編號、例如1.1.0。

- 類別

顯示工作流程的相關類別。您可以從「類別」視窗將工作流程指派給類別。

- 工作流程說明

可讓您輸入工作流程的說明。您可以在欄位中按一下以開啟「編輯說明」對話方塊。

- 準備正式作業

可讓您將工作流程標示為已準備好供正式作業使用、以便在「工作流程」視窗中執行和列出工作流程。

- 考慮保留的要素

可讓您針對工作流程使用保留功能、在所選資源可供工作流程使用時、直到您設定的保留到期期間為止。保留功能可讓您在資源選取期間排除其他工作流程保留的資源。



如果您要求篩選器只搜尋持續快取的內容、而不考慮其他工作流程所設定的保留、則不得選取此核取方塊。

- 啟用元素存在驗證

可讓您驗證元素是否存在、並避免在執行工作流程期間發生某些動作失敗。例如、您可以避免在陣列中建立與現有磁碟區名稱相同的新磁碟區。

- 最低軟體版本

指定執行工作流程所需的軟體版本下限。例如、軟體可以是叢集Data ONTAP 式的VMware vCenter 8.2.0 和vCenter 6.0。這些版本會以逗號分隔的值顯示。

使用者輸入標籤

使用者輸入索引標籤可讓您檢視及編輯在定義工作流程物件及建立使用者輸入時所建立的使用者輸入屬性。當您預覽或執行工作流程時、會填入使用者輸入屬性的值。

您可以按兩下您要編輯的使用者輸入、這會開啟「Edit Variable :」（編輯變數：）對話方塊、讓您編輯使用者輸入。

您可以重新排列欄順序來自訂表格顯示。若要重新排列欄位、您可以依所需順序拖放欄位。不過、您無法隱藏或刪除這些欄。

- **名稱**

顯示使用者輸入屬性的名稱。

- **顯示名稱**

顯示顯示給工作流程使用者的名稱。

- **類型**

顯示使用者輸入類型、例如字串、查詢、布林、表格、或密碼。

- **值**

顯示使用者輸入的允許值、例如數字範圍和字串的規則運算式。

- **預設值**

顯示使用者輸入的預設值。

- **輸入相依性**

顯示清單中的另一個使用者輸入、該輸入會提供所選使用者輸入的值。

- **群組**

顯示使用者輸入屬性的群組名稱。

- **必填**

顯示使用者輸入的狀態。如果核取方塊顯示為已選取、則執行工作流程時、使用者輸入屬性為必填項目。

- **命令按鈕**

- **上**

將表格中選取的項目上移一列。

- **關機**

將所選項目下移表格中的一列。

「常量」標籤

「常量」索引標籤可讓您定義可在工作流程中多次使用的常量值。您可以將下列項目指定為常量值：

- 數字
- 字串
- VEL運算式
- 功能
- 使用者輸入
- 變數

您可以透過排序每個欄、以及重新排列欄順序、來自訂表格顯示。

- 名稱

顯示常量的名稱。

- 說明

可讓您指定常量的說明。

- * 價值 *

可讓您指定常量的值。

- 命令按鈕

- 新增

在「常量」表格中新增一列。

- 移除

從「常量」表格中刪除選取的列。

您也可以在常量上按一下滑鼠右鍵、以使用複製與貼上功能。

「傳回參數」索引標籤

「傳回參數」索引標籤可讓您定義並提供可從「監控」視窗或網路服務檢視之工作流程傳回參數的說明。

- 參數值

可讓您指定參數值。

- 參數名稱

可讓您指定參數名稱。

- 說明

可讓您指定所選參數的說明。

- 命令按鈕

- 新增列

在「傳回參數」表格中新增一列。

- 移除列

從「傳回參數」表中刪除選取的列。

說明內容索引標籤

「說明內容」索引標籤可讓您新增、檢視及移除工作流程的「說明」內容。工作流程說明內容提供儲存操作員工作流程的相關資訊。

進階索引標籤

「進階」索引標籤可讓您設定自訂URI路徑、以便透過API呼叫執行工作流程。URI路徑中的每個區段都可以是字串、或是工作流程使用者輸入的有效名稱、以方括弧括住。

例如/DevOps /\ {ProjectName} / Clone。工作流程可呼叫_https : _/WFA-Server:HTTPS連接埠/REST /DevOps /工程1/clone/jobs。

命令按鈕

命令按鈕位於工作流程視窗底部。您也可以從視窗中的滑鼠右鍵功能表存取這些命令。

- 預覽

開啟「預覽工作流程」對話方塊、可讓您指定使用者輸入屬性。

- 另存新檔

可讓您以新名稱儲存工作流程。

- 儲存

儲存組態設定。

執行工作流程對話方塊

「執行工作流程」對話方塊可讓您指定工作流程所需的使用者輸入、執行時間及執行註解。

使用者輸入

可讓您指定工作流程的輸入。必填屬性會以星號 (*) 標示、方塊的框線則會以紅色標示。

選項

可讓您指定執行工作流程的時間。

- 立即執行

可讓您立即執行工作流程。

- 重複執行

可讓您將工作流程設定為定期重複。此選項僅會在建立排程時顯示。

- 執行一次

可讓您排程工作流程的執行。

執行意見

可讓您指定工作流程執行的註解。此註解會顯示在「執行狀態」視窗中。

編輯變數對話方塊

編輯變數：對話方塊可讓您編輯工作流程的使用者輸入屬性。

屬性

- 變數名稱

可讓您編輯使用者輸入的名稱。重新命名使用者輸入會更新工作流程中使用者輸入的所有參考資料。

- 顯示名稱

可讓您指定或編輯使用者輸入的顯示名稱。如果您已建立名稱相似的使用者輸入屬性、則可以指定唯一的顯示名稱。

- 說明

可讓您指定或編輯使用者輸入的說明。當您執行或預覽工作流程時、說明會以工具提示的形式出現。

- 類型

可讓您選取使用者輸入類型。欄位或對話方塊連結會根據選取的選項顯示。可用選項包括：

- 字串：可讓您在regex欄位中輸入有效值的規則運算式、例如A*。
- Number：可讓您在範圍欄位中輸入數值範圍、例如1到15。

◦ 列舉：可讓您在「列舉值」欄位中輸入封閉的值清單。

◦ 查詢：可讓您輸入簡單的SQL查詢來取得結果。

使用者只能從結果的第一欄選取值。

◦ 查詢（多重選取）：可讓您輸入SQL查詢、以取得值清單。

使用者可以在執行工作流程時選取單一值或多個值、例如、您可以選取一個磁碟區、多個磁碟區或磁碟區與其共用及匯出。

您可以從結果中顯示的任何欄中選取值。選取一列會從所選列的所有欄中選取值。

◦ 布林值：可讓您在「使用者輸入」對話方塊中顯示核取方塊。

◦ 表：可讓您指定表格的欄標題、以便在執行工作流程期間輸入多個值、例如可用來指定節點名稱和連接埠名稱清單的表格。

您也可以設定欄使用者輸入的類型、以及與欄使用者輸入相關聯的內容。會根據選取的使用者輸入類型顯示對話方塊。可用選項包括：

▪ 字串：可讓您在regex欄位中輸入有效值的規則運算式、例如A*。

▪ Number：可讓您在範圍欄位中輸入數值範圍、例如1到15。

▪ 列舉：可讓您在「列舉值」欄位中輸入封閉的值清單。

▪ 查詢：可讓您輸入簡單的SQL查詢來取得結果。

使用者只能從結果的第一欄選取值。資料表使用者輸入欄內的查詢無法參照查詢內的其他使用者輸入。

▪ 布林值：可讓您從下拉式清單中選取「true」或「假」作為布林值。

◦ 密碼：可讓您加密使用者輸入的密碼。

加密後、密碼會在WFA應用程式和記錄檔中以星號字元順序顯示。

◦ dictionary：可讓您新增所選dictionary項目的表格資料。

dictionary項目屬性會選取要傳回的屬性。您可以在執行工作流程時選取單一值或多個值。例如、您可以選取一個磁碟區、多個磁碟區或磁碟區與其共用區和匯出區。預設會選取單一值。您也可以選取篩選規則。規則包含一個字典項目屬性、運算子和一個值。屬性也可以包含其參照的屬性。例如、您可以指定集合體規則、列出名稱開頭為字串「aggr」的所有集合體、可用大小大於5 GB。群組中的第一個規則是屬性「name」、運算子「sharts with」、以及值kaggr。同一群組的第二個規則是屬性「可用的_size_MB」、運算子為「>」、值為5000。

• 鎖定值

可讓您指定是否允許使用者輸入查詢傳回值以外的值。選取此核取方塊不允許使用者提供值、只能選取查詢傳回的值。此選項適用於Enum和Query類型選項。

• 預設值

可讓您設定使用者輸入的預設值。

- 必填

可讓您指定執行工作流程時是否必須輸入使用者資訊。

群組

- 群組名稱

可讓您將相關的使用者輸入屬性分組在一起。使用者輸入屬性會以您在預覽或執行工作流程時所定義的群組顯示。例如、您可以將與Volume Details相關的使用者輸入屬性分組在一起。

- 依預設展開群組

可讓您將群組中指定的所有使用者輸入屬性顯示為展開清單。如果未選取此核取方塊、則使用者輸入群組會摺疊顯示。

相依性

可讓您根據輸入給其他使用者輸入的值來啟用使用者輸入。例如、在設定NAS傳輸協定的工作流程中、您可以將傳輸協定所需的使用者輸入指定為「NFS」、以啟用「讀寫主機清單」使用者輸入或「CIFS」來啟用「CIFS ACL組態」。

- *選擇使用者輸入內容以視*而定

可讓您選取所需的使用者輸入、以啟用「變數名稱」欄位中顯示的使用者輸入。

- 適用值（以英文分隔）

可讓您指定條件式使用者輸入的值、以啟用「變數名稱」欄位中顯示的使用者輸入。

預覽工作流程對話方塊

「預覽工作流程」對話方塊可讓您指定與工作流程相關的使用者輸入值、然後預覽使用指定值執行該工作流程的情況。

使用者輸入值

「預覽工作流程」對話方塊會顯示與所選工作流程相關的使用者輸入、並可讓您設定使用者輸入的值。

命令按鈕

- 預覽

開啟相關工作流程的「監控」視窗。

- 取消

關閉對話方塊。

監控窗口

「監控」視窗會顯示工作流程規劃或執行階段結果的詳細資料。視窗中的索引標籤會顯示唯讀內容。選擇*細節*、*預覽*或*執行*選項時、您可以從WFA應用程式的各個區域存取此視窗。

- 狀態區域
- 流程索引標籤
- 詳細資料索引標籤
- 執行計畫索引標籤
- 使用者輸入
- 「傳回參數」索引標籤
- 歷程記錄索引標籤

狀態區域

索引標籤上方的「狀態」區域會顯示規劃或執行程序結果的詳細資訊。

- 工作流程狀態

在視窗頂端、以色彩標示的標頭會顯示規劃或執行程序的結果：

- 綠色表示行動成功、例如「規劃已完成」或「執行已完成」。
- 紅色表示故障、例如「規劃失敗」或「執行失敗」。

- 較少/較多資訊行動

此動作連結可在預覽或執行程序失敗時使用。您可以使用動作連結、在* less info*和* More info*之間切換。視行動而定、連結會開啟或關閉資訊方塊、以顯示更多或更少有關失敗結果的資訊。

- 詳細狀態

此方塊可在預覽或執行程序失敗時使用。它會顯示有關規劃或執行程序的詳細資料。當程序失敗時、此方塊預設為開啟狀態、並提供故障原因的詳細資料。

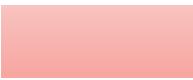
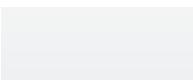
流程索引標籤

流程索引標籤提供工作流程的圖形化呈現。

命令和子工作流程會顯示在頂端列、其物件和變數會顯示在下方。在預覽或執行期間、命令詳細資料和子工作流程的狀態會以各種色彩顯示。

下表顯示下列項目：

- 用於顯示命令或工作流程執行狀態的色彩配置
- 視窗中使用的圖示

色彩配置與圖示	狀態
	執行成功
	執行失敗
	執行中
	執行略過
	子工作流程標頭
	開啟記錄
	子工作流程包括核准點

詳細資料索引標籤

「詳細資料」索引標籤提供工作流程的詳細資訊。資訊以表格格式提供、標題列中的命令及下列相關的物件和變數。此索引標籤可為每個命令提供其所有引數和參數。

此索引標籤可用於偵錯失敗的工作流程預覽或執行。

執行計畫索引標籤

執行計畫索引標籤提供已翻譯的工作流程命令清單、以及正在執行的引數（指令碼或命令）。

您可以使用此索引標籤來偵錯失敗的工作流程預覽或執行。

使用者輸入標籤

使用者輸入標籤會顯示使用者在工作流程預覽或執行期間輸入的值。

您可以使用排序箭頭（▼ 或 ▲）以遞增或遞減順序排序欄位項目。

「傳回參數」索引標籤

「傳回參數」索引標籤會依參數名稱和參數值列出工作流程的輸出。

您可以使用Web服務來存取這些傳回參數。

歷程記錄索引標籤

「歷程記錄」索引標籤會列出工作流程狀態的變更、發生狀態變更、啟動動作的人員、以及與狀態變更相關的訊息。

命令按鈕

- 下載記錄

可讓您下載所有記錄檔的「壓縮」檔案、包括特定的執行記錄。

- 列可見度

可讓您在「詳細資料」索引標籤中顯示或隱藏欄。

- 確定

關閉「監控」視窗。

「新增核准點」對話方塊

「新增核准點」對話方塊可讓您將核准點新增為工作流程的檢查點、以暫停工作流程執行、並根據您的核准而繼續執行。

- 輸入註解（選用）

可讓您提供變更時間、使用者和註解等資訊、讓您瞭解工作流程執行暫停或恢復的時間和原因。

核准點註解可包含VFlex運算式語言（MVEL）運算式。

- 輸入執行條件（若有）

可讓您指定執行命令的條件：

- 永遠

無條件執行命令。

- 如果找到下列變數

只有在找到指定的變數時、才能執行命令。您可以在方塊中指定變數。

- 如果找不到下列變數

只有在找不到指定的變數時、才能執行命令。您可以在方塊中指定變數。

- 如果下列運算式為真

只有在指定的MVEL運算式為「`true`」時、才能執行命令。您可以在方塊中指定運算式。

命令按鈕

- 確定

可讓您新增核准點。

- 取消

取消變更（如果有）、然後關閉對話方塊。

「編輯核准點」對話方塊

「編輯核准點」對話方塊可讓您修改已新增為工作流程核取點的核准點、以暫停工作流程執行、並根據您的核准而繼續執行。

- 輸入註解（選用）

可讓您提供變更時間、使用者和註解等資訊、讓您瞭解工作流程執行暫停或恢復的時間和原因。

核准點註解可包含VFlex運算式語言（MVEL）運算式。

- 輸入執行條件（若有）

可讓您指定執行命令的下列條件：

- 永遠

無條件執行命令。

- 如果找到下列變數

只有在找到指定的變數時、才能執行命令。您可以在方塊中指定變數。

- 如果找不到下列變數

只有在找不到指定的變數時、才能執行命令。您可以在方塊中指定變數。

- 如果下列運算式為真

只有在指定的MVEL運算式為「`true`」時、才能執行命令。您可以在方塊中指定運算式。

命令按鈕

- 移除核准

可讓您在執行命令之前移除核准點。

- 確定

可讓您修改核准點設定的變更。

- 取消

取消變更（如果有）、「然後關閉對話方塊。

版權資訊

Copyright © 2025 NetApp, Inc. 版權所有。台灣印製。非經版權所有人事先書面同意，不得將本受版權保護文件的任何部分以任何形式或任何方法（圖形、電子或機械）重製，包括影印、錄影、錄音或儲存至電子檢索系統中。

由 NetApp 版權資料衍伸之軟體必須遵守下列授權和免責聲明：

此軟體以 NETAPP 「原樣」提供，不含任何明示或暗示的擔保，包括但不限於有關適售性或特定目的適用性之擔保，特此聲明。於任何情況下，就任何已造成或基於任何理論上責任之直接性、間接性、附隨性、特殊性、懲罰性或衍生性損害（包括但不限於替代商品或服務之採購；使用、資料或利潤上的損失；或企業營運中斷），無論是在使用此軟體時以任何方式所產生的契約、嚴格責任或侵權行為（包括疏忽或其他）等方面，NetApp 概不負責，即使已被告知有前述損害存在之可能性亦然。

NetApp 保留隨時變更本文所述之任何產品的權利，恕不另行通知。NetApp 不承擔因使用本文所述之產品而產生的責任或義務，除非明確經過 NetApp 書面同意。使用或購買此產品並不會在依據任何專利權、商標權或任何其他 NetApp 智慧財產權的情況下轉讓授權。

本手冊所述之產品受到一項（含）以上的美國專利、國外專利或申請中專利所保障。

有限權利說明：政府機關的使用、複製或公開揭露須受 DFARS 252.227-7013（2014 年 2 月）和 FAR 52.227-19（2007 年 12 月）中的「技術資料權利 - 非商業項目」條款 (b)(3) 小段所述之限制。

此處所含屬於商業產品和 / 或商業服務（如 FAR 2.101 所定義）的資料均為 NetApp, Inc. 所有。根據本協議提供的所有 NetApp 技術資料和電腦軟體皆屬於商業性質，並且完全由私人出資開發。美國政府對於該資料具有非專屬、非轉讓、非轉授權、全球性、有限且不可撤銷的使用權限，僅限於美國政府為傳輸此資料所訂合約所允許之範圍，並基於履行該合約之目的方可使用。除非本文另有規定，否則未經 NetApp Inc. 事前書面許可，不得逕行使用、揭露、重製、修改、履行或展示該資料。美國政府授予國防部之許可權利，僅適用於 DFARS 條款 252.227-7015(b)（2014 年 2 月）所述權利。

商標資訊

NETAPP、NETAPP 標誌及 <http://www.netapp.com/TM> 所列之標章均為 NetApp, Inc. 的商標。文中所涉及的所有其他公司或產品名稱，均為其各自所有者的商標，不得侵犯。